



Sammanträde med:

Regionstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2020-04-29

Tid: kl. 09:30-12:00

Plats: Eken, Eklundavägen 1

Gruppmöten

(S) (KD) (C) kl. 08.30-09.30 i Linden, Eklundavägen 1

(M) (L) kl. 08.15-09.30 i Almen, Eklundavägen 2, (MP) ansluter 09.00.

Meddela förhinder snarast möjligt till nämndsekreterare kristina.berglund@regionorebrolan.se eller 070-642 73 40.

Du som är ersättare meddelar om du kommer att närvara.

Tänk på våra allergiker och undvik starka dofter.

Regionstyrelsens möte den 29 april 2020 kommer att äga rum i Eken, Eklundavägen 1. Mot bakgrund av rådande pandemi, och det beslut som regionfullmäktige har fattat om möjlighet till distansmöten i fullmäktige, styrelse och i nämnder, kommer vi att prova möjligheten att delta i mötet på distans. Detta är det första politiska möte i styrelse/nämnd som genomförs på detta sätt. Ledamöterna kommer att i mail, som antagligen skickas på måndag i nästa vecka, få instruktioner om hur distansmötet går till.

Redan nu kan dock följande nämnas. Det är inte möjligt att via plattan delta i distansmötet samtidigt som plattan används för att läsa handlingarna. Det bästa är därför att distansdeltagande ledamot deltar genom att använda en egen dator, och att handlingarna läses i Meetings+ i plattan. Om distansdeltagare inte kan ordna tillgång till dator uppkopplad på nätet, får handlingsfrågan lösas genom pappershandlingar, men det är en möjlighet som av flera skäl bara ska användas undantagsvis. Vidare bör distansdeltagare också ordna med hörlurar med mikrofon. Det ger bättre ljudkvalitet för mötesdeltagarna.

Tänk också på att inga utomstående ska ha möjlighet att ta del av distansmötet, ordna därför en avskild arbetsplats för mötets genomförande.

Ledamöter kallas

Andreas Svahn (S), ordförande
Behcet Barsom (KD), vice ordförande
Ola Karlsson (M), 2:e vice ordförande
Karin Sundin (S)
Nina Höijer (S)
Irén Lejegren (S)
Per Eriksson (S)
Joakim Carlsson (S)
Torbjörn Ahlin (C)
Ulrika Björklund (M)
Anna Ågerfalk (L)
Mats Gunnarsson (MP)
Elin Jensen (SD)
Patrik Nyström (SD)
Jihad Menhem (V)

Ersättare underrättas

Carina Dahl (S)
Zaki Habib (S)
Gunnel Kask (S)
Azra Prepica (S)
Inga-Lill Bergensten (KD)
Sven-Erik Sahlén (KD)
Charlotte Edberger (C)
Lars-Göran Zetterlund (C)
Oskar Svärd (M)
Pär-Ove Lindqvist (M)
Willhelm Sundman (L)
Monika Aune (MP)
Gunilla Fredriksson (SD)
Fredrik Dahlberg (SD)
Jessica Carlqvist (V)



1. Protokollsjustering

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att jämte ordförande justera dagens protokoll utses Elin Jensen (SD) med Joakim Carlsson (S) som ersättare.

Protokollet ska vara justerat senast den 13 maj 2020.

2. Anmälan av medborgarförslag om att spara på gratis sjukresor med buss

Diarienummer: 20RS3564

Förslag till beslut

Regionstyrelsen föreslår regionfullmäktige besluta

att överlåta till samhällsbyggnadsnämnden att besluta i ärendet, samt

att ta anmälan till protokollet.

Sammanfattning

Anmäls att ett medborgarförslag har inkommit till Region Örebro län den 31 mars 2020 om att spara på gratis sjukresor med buss.

Medborgarförslaget har överlämnats för beredning till Regional utveckling – enheten för serviceresor.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, anmälan av medborgarförslag om att spara på gratis sjukresor med buss
- Medborgarförslag, spara på gratis sjukresor med buss

3. Entledigande samt kompletteringsval till kommunala handikapprådet i

Degerfors kommun

Diarienummer: 20RS3899

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att entlediga Carina Sättermann (S) som ersättare i kommunala handikapprådet i Degerfors kommun, samt

att till ny ersättare utse (S)

Sammanfattning

Carina Sättermann har begärt att bli entledigad från uppdraget som ersättare i kommunala handikapprådet i Degerfors kommun.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29
- Begäran om entledigande från politiskt uppdrag



4. Periodrapport mars 2020

Diarienummer: 20RS3006

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att godkänna periodrapporten per mars 2020.

Sammanfattning

Utbrottet av Covid-19 ser man hittills inte några stora avtryck av i det ekonomiska utfallet. Däremot kommer större effekter troligtvis att synas från april månad.

Resultatet per mars uppgår till -430 mnkr, inklusive orealiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar. Föregående år var motsvarande siffra +171 mnkr. Balanskravsresultat, vilket är exklusive orealiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar, är ett underskott om -86 mnkr, vilket är 59 mnkr sämre än samma period föregående år.

Nettokostnaden för perioden är 2 566 mnkr (2 462mnkr) och ökningen mellan åren uppgår till 4,2 procent (4,7 procent). Utvecklingstakten är därmed något lägre i år jämfört med föregående år, men överstiger den för skatter och statsbidrag (2,6 procent).

På grund av coronakrisen är de ekonomiska förutsättningarna för 2020 mycket osäkra just nu. Därför avvaktar Region Örebro län med sin helårsprognos för 2020.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, periodrapport mars 2020
- Periodrapport mars 2020

5. Reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023

Diarienummer: 19RS9855

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att fastställa Region Örebro läns reviderade tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023.

Sammanfattning

Förslag till reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023.

Regionstyrelsen har fått i uppdrag från regionfullmäktige att besluta om reviderad tidsplan så att beslut om verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska kunna fattas vid regionfullmäktiges sammanträde i november 2020.

Förutsättningarna för att kunna genomföra arbetet med verksamhetsplan med budget enligt tidigare beslutad tidsplan och beslutade förutsättningar har, till följd av den pågående pandemin, förändrats i grunden. Regionstyrelsen har fått i uppdrag att besluta om de förändringar i tidsplan och i planeringsförutsättningarna som är nödvändiga under de nya omständigheterna.



Förändringarna i tidsplanen gäller för verksamhetsplanen med budget 2021.

Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska lämnas som förslag till regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober och för beslut i regionfullmäktige den 12 november 2020.

Nämndernas verksamhetsplaner ska beslutas i december. Nämndernas verksamhetsplaner ska presenteras vid ett seminarium i januari 2021 för att säkerställa regionstyrelsens uppsiktsplikt.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 20201 och uppföljning 2020
- Reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023

6. Godkännande av ägda bolags årsredovisningar 2019

Diarienummer: 20RS2861

Förslag till beslut

Regionstyrelsen föreslår regionfullmäktige besluta

att årsredovisningar 2019 för bolagen Oslo-Stockholm 2.55 AB, Svealandstrafiken AB, Tåg i Bergslagen AB, Mälartrafik MÄLAB AB, Inera AB, Transitio och Länstrafiken Mälardalen AB läggs med godkännande till handlingarna samt

att Region Örebro läns stämooombud får i uppdrag att vid årsstämman för respektive bolag rösta för att:

1. fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt i förekommande fall koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen,
2. disponera bolagens vinster eller förluster enligt de fastställda balansräkningarna,
3. bevilja ansvarsfrihet gentemot bolagen för styrelseledamöterna och de verkställande direktörerna, samt att
4. arvode ska utgå till de styrelseledamöter, suppleanter och lekmannarevisorer som utsetts av regionfullmäktige i enlighet med av regionfullmäktige i Örebro beslutade "Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Region Örebro län" samt att arvode till revisor ska utgå enligt godkänd räkning.

Sammanfattning

Region Örebro läns hel- och delägda bolag har överlämnat årsredovisningar för 2019 innehållande verksamhetsberättelser, ekonomisk redovisning och förslag till disposition av vinster respektive förluster. Enligt gällande bolagspolicy ska regionstyrelsen utarbeta förslag till instruktioner till de stämooombud, som utsetts till respektive bolagsstämman, som anger hur ombuden ska rösta. Om instruktionerna gäller ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt ska dessa utfärdas av regionfullmäktige. Övriga instruktioner ska utfärdas av regionstyrelsen på delegation från regionfullmäktige.



Nästa sammanträde med regionfullmäktige kommer att hållas den 17 juni. Ett antal av de regionägda bolagen ägs tillsammans med en eller flera andra organisationer och kommer därför hålla sina bolagsstämmor före denna tidpunkt. Dessa är Oslo-Stockholm 2.55 AB, Svealandstrafiken AB, Tåg i Bergslagen AB, Mälartrafik MÄLAB AB, Inera AB, Transitio och Länstrafiken Mälardalen AB. För dessa bolag fattar därför regionstyrelsen beslut. Almi Företagspartner Mälardalen AB, som ägs tillsammans med Almikoncernen och Region Västmanland har haft årsstämma den 23 april. Till detta stämooombud har ett ordförandebeslut fattats (20RS4445). Övriga bolag kommer att behandlas den 17 juni av regionfullmäktige.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, godkännande av ägda bolags årsredovisningar 2019
- Årsredovisning 2019 Oslo-Stockholm 2 55
- Årsredovisning 2019 Svealandstrafiken AB
- Årsredovisning 2019 Tåg i Bergslagen AB
- Årsredovisning 2019 Mälardalstrafik MÄLAB AB
- Årsredovisning 2019 Inera AB
- Årsredovisning 2019 Länstrafiken Mälardalen AB
- Årsredovisning 2019 AB Transitio

7. Bedrivande av vårdverksamhet inom Psykoterapi inom lag om valfrihetssystem (LOV) Örebro län

Diarienummer: 20RS3096

Förslag till beslut

Regionstyrelsens beslutar

att godkänna ansökan från Maria Kazmierska-Kjellin om att bedriva psykoterapi inom LOV i länet enligt förfrågningsunderlaget vid mottagning i Kumla från och med den 1 maj 2020, samt

att ge regiondirektören i uppdrag att teckna avtal med legitimerad psykolog/ psykoterapeut Maria Kazmierska-Kjellin.

Sammanfattning

Region Örebro län har utifrån lag om valfrihetssystem (LOV) beslutat att från och med 2014 ge en specificerad målgrupp inom den psykiatriska specialistvården möjlighet att fritt välja mellan regionanställda och privata psykoterapeuter som efter godkännande utifrån ställda krav erhållit kontrakt med Region Örebro län om att bedriva psykoterapi inom ramen för LOV. Alla vårdgivare som uppfyller ställda kriterier i förfrågningsunderlaget har rätt att bedriva psykoterapi i länet med ersättning från Region Örebro län. Förfrågningsunderlaget avser tilldelning av kontrakt enligt lag (2008:962) om valfrihetssystem.

Psykoterapimottagning Maria Kazmierska-Kjellin (organisationsnummer 540417-1927) har ansökt om att få bedriva psykoterapi inom LOV Örebro län. Maria Kazmierska-Kjellin som är den psykoterapeut som är aktuell för uppdraget är nu pensionär, men har fram till 2020-01-31 varit anställd som kurator/psykoterapeut inom allmänpsykiatritrin i Region Örebro län. Maria Kazmierska-Kjellin har också varit ansluten till LOV psykoterapi inom ramen för sin tidigare anställning i Region Örebro län.



Maria Kazmierska-Kjellin kommer att erbjuda individuell psykoterapi med psykodynamisk inriktning och vara lokaliserad på Aspgatan 69, Kumla. Mottagningen kommer att vara öppen onsdagar klockan 10.00-16.00.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, bedrivande av vårdverksamhet inom psykoterapi enligt lag om valfrihetssystem Örebro län
- Ansökningshandlingar

8. Svar på remiss om en begriplig och trygg sjukförsäkring med plats för rehabilitering (SOU 2020:6)

Diarienummer: 20RS1347

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att redovisat förslag till svar godkänns som Region Örebro läns svar till Socialdepartementet.

Sammanfattning

Region Örebro län ställer sig bakom förslagen i rubricerad utredning. Samtliga förslag är positiva och ett steg i rätt riktning för framför allt patienterna men även för hälso- och sjukvården där sjukförsäkringen blir mer begriplig för alla om förslagen genomförs. Region Örebro län har endast några kommentarer och synpunkter på förslagen som framförs i svaret.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, svar på remiss om en begriplig och trygg sjukförsäkring med plats för rehabilitering
- Svar på remiss om en begriplig och trygg sjukförsäkring med plats för rehabilitering
- Sammanfattning En begriplig och trygg sjukförsäkring

9. Tillfällig besöks- och målrelaterad ersättning - Hälsoval Örebro län

Diarienummer: 20RS4531

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att Region Örebro län tillfälligt baserar besöks- och målrelaterad ersättning för perioden från 1 mars till 30 september 2020 på produktionsstatistik för samma period 2019. Avstämning görs per 30 juni.

att ge regiondirektören i uppdrag att ta fram tillämpningsanvisningar, samt

att beslut och anvisningar utgör bilaga till förfrågningsunderlaget för LOV Hälsoval Primärvård som kommuniceras och publiceras.

Sammanfattning

Med anledning av den rådande Corona-pandemin har de flesta av Hälso- och sjukvårdens verksamheter fått en förändrad arbetssituation.

För att inte utsätta riskpatienter för smitta har vårdcentralerna anpassat sin verksamhet genom att ställa in fysiska besök och istället lösa så mycket som möjligt via telefon, chatt



och video. På vårdcentralerna har även ett omställningsarbete genomförts för att möjliggöra att resurserna kan användas där de behövs bäst. Dels handlar det om ökat stöd till den kommunala sjukvården där den största riskgruppen finns, dels om att säkerställa att personalen räcker till för att säkra bemanningen på Covid-mottagning och Covid-avdelning vid sjukhusen.

Vårdcentralerna har ställt in en stor andel av de planerade fysiska besöken i syfte att minska risken för smitta och frigöra resurser. Det innebär att den rörliga besöksersättningen minskar i nuläget. Flera av de målrelaterade målen påverkas också pga. att vårdcentralerna har ställt om sin verksamhet.

I ersättningsmodellen för Hälsoval primärvård ingår ersättning per besök samt ersättning för måluppfyllelse. Ersättningen motsvarar ungefär 10 procent av totala ersättningen i Hälsoval. För att kompensera vårdcentralerna för det bortfall som väntas uppkomma föreslås att Region Örebro län tillfälligt baserar mål och besöksrelaterad ersättning för perioden 1 mars till 30 september på statistik för samma period 2019. En avstämning görs per 30 juni.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, tillfällig besöks- och målrelaterad ersättning Hälsoval

10. Digitala återbesök i LOV psykoterapi

Diarienummer: 20RS4530

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att från och med 1 maj till och med 30 september 2020 tillåta digitala återbesök via video för privata vårdgivare inom LOV psykoterapi,

att ge regiondirektören i uppdrag att ta fram regelverk för digitala återbesök och tekniska förutsättningar, samt

att beslut och regelverk utgör bilaga till förfrågningsunderlaget för LOV psykoterapi som kommuniseras och publiceras.

Sammanfattning

Med anledning av Covid-19 pandemin och för att minska smittspridning och underlätta för vårdkontakter inom LOV psykoterapi kommer Region Örebro län under perioden 1 maj till och med 30 september 2020 att tillåta digitala återbesök för LOV psykoterapi.

Ett regelverk, som beskriver villkor, rutiner samt tekniska förutsättningar så att videomötet uppfyller datainspektionens krav på stark autentisering, kommer att tas fram.

Vårdgivaren kommer inte ha möjlighet att anlita extern leverantör som utför enbart digitala kontakter utan detta ska ske inom ramen för ordinarie verksamhet.

Patienterna kommer att ha möjlighet att välja mellan ett fysiskt eller digitalt besök och i de fallen ett digitalt besök genomförs så motsvarar det ett fysiskt besök vad gäller tid, kvalitet och ersättningsnivå.



Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, digitala besök för LOV psykoterapi

11. Digitala återbesök för vårdavtal gällande individuella terapeutiska behandlingar i norra länsdelen

Diarienummer: 20RS4589

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att från och med 1 maj till och med 30 september 2020 tillåta digitala återbesök via video för vårdavtal gällande individuella terapeutiska behandlingar i norra länsdelen,

att ge regiondirektören i uppdrag att ta fram regelverk för digitala återbesök och tekniska förutsättningar, samt

att beslut och regelverk utgör bilaga till vårdavtalet gällande individuella terapeutiska behandlingar i norra länsdelen.

Sammanfattning

Med anledning av Covid-19 pandemin och för att minska smittspridning och underlätta för vårdkontakter inom LOV psykoterapi kommer Region Örebro län under perioden 1 maj till och med 30 september 2020 att tillåta digitala återbesök för vårdavtalet gällande individuella terapeutiska behandlingar i norra länsdelen.

Ett regelverk, som beskriver villkor, rutiner samt tekniska förutsättningar så att videomötet uppfyller datainspektionens krav på stark autentisering, kommer att tas fram.

Vårdgivaren kommer inte ha möjlighet att anlita extern leverantör som utför enbart digitala kontakter utan detta ska ske inom ramen för ordinarie verksamhet.

Patienterna kommer att ha möjlighet att välja mellan ett fysiskt eller digitalt besök och i de fallen ett digitalt besök genomförs så motsvarar det ett fysiskt besök vad gäller kvalitet, tid och ersättning.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-28, digitala återbesök för individuella terapeutiska behandlingar i norra länsdelen

12. Reviderade riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris

Diarienummer: 20RS1307

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att fastställa de reviderade riktlinjerna för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris, samt

att paragrafen förklaras omedelbart justerad.



Sammanfattning

Region Örebro län har sedan 1964 delat ut kulturstipendium och kulturpris för att uppmärksamma organisationens 100-åriga tillvaro från 1863 till 1964. För kulturstipendium fördelas totalt 30 000 kronor per år till en eller flera stipendiater, för kulturpriset fördelas totalt 50 000 kronor med tillhörande kulturföremål till en kulturaktör.

Det finns nu ett förslag på reviderade riktlinjer för kulturstipendium som även behandlar riktlinjer för kulturpris.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, reviderade riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris
- Riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris
- Protokollsutdrag kulturnämnden 2020-04-02 §31 Reviderade riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris

13. Anmälnings- och meddelandeärenden

Diarienummer: 20RS387

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

Sammanfattning

Anmälningsärenden:

1. Ordförande i forskningskommittén har fattat beslut om administrativ hantering av särfonder, 20RS3290.
2. Regiondirektören har fattat beslut om Region Örebro läns firmateckning i vissa fall, 20RS1460-2.
3. T.f. områdeschef närsjukvård väster har fattat beslut om lönetillägg för t.f. avdelningschef på MAVA 1-Covid-avdelning under perioden 2020-03-25 – 2020-09-30, 20RS3686.
4. Områdeschef närsjukvård Örebro och söder har fattat beslut om lönetillägg under perioden 2020-06-01 – 2021-08-31 för tjänstgöring som distriktsläkare vid Lillåns vårdcentral, 20RS1174-2.
5. Regionstyrelsens ordförande har fattat beslut om att ingå avtal med Capio läkargruppen AB om att de från och med den 1 april 2020 ställer sina resurser till regionens förfogande.
6. Regionstyrelsens ordförande har undertecknat avtal om samverkan med Capio Närsjukvård AB.
7. Regionservice har överlämnat en sammanställning över beslutade bisysslor januari-mars 2020, 19RS6581-3, 20RS1387-1, 2, 20RS1398-2.
8. Regionservice har överlämnat en sammanställning över beslutade tillsvidareanställningar



januari – mars 2020, 20RS670-1, 2, 3.

9. Forskningschefen har fattat beslut om lönetillägg under 2019 och januari-mars 2020, 20RS4411-1, 2.

10. Områdeschefen för närsjukvård norr har fattat beslut om lönetillägg för bemanning på flera vårdcentraler inom område närsjukvård norr från och med 2020-04-01, 20RS2471.

11. Områdeschefen för Energi och klimat har fattat beslut om tillsvidareanställning, 20RS945.

12. Områdeschefen för Trafik och samhällsplanering har fattat beslut om tillsvidareanställning, 20RS1322.

13. Regionjurist har beslutat om att delvis avslå en begäran om att få ta del av uppgifter/allmänna handlingar, 20RS4151.

14. Regionjurist har beslutat om att avslå begäran om utlämnande av uppgifter/allmänna handlingar.

15. Regionstyrelsens ordförande har fattat beslut om instruktioner till ägarombud i Almi Företagspartner Mälardalen AB, 20RS4445.

Meddelandeärenden:

1. Länsstyrelsen Örebro län har överlämnat 18FS 2020:2, Sammanställning enligt 13 kap 1 § trafikförordningen (1998:1276) över allmänna vägar och andra viktigare vägar i Örebro län utfärdad den 31 mars 2020.

2. Gullspångsälvens vattenvårdsförbund har överlämnat information om årsmötet.

3. Månadsrapport och innehavsrapport pensionsmedelsportfölj och skuldportfölj för Region Örebro län mars 2020.

4. Dom i Förvaltningsrätten i Karlstad, laglighetsprövning enligt kommunallagen, 20RS90. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

5. Protokoll

- Regionstyrelsens arbetsutskott 2020-03-24.

6. Sveriges Kommuner och Regioner har överlämnat

- Ändrade anslutningsvillkor i de kommunala tjänstepensionsavtalen med mera.

7. Vårdföretagarna har överlämnat skrivelse om att säkra vårdkapaciteten hos de privata vårdgivarna i regionen.

8. Arto Åkerman är tillförordnad förvaltningschef Regionservice under Catharina Schlyters ledighet 2020-04-13 – 2020-04-15.

9. Skrivelse från medborgare avseende synpunkter på Region Örebro läns ledning,



20RS1035-96.

10. Beslut avseende begäran om samlokalisering av verksamheter inom närsjukvård Örebro och söder, 20RS4053.

11. Beslut avseende begäran om samordning av verksamheterna Lindesbergs vårdcentral, Freja vårdcentral samt Storå vårdcentral, område närsjukvård norr, 20RS4022.

12. Beslut avseende begäran om samordning av verksamheterna Baggängens vårdcentral, Karolina vårdcentral och Brickegårdens vårdcentral, område närsjukvård väster, 20RS3943.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, anmälnings- och meddelandeärenden
- Innehavsrapport 2020 03 31
- Finansrapport Örebro mars 2020
- Synpunkter på Region Örebro läns ledning, 20RS1035-86
- Underskrivet beslut gällande begäran samordning väster
- Underskrivet beslut gällande begäran samordning NÖS
- Underskrivet beslut gällande begäran samordning Norr
- 20RS4445 Beslut om instruktioner t ägarombud i Almi

14. Information

Regiondirektörens information

2

Anmälan av medborgarförslag om att spara på gratis sjukresor med buss

20RS3564

Tjänsteställe, handläggare
Nämndadministration, Maria Boström

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS3564

Organ
Regionstyrelsen

Anmälan av medborgarförslag om att spara på gratis sjukresor med buss

Förslag till beslut

Regionstyrelsen föreslår regionfullmäktige besluta

att överlåta till samhällsbyggnadsnämnden att besluta i ärendet, samt

att ta anmälan till protokollet.

Sammanfattning

Anmäls att ett medborgarförslag har inkommit till Region Örebro län den 31 mars 2020 om att spara på gratis sjukresor med buss.

Medborgarförslaget har överlämnats för beredning till Regional utveckling – enheten för serviceresor.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29
Medborgarförslaget

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Regionfullmäktige

	Datum: Centrala diarjet 2020-02-26
Adress: [REDACTED]	Medborgarförslag Region Örebro län Box 1613 701 16 ÖREBRO
Postadress: [REDACTED] Örebro	
Tel: [REDACTED]	
E-post: [REDACTED]	

Medborgarförslag (kortfattat namn):
Spara på gratis sjukresor på buss

Motivering (Lämna en mer utförlig beskrivning av ditt förslag och motivera varför det bör genomföras):
Nu är det orättvist vi som har sjukresor får ej åka GRATIS på kallelser till vårdgivare.
Vi får vackert betala minst 40kr x 2. Den som kan åka buss åker GRATIS.
Varför ska vi betala? LÅT ALLA BETALA. Ska det sparas på ena sättet ska det sparas på det andra.

Region Örebro län hanterar dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (GDPR). För att kunna fullgöra uppgiften med att handlägga ditt medborgarförslag kommer dina personuppgifter registreras och lagras i Region Örebro läns diarium. Personuppgifterna kan även förekomma i protokoll, kallelser och handlingar.

Namnunderskrift(-er): [REDACTED]

Namnförtydligande: [REDACTED]

3

Entledigande samt kompletteringsval till kommunala handikapprådet i Degerfors kommun 20RS3899

Tjänsteställe, handläggare
Nämndadministration, Nathalie Bäckbring

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS3899

Organ
Regionstyrelsen

Entledigande samt kompletteringsval till kommunala handikapprådet i Degerfors kommun

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att entlediga Carina Sättermann (S) som ersättare i kommunala handikapprådet i Degerfors kommun, samt

att till ny ersättare utse (S)

Sammanfattning

Carina Sättermann har begärt att bli entledigad från uppdraget som ersättare i kommunala handikapprådet i Degerfors kommun.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29
Entledigandet


Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Kommunala handikapprådet i Degerfors kommun
Carina Sättermann (S)
Ny ersättare
Regionkansliet – staben Administration, juridik och säkerhet



Region Örebro län
Regionkansliet
Box 1613
701 16 Örebro

 Region Örebro län

Diarienummer

2020 -04- 0 7

Centrala diariet

Begäran om entledigande från politiskt uppdrag inom Region Örebro län

Namn

Carina Sätterman

Politiska uppdrag

(Om avsägelsen gäller samtliga uppdrag inom Region Örebro län skriv "samtliga uppdrag")
Avsägelse av samtliga uppdrag inom Region Örebro län.

Datum

01042020.

Namnsteckning



4

Periodrapport mars 2020

20RS3006

Periodrapport mars 2020

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att godkänna periodrapporten per mars 2020.

Sammanfattning

Utbrottet av Covid-19 ser man hittills inte några stora avtryck av i det ekonomiska utfallet. Däremot kommer större effekter troligtvis att synas från april månad.

Resultatet per mars uppgår till -430 mnkr, inklusive orealiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar. Föregående år var motsvarande siffra +171 mnkr.

Balanskravsresultat, vilket är exklusive orealiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar, är ett underskott om -86 mnkr, vilket är 59 mnkr sämre än samma period föregående år.

Nettokostnaden för perioden är 2 566 mnkr (2 462mnkr) och ökningen mellan åren uppgår till 4,2 procent (4,7 procent). Utvecklingstakten är därmed något lägre i år jämfört med föregående år, men överstiger den för skatter och statsbidrag (2,6 procent).

På grund av coronakrisen är de ekonomiska förutsättningarna för 2020 mycket osäkra just nu. Därför avvaktar Region Örebro län med sin helårsprognos för 2020.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Ärendet har inga konsekvenser på ovanstående perspektiv.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet har inga konsekvenser på ovanstående perspektiv.

Tjänsteställe, handläggare
Staben Ekonomi, Maja Ekholm

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS3006

Uppföljning

Regionorganisationens resultatutfall följs härnäst upp i periodrapporter, delårsrapport samt årsredovisning 2020.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29

Periodrapport per mars 2020

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

(Ange vem/vilka beslutet ska skickas till)



Periodrapport

Region Örebro län

Mars 2020

Ekonomi

- **Resultat januari – mars -430 mnkr (171 mnkr)**
- **Balanskravsresultat januari - mars -86 mnkr (-27 mnkr)**
- **Nettokostnadsökning 4,2 % (4,7 %)**
- **Lönekostnadsökning 4,7 % (4,4 %)**
- **Skatter och statsbidrag 2,6 % (4,4 %)**

Omvärldsanalys

Knappast har en så skarp konjunkturedgång tidigare skett simultant i det stora flertalet av världens länder. Coronapandemin sätter stort avtryck i såväl nuläget som utsikterna globalt och i Sverige. Sällan syns så stora revideringar som nu, vad gäller den makroekonomiska prognosen, statens budget eller de offentliga finanserna i stort. I Sveriges Kommuner och Regioner:s (SKR) senaste EkonomiNytt (2020-04-16) sammanfattar man läget med följande punkter:

- Mycket stor prognososäkerhet.
- Kraftiga nedrevideringar av den ekonomiska tillväxten: såväl den globala som den svenska ekonomin går nu snabbt in i lågkonjunktur.
- Både BNP och sysselsättning i Sverige faller i år; arbetslösheten stiger snabbt.
- Lågkonjunkturen antas bestå ända till 2023.
- Ett stort underskott i den statliga sektorns finansiella sparande beräknas för i år (-2,8 procent av BNP), till stor del som följd av beslutade utgiftshöjningar, men också som följd av försvagade skattebaser och skattesänkningar.
- De stora underskott i den konsoliderade offentliga sektorns sparande som följer (-3,8 procent av BNP), samt den svagare BNP-utvecklingen, medför en betydande uppgång i skuldkvoten för offentlig sektor (skulden i relation till BNP).

Resultatanalys

Utbrottet av Covid-19 ser man hittills inte några stora avtryck av i det ekonomiska utfallet. Där-
emot kommer större effekter troligtvis att synas från april månad.

Resultatet per mars uppgår till -430 mnkr, inklusive orealiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar. Föregående år var motsvarande siffra +171 mnkr. **Balanskravsresultat**, vilket är exklusive orealiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar, är ett underskott om -86 mnkr, vilket är 59 mnkr sämre än samma period föregående år.

Verksamhetens **intäkter** uppgår för perioden till 632 mnkr (601 mnkr), vilket innebär en ökning med 5,2 procent jämfört med samma period föregående år.

Såld vård har preliminärt minskat med 1,3 procent, efter 2 månads faktisk fakturering. I produktionsuppföljningen kan man se att produktionen avseende utomlänspatienter varit lägre för perioden än föregående år.

Per mars har både patientavgifterna avseende hälso- och sjukvården och tandvården ökat.

När det gäller trafikintäkterna syns ett intäktsbortfall beroende på kraftigt reducerat resande från 9-10 mars på grund av effekter av Covid-19.

Verksamhetens **kostnader**, inkl. avskrivningar, uppgår till 3 198 mnkr (3 063 mnkr) och innebär en ökningen mellan åren med 4,4 procent.

Lönekostnadsökningen uppgår till 4,7 procent (4,4 procent). Detta kan jämföras med kostnaden för lönerörelsen apr-19 – apr-20, om 2,7 procent. Kostnader som betecknas som månadslön har ökat med 4,8 procent, medan kostnader för extratid har ökat med 5,8 procent. Det förstnämnda är ett resultat av att regionorganisationen har ökat i antalet anställda och det sistnämnda har till stor del att göra med att jul- och nyårshelgerna inföll på vardagar och att det därför blev mer obekvämt arbetstid genererad än året innan. Däremot ligger kostnaderna för jour, beredskap och övertid i stort sett i nivå med 2019 efter tre månaders utfall.

I mars månad ökade utfallet för sjuklön kraftigt och det kan vara första tecknet på konsekvenser av Covid-19 i kostnadsutfallet för löner.

Kostnaderna för inhyrd personal är lägre än föregående år. Minskningen mellan åren motsvarar 9,5 procent eller 4 mnkr. Inom hälso- och sjukvårdsförvaltningen motsvarar hyrläkarkostnaden 2,6 procent av den egna personalkostnaden. Måttet på oberoende av inhyrd personal är 2 procent av den egna personalkostnaden. Kostnaderna har främst minskat inom område närsjukvård norr (1,6 mnkr) och område opererande och onkologi (1,1 mnkr).

Kostnaderna för läkemedel är totalt sett 10,6 procent högre än föregående år, och kostnaderna för köpt vård har ökat även de, dock enbart med 1,3 procent mellan åren.

Kostnaderna för kollektivtrafik är högre jämfört med föregående år, till följd av indexutveckling och helårseffekt av Svealandstrafiken som startade i augusti/september 2019. Kostnaderna för serviceresor är 7 mnkr högre jämfört med föregående år och främsta orsaken är det 1-års avtal som finns med entreprenörerna inom servicetrafiken till och med juni 2020 med högre timkostnader, samt indexutveckling från 1 januari. Resandet har dock minskat sedan föregående år.

Nettokostnaden för perioden är 2 566 mnkr (2 462mnkr) och ökningen mellan åren uppgår till 4,2 procent (4,7 procent). Utvecklingstakten är därmed något lägre i år jämfört med föregående år, men överstiger den för skatter och statsbidrag (2,6 procent).

Skatteintäkterna har ökat med 37 mnkr eller 2,0 procent jämfört med föregående år. **Generella statsbidrag och utjämning** har ökat med 27 mnkr eller 4,4 procent. Sammantaget är ökningen för skatter och statsbidrag 2,6 procent (4,4 procent).

Finansnettot, exklusive realiserade värdeförändringar i pensionsmedelsportföljen, uppgår till -18 mnkr, jämfört med 1 mnkr för samma period föregående år.

Osäkert prognosläge

På grund av coronakrisen är de ekonomiska förutsättningarna för 2020 mycket osäkra just nu. Den senaste tidens turbulens på de finansiella marknaderna utgör i sig en stor osäkerhet för den sorts bedömningar som ligger till grund för en uppdaterad prognos.

Coronaspridningen innebär även andra större effekter på ekonomin. Sysselsättningen minskar just nu snabbt och regeringens prognos för skatteunderlagstillväxten per april är en kraftig nedrevidering jämfört med den senaste prognosen från SKR (per februari). Uppskattningen i nuläget är att det kommer innebära ett intäktsbortfall avseende 2019 på 100 mnkr och 2020 på 50 mnkr för Region Örebro län. En ny skatteunderlagsprognos kommer från SKR den 29 april, då regionorganisationen kommer få nya belopp att använda för helårsprognosen.

Den 15 april presenterade regeringen 2020 års ekonomiska vårproposition och vårändringsbudget för 2020. Den innehöll en höjning av de generella bidragen till kommuner och regioner med 20 mdkr 2020. Tillsammans med tidigare ändringsbudgetar blir det 22,5 mdkr. För Region Örebro läns del innebär det totalt 199 mnkr. Anslaget för att ersätta merkostnader på grund av covid-19 inom hälso- och sjukvård samt omsorg höjdes samtidigt till 3 mdkr. Regioner och kommuner får ansöka om ersättning för merkostnader för perioden 1 mars till 30 november. Vilket belopp som kommer bli aktuellt för regionorganisationens del går inte att bedöma i nuläget. Regeringen föreslår också en förändring av körkortningsatsningen, så att prestationskravet tas bort från mars och framåt. Det innebär att Region Örebro län garanteras 59 mnkr av statsbidraget utan motprestation. För ytterligare fem överenskommelser med staten kommer ingen återrapportering att krävas.

På grund av osäkerhet kring effekterna av ovanstående scenario avvaktar Region Örebro län med sin helårsprognos för 2020.

Investeringar

De immateriella investeringarna uppgår till 1 mnkr (0 mnkr föregående år). Materiella investeringar har hittills i år gjorts med 163 mnkr (339 mnkr föregående år). Årets investeringsbudget är 1 294 mnkr.

Avvikelseakten från budget beror dels på att tilläggsbudgeten avser investeringar för flera år, dels på att planerade projekt inte kommit igång som planerat. I flera av de stora projekten pågår fortfarande planerings- och projekteringsarbete och där är kostnaderna relativt sett små.

Beslut kommer att tas om ytterligare överföring av investeringsmedel från tidigare års budget i samband med beslut om Årsredovisning 2019.

Likviditet och övriga finansiella tillgångar

Den disponibla likviditeten uppgår till 1 388 mnkr, vilket innebär en ökning sedan årsskiftet med 196 mnkr. Checkräkningskrediten ligger kvar på 1 000 mnkr år 2020.

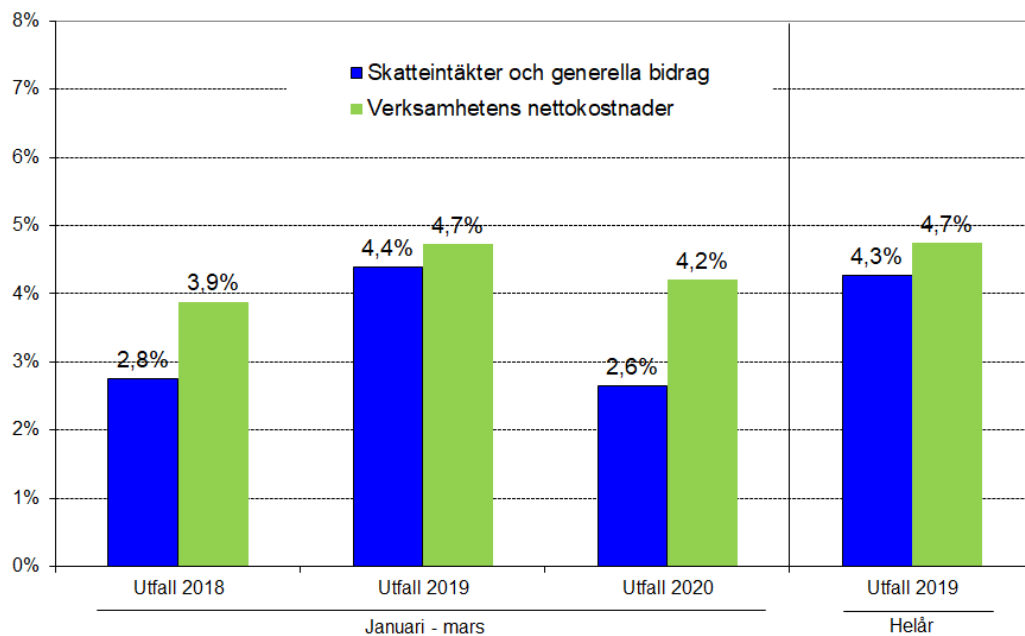
Totalt uppgår bokfört värde på finansiella tillgångar till 2 935 mnkr inklusive återinvesterad avkastning, medan marknadsvärdet uppgår till 3 023 mnkr.

Pensionsportföljen	mnkr
Placerat t.o.m. 2019 (bokfört)	2 874
Placerat enligt budget 2020	41
Återinvesterat reavinst, utdelning	20
Totalt placerat (bokfört)	2 935
Marknadsvärde	3 023
Övervärde	88
Värdereglering 2020	-344
Avkastning 2020 i procent	-9,9%

Likviditet	mnkr
Tillgängliga likvida medel	275
Saldo koncernbolag	113
Checkräkningskredit	1 000
Disponibel likviditet	1 388

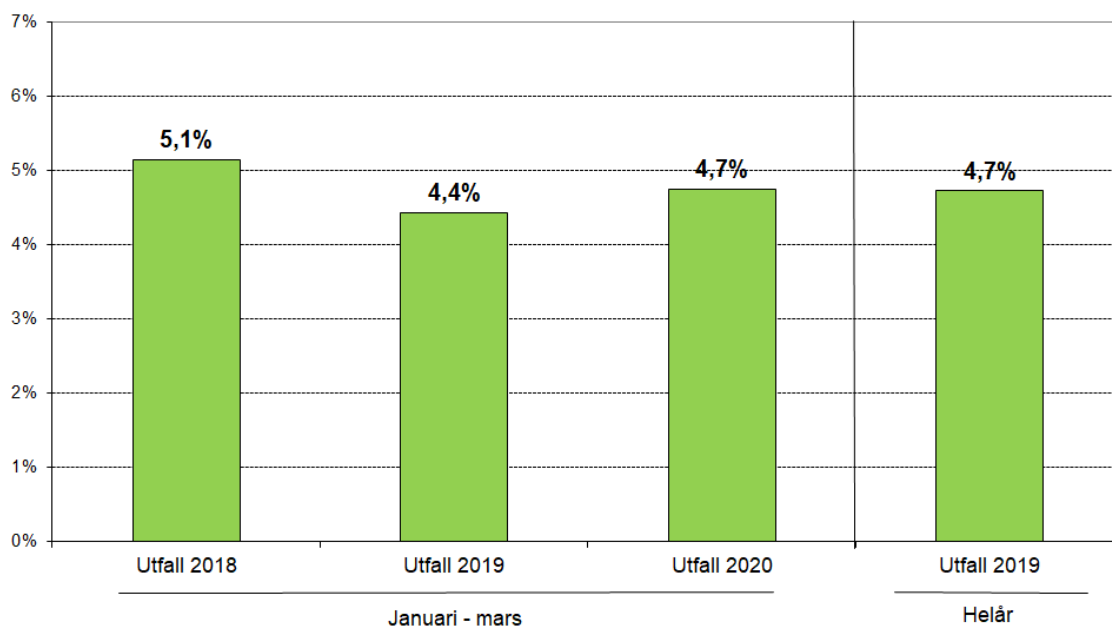
Utveckling av nettokostnader respektive skatteintäkter och generella bidrag

(Jämfört med föregående år justerat för jämförelsestörande poster)



Lönekostnadsutveckling

(Justerat för jämförelsestörande poster)



Resultaträkning

Belopp i mnkr	Utfall peri-oden 2020	Utfall peri-oden 2019	Budget 2020	Utfall 2019
Verksamhetens intäkter	632	601		2 601
Verksamhetens kostnader	-3 118	-2 991		-11 983
Avskrivningar	-80	-72		-293
Verksamhetens nettokostnader	-2 566	-2 462	-9 838	-9 675
Skatteintäkter	1 860	1 822	7 480	7 341
Generella statsbidrag och utjämn-ning	639	612	2 529	2 447
Verksamhetens resultat	-67	-28	171	113
Finansiella intäkter *	18	241	134	644
Finansiella kostnader *	-381	-42	-140	-290
Periodens/ årets resultat	-430	171	165	467
- Balanskravsjusteringar **	344	-198	-65	-404
Balanskravsresultat	-86	-27	100	63

* Inklusive orealiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar

** Orealiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar, samt realisationsvinster

Driftredovisning

Belopp i mnkr	Resultat perioden 2020	Resultat perioden 2019	Förändring	Resultat 2019
Regionfullmäktige	1,4	1,3	0,1	3,4
Regionstyrelsen, varav	77,6	60,6	17,0	132,0
- Regionstyrelsen och regionkansliet	17,4	10,9	6,5	48,0
- Hälsovalsenheten	7,0	-7,0	14,0	-52,4
- Tandvårdsenheten	0,0	-0,8	0,8	-9,6
- Regionstyrelsens gemensamma verksamhetskostnad	53,2	57,5	-4,3	146,0
Hälso- och sjukvårdsnämnden	-227,3	-181,7	-45,6	-475,8
Folktandvårdsnämnden	-10,1	-6,7	-3,4	-12,6
Forskning- och utbildningsnämnden	5,4	-1,8	7,2	11,2
Servicenämnden	18,5	4,9	13,6	27,6
Samhällsbyggnadsnämnden	-18,0	-3,9	-14,1	-10,1
Regional tillväxtnämnd	2,4	1,6	0,8	4,1
Kulturnämnd	2,4	1,0	1,4	0,6
Gemensam nämnd företagshälsovård samt tolk- och översätterservice	0,7	2,2	-1,5	8,6
Summa verksamheter	-147,0	-122,5	-24,5	-311,0
Regionstyrelsens finansförvaltning *	-282,6	293,1	-575,7	778,0
Resultat	-429,6	170,6	-600,2	467,0
- Balanskravsjusteringar **	343,6	-198,0	541,6	-404,1
Balanskravsresultat	-86,0	-27,4	-58,6	62,9

* Inklusive orealiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar.

** Realiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar, samt realisationsvinster

Samtliga nämnder nollbudgeterade år 2020.

Regionstyrelsens verksamhetskostnad och finansförvaltning är sammanlagt budgeterad till 100 mnkr.

Orealiserade värdeförändringar av finansiella tillgångar är budgeterade till 65 mnkr.

Investeringar

Belopp i mnkr	Utfall perioden 2020	Utfall perioden 2019	Budget 2020	Utfall 2019
Immateriella	1	0	-	16
Byggnader	114	315	692	1 014
Inventarier	49	24	602	219
Finansiella	-	-	-	-
TOTALT	164	339	1 294	1 249

HR-statistik

Årsarbetare - tillsvidareanställda

Perioden 2020			Perioden 2019			Förändring		
Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
7 586	1 968	9 555	7 429	1 939	9 368	157	29	186

Sjukfrånvaro (föregående period)

Sjukfrånvaro i procent	Fg period 2020			Fg period 2019			Förändring		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Korttidssjukfrånvaro	3,9 %	2,5 %	2,8 %	2,7 %	2,8 %	2,8 %	1,1 %	-0,3 %	0,1 %
Långtidssjukfrånvaro	0,0 %	0,9 %	0,7 %	0,7 %	0,4 %	0,5 %	-0,7 %	0,5 %	0,2 %
Sjukfrånvaro totalt	3,9 %	3,4 %	3,5 %	3,5 %	3,2 %	3,3 %	0,4 %	0,2 %	0,2 %

Extratid (föregående period)

Extratid i timmar	Fg period 2020			Fg period 2019			Förändring		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Timtid	53298	24301	77599	54488	20545	75032	-1189	3756	2567
Fyllnadstid	10495	3107	13602	12007	2393	14400	-1511	714	-798
Enkel övertid	4699	1064	5763	5113	1120	6233	-414	-56	-470
Kvalificerad övertid	21651	7183	28834	22562	6452	29015	-911	730	-181
Arbetad tid under jour o beredskap	13097	20207	33304	11581	19946	31528	1515	261	1776

5

Reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023 19RS9855

Tjänsteställe, handläggare
Ekonomistaben, Birgitta Ohlsson

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 19RS9855

Organ
Regionstyrelsen

Reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att fastställa Region Örebro läns reviderade tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023.

Sammanfattning

Förslag till reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023.

Regionstyrelsen har fått i uppdrag från regionfullmäktige att besluta om reviderad tidsplan så att beslut om verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska kunna fattas vid regionfullmäktiges sammanträde i november 2020. Förutsättningarna för att kunna genomföra arbetet med verksamhetsplan med budget enligt tidigare beslutad tidplan och beslutade förutsättningar har, till följd av den pågående pandemin, förändrats i grunden. Regionstyrelsen har fått i uppdrag att besluta om de förändringar i tidsplan och i planeringsförutsättningarna som är nödvändiga under de nya omständigheterna. Förändringarna i tidsplanen gäller för verksamhetsplanen med budget 2021.

Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska lämnas som förslag till regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober och för beslut i regionfullmäktige den 12 november 2020.

Nämndernas verksamhetsplaner ska beslutas i december. Nämndernas verksamhetsplaner ska presenteras vid ett seminarium i januari 2021 för att säkerställa regionstyrelsens uppsiktsplikt.

Tjänsteställe, handläggare
Ekonomistaben, Birgitta Ohlsson

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 19RS9855

Beredning

Ärendet har behandlats i regionstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2020.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Den reviderade tidsplanen är en del i processen att ta fram verksamhetsplan med budget. Verksamhetsplanen innehåller ambitioner inom hållbar utveckling med sociala, ekologiska och ekonomiska aspekter som även innefattar miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiv.

Ekonomiska konsekvenser

Den reviderade tidsplanen är en del i processen att ta fram verksamhetsplan med budget. Verksamhetsplanen innehåller budget inklusive investeringsbudget.

Uppföljning

Den reviderade tidsplanen är en del i processen att ta fram verksamhetsplan med budget. Uppföljning av verksamhetsplanen sker vid ordinarie rapportering i delårsrapport och årsredovisning.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyrelsen den 29 april 2020.

Förslag till reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023.

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Samtliga nämnder och förvaltningar

Reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023

Regionstyrelsen 29 april 2020

Inledning

Regionstyrelsen har fått i uppdrag från regionfullmäktige att besluta om reviderad tidsplan så att beslut om verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska kunna fattas vid regionfullmäktiges sammanträde i november 2020.

Regionfullmäktige beslutade den 18 juni 2019 om en förändrad årscykel för arbetet med verksamhetsplan med budget och planeringsförutsättningar. Den förändrade årscykeln innebar beslut av verksamhetsplan med budget och planeringsförutsättningar i juni. Regionstyrelsen har sedan den 28 januari 2020 beslutat om tidsplan verksamhetsplan med budget 2021 och uppföljning 2020. Regionstyrelsen beslutade därefter den 27 februari 2020 om förutsättningar för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022 – 2023.

Förutsättningarna för att kunna genomföra arbetet med verksamhetsplan med budget enligt tidplanen och de beslutade förutsättningarna har nu till följd av den pågående pandemin förändrats i grunden. Regionfullmäktige har den 31 mars beslutat att regionfullmäktige ska besluta om verksamhetsplan med budget för 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 i november 2020.

Regionstyrelsen har fått i uppdrag att besluta om de förändringar i tidsplan och i planeringsförutsättningarna som är nödvändiga under de nya omständigheterna. Förändringarna i tidsplanen gäller för verksamhetsplanen med budget 2021. Verksamhetsplan med budget för 2022 ska beslutas i juni 2021 enligt tidigare beslutad tidsplan.

Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska lämnas som förslag till regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober och för beslut i regionfullmäktige den 12 november 2020.

Nämndernas verksamhetsplaner ska beslutas i december. Nämndernas verksamhetsplaner ska presenteras vid ett seminarium i januari 2021 för att säkerställa regionstyrelsens uppsiktsplikt.

Tidsplan verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023

Politiskt organ/ datum	Beslut/aktivitet/dokument
28 augusti	Justerad ekonomisk kalkyl efter ny skatteunderlagsprognos per augusti.
September	Politisk beredning av ”Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023”.
September – oktober	Komplettering av ekonomisk kalkyl enligt regeringens höstproposition och ny skatteunderlagsprognos.
Regionstyrelsens arbetsutskott/ 15 oktober	Regionstyrelsens arbetsutskott bereder ”Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023” inklusive skattesats.
Regionstyrelsen/ 20 oktober	Regionstyrelsen bereder ”Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023” inklusive skattesats.
Regionfullmäktige/ 12 november	Regionfullmäktige beslutar ”Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023” inklusive skattesats.
Regionstyrelsen/ 21 december	Regionstyrelsen beslutar regionstyrelsens ”Verksamhetsplan med budget 2021”.
Nämnderna/ december	Nämnderna beslutar nämndens ”Verksamhetsplan med budget 2021”.
Regionstyrelsen/ januari 2021	Regionstyrelsens seminarium. Utifrån regionstyrelsens uppsiktsplikt, bland annat för att säkerställa ”den röda tråden” och handlingsplaner för ekonomi i balans, ska regionstyrelsen och nämnderna presentera sina respektive ”Verksamhetsplan med budget 2021”.

6

Godkännande av ägda bolags årsredovisningar 2019

20RS2861

Godkännande av ägda bolags årsredovisningar 2019

Förslag till beslut

Regionstyrelsen föreslår regionfullmäktige besluta

att årsredovisningar 2019 för bolagen Oslo-Stockholm 2.55 AB, Svealandstrafiken AB, Tåg i Bergslagen AB, Mälartrafik MÅLAB AB, Inera AB, Transitio och Länstrafiken Mälardalen AB läggs med godkännande till handlingarna samt

att Region Örebro läns stämooombud får i uppdrag att vid årsstämman för respektive bolag rösta för att:

1. fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt i förekommande fall koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen,
2. disponera bolagens vinster eller förluster enligt de fastställda balansräkningarna,
3. bevilja ansvarsfrihet gentemot bolagen för styrelseledamöterna och de verkställande direktörerna, samt att
4. arvode ska utgå till de styrelseledamöter, suppleanter och lekmannarevisorer som utsetts av regionfullmäktige i enlighet med av regionfullmäktige i Örebro beslutade ”Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Region Örebro län” samt att arvode till revisor ska utgå enligt godkänd räkning.

Sammanfattning

Region Örebro läns hel- och delägda bolag har överlämnat årsredovisningar för 2019 innehållande verksamhetsberättelser, ekonomisk redovisning och förslag till disposition av vinster respektive förluster. Enligt gällande bolagspolicy ska regionstyrelsen utarbeta förslag till instruktioner till de stämooombud, som utsetts till respektive bolagsstämma, som anger hur ombuden ska rösta. Om instruktionerna gäller ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt ska dessa utfärdas av regionfullmäktige. Övriga instruktioner ska utfärdas av regionstyrelsen på delegation

Tjänsteställe, handläggare
Staben Ekonomi, Ingrid Domberg

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS2861

från regionfullmäktige.

Nästa sammanträde med regionfullmäktige kommer att hållas den 17 juni. Ett antal av de regionägda bolagen ägs tillsammans med en eller flera andra organisationer och kommer därför hålla sina bolagsstämmor före denna tidpunkt. Dessa är Oslo-Stockholm 2.55 AB, Svealandstrafiken AB, Tåg i Bergslagen AB, Mälartrafik MÅLAB AB, Inera AB, Transitio och Länstrafiken Mälardalen AB. För dessa bolag fattar därför regionstyrelsen beslut. Almi Företagspartner Mälardalen AB, som ägs tillsammans med Almikongcernen och Region Västmanland har haft årsstämma den 23 april. Till detta stämmombud har ett ordförandebeslut fattats (20RS4445). Övriga bolag kommer att behandlas den 17 juni av regionfullmäktige.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Inga konsekvenser för ovan angivna perspektiv.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyrelsen den 29 april 2020
Årsredovisning 2019 Oslo-Stockholm 2.55 AB
Årsredovisning 2019 Svealandstrafiken AB
Årsredovisning 2019 Tåg i Bergslagen AB
Årsredovisning 2019 Mälartrafik MÅLAB AB
Årsredovisning 2019 Inera AB
Årsredovisning 2019 AB Transitio
Årsredovisning 2019 Länstrafiken Mälardalen AB

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Regionfullmäktige

ÅRSREDOVISNING

för

Oslo-Stockholm 2.55 AB

Org.nr. 559036-5697

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	7

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten**Allmänt om verksamheten**

Verksamheten i bolaget fortsätter att vara omfattande. Efter framtagandet av Business Caset under 2018 har fokus under 2019 legat på att ta fram bättre kostnads- och kunskapsunderlag för att säkerställa att planprocessen för en bättre järnvägsförbindelse fortsätter och bidrar till att åstadkomma en förbindelse mellan huvudstäderna med en konkurrenskraftig restid. Vi ser nu också att projektet påverkar den nationella planering och flera utredningar som är centrala för att åstadkomma förbindelsen har startats i Sverige. I Norge pågår arbetet med KVUn (Konceptvalsutredning, jmf ÅVS) som är viktig för projektet. Ett arbete som bolaget deltagit i för att lyfta betydelsen av det gränsöverskridande perspektivet.

Vi ser också att EU-perspektivet blir allt viktigare. Under 2019 har bolaget därför prioriterat att tydligare delta i arbetet kring TEN-T och CEF (EUs ramverk och verktyg för infrastrukturpolitik). EU kan bidra till att lyfta gränsöverskridande perspektiv och understödja arbetet med projektet. Att bidra till att den svenska och norska regeringen samordnat påbörjar utredningen av förutsättningarna för projektet, är det kanske största och viktigaste steget vi har framför oss i arbetet för en bättre järnvägsförbindelse.

Årets resultat är ett överskott på 183 tusen kronor efter skatt och bokslutsdispositioner.

Företagets säte är Stockholms län, Stockholms kommun

Flerårsöversikt

	2019	2018	2017	2015/2016
Nettoomsättning	6 122 997	6 000 001	6 000 000	1 999 999
Resultat efter finansiella poster	239 774	-687 126	518 897	1 302 452
Soliditet (%)	76,00	74,61	46,38	76,89

Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	50 000	1 429 659	-218 132	1 211 527
Resultatdisposition enligt beslut av årsstämma:		-218 132	218 132	0
Årets resultat			183 123	183 123
Belopp vid årets utgång	50 000	1 211 527	183 123	1 394 650

Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	1 211 527
Årets resultat	183 123
	<hr/>
	1 394 650

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	1 394 650
	<hr/>
	1 394 650

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Oslo-Stockholm 2.55 AB

Org.nr. 559036-5697

RESULTATRÄKNING

	Not	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		6 122 997	6 000 001
Övriga rörelseintäkter		2 280	4 078
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		<u>6 125 277</u>	<u>6 004 079</u>
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-3 321 567	-4 190 460
Personalkostnader	2	-2 549 367	-2 483 742
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-13 380	-13 380
Övriga rörelsekostnader		<u>-1 283</u>	<u>-2 106</u>
Summa rörelsekostnader		<u>-5 885 597</u>	<u>-6 689 688</u>
Rörelseresultat		239 680	-685 609
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		678	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-584</u>	<u>-1 517</u>
Summa finansiella poster		94	-1 517
Resultat efter finansiella poster		239 774	-687 126
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-36 595	465 000
Förändring av överavskrivningar		<u>3 436</u>	<u>3 994</u>
Summa bokslutsdispositioner		<u>-33 159</u>	<u>468 994</u>
Resultat före skatt		206 615	-218 132
Skatter			
Skatt på årets resultat		-23 492	0
Årets resultat		<u>183 123</u>	<u>-218 132</u>

Oslo-Stockholm 2.55 AB

Org.nr. 559036-5697

BALANSRÄKNING**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

Summa bundet eget kapital**Fritt eget kapital**

Balanserat resultat

Årets resultat

Summa fritt eget kapital**Summa eget kapital****Obeskattade reserver**

Periodiseringsfonder

Ackumulerade överavskrivningar

Summa obeskattade reserver**Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Summa kortfristiga skulder**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

Not

2019-12-31

2018-12-31

	50 000	50 000
	<u>50 000</u>	<u>50 000</u>
	1 211 527	1 429 659
	<u>183 123</u>	<u>-218 132</u>
	1 394 650	1 211 527
	1 444 650	1 261 527
	36 595	0
	<u>12 013</u>	<u>15 449</u>
	48 608	15 449
	240 412	185 146
	97 893	150 067
	<u>119 320</u>	<u>94 727</u>
	457 625	429 940
	1 950 883	1 706 916

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Materiella anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer

Antal år

5

Noter till resultaträkningen

Not 2 Medelantal anställda	2019	2018
<i>Medelantal anställda</i>		
Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
Medelantal anställda har varit	2,00	2,00

Noter till balansräkningen

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	66 907	66 907
Utgående anskaffningsvärden	66 907	66 907
Ingående avskrivningar	-29 558	-16 178
Årets avskrivningar	-13 380	-13 380
Utgående avskrivningar	-42 938	-29 558
Redovisat värde	23 969	37 349

Övriga noter**Not 4 Definition av nyckeltal**

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

NOTER

Örebro 2020-

Torbjörn Suneson
Styrelseledamot

Kenneth Handberg
Styrelseledamot

Jonas Karlsson
Verkställande direktör

Nina Höjer
Styrelseledamot

Stina Höök
Styrelseledamot

Staffan Jansson
Styrelseledamot

Åsa Johansson
Styrelseledamot

Denise Norström
Styrelseledamot

Anders Tallgren
Styrelseledamot

Jenny Landernäs
Styrelseledamot

Frida Pettersson
Styrelseledamot

Oskar Svärd
Styrelseledamot

Katarina Tolgfors
Styrelseledamot

Elisabeth Unell
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den 2020

Gunilla Andersson
Auktoriserad revisor

Signering

Oslo-Sthlm 2.55 Årsredovisning 2019

✓ Signerat

Administratör

Jonas Karlsson

ID

158351043243ad2eb38fd04cbb8b73d6536b236613

Kontrollsumma

cae76dc96c33329701184739e6af73daee8dba4f5fb6e8cc6c6c07d4c9e4b182

Parter

👤 197103254699

Jonas Karlsson

Signerat med Mobilt BankID

Lars Jonas Karlsson

2020-03-06 17:03 92.34.40.82



👤 195201185039

Torbjörn Suneson

tsuneson@rmlandskap.se

Signerat med Mobilt BankID

Holger Torbjörn Suneson

2020-03-06 17:07 78.77.194.244



👤 196209286662

Elisabeth Unell

elisabeth.unell@vasteras.se

Signerat med Mobilt BankID

Elisabeth Unell

2020-03-09 06:38 83.233.81.72



👤 196701259365

Katarina Tolgfors

ktolgfors@gmail.com

Signerat med Mobilt BankID

Mia Katarina Margareta Tolgfors

2020-03-10 17:45 81.233.251.107



👤 198003077156

Anders Tallgren

anders.tallgren@karlstad.se

Signerat med Mobilt BankID

ANDERS TALLGREN

2020-03-09 16:16 194.103.31.133



👤 199512250292

Oskar Svärd

oskar.svard@kumla.se

Signerat med Mobilt BankID

Oskar Svärd

2020-03-07 16:05 95.203.130.212



👤 198601226668

Frida Pettersson

frida.pettersson@karlstad.se



Signerat med Mobilt BankID

FRIDA PETTERSSON

2020-03-09 11:29 217.209.166.51



196112099327

Denise Norström

denise.norstrom@regionvastmanland.se

**Signerat med Mobilt BankID**

DENISE NORSTRÖM

2020-03-09 12:20 88.131.62.118



198101036922

Jenny Landernäs

jenny.landernas@regionvastmanland.se

**Signerat med Mobilt BankID**

JENNY LANDERNÄS

2020-03-09 12:10 193.180.11.21



197703156260

Åsa Johansson

asa.b.johansson@regionvarmland.se

**Signerat med Mobilt BankID**

Åsa Birgitta Leontine Johansson

2020-03-10 09:32 78.77.208.246



196802016979

Staffan Jansson

staffan.jansson@vasteras.se

**Signerat med Mobilt BankID**

STAFFAN JANSSON

2020-03-09 10:47 90.129.196.26



197103110644

Stina Höök

stina.hook@regionvarmland.se

**Signerat med Mobilt BankID**

STINA HÖÖK

2020-03-10 09:34 192.176.60.11



196906286700

Nina Höjjer

nina.hojjer@regionorebrolan.se

**Signerat med Mobilt BankID**

NINA HÖIJER

2020-03-08 08:01 151.177.248.22



197607016719

Kenneth Handberg

kenneth.handberg@orebro.se

**Signerat med Mobilt BankID**

KENNETH HANDBERG

2020-03-07 21:20 81.235.244.65



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Oslo-Stockholm 2.55 AB, org.nr 559036-5697

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Oslo-Stockholm 2.55 AB för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Oslo-Stockholm 2.55 ABs finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Oslo-Stockholm 2.55 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift utifrån årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Oslo-Stockholm 2.55 AB för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Oslo-Stockholm 2.55 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fort-löpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Örebro den

Gunilla Andersson
Auktoriserad revisor

Signering

Oslo-Stockholm 2.55 AB Årsredovisning 2019

✓ Signerat

Administratör

Jonas Karlsson


ID

1584093657d1d3970aa41d487cb81db0a9a98d3897

Kontrollsumma

d70ce92cc649fe141ca5eb8a0d85d19dbe9be1011d89b7f3cbe83a58289ce90d

Parter

 196209035564

Gunilla Andersson/EY

gunilla.k.andersson@se.ey.com

Signerat med Mobilt BankID

GUNILLA ANDERSSON

2020-03-15 09:42 81.234.140.181



Årsredovisning för räkenskapsåret 2019

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll

1. Förvaltningsberättelse	2
2. Resultaträkning	7
3. Balansräkning	8
4. Kassaflödesanalys	10
5. Noter	11

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.



1. Förvaltningsberättelse

Allmänt

Svealandstrafiken AB fick from 1 januari 2018 ytterligare en ägare då Region Örebro län köpte 50 % av aktierna i bolaget från Region Västmanland.

Svealandstrafiken AB har under året 2019 bedrivit linjetrafik med buss inom Västmanlands län och Örebro län samt viss skolskjutstrafik med buss inom respektive län. Linjetrafiken utfördes på uppdrag av Region Västmanland och Region Örebro län, som är trafik huvudmän för kollektivtrafiken i Västmanland respektive Örebro län.

Svealandstrafiken AB har från hösten 2019 börjat bedriva den linjetrafik med buss som utgår från depåerna i Örebro och Odensbacken i Örebro län. Detta innebär, i det närmaste, en fördubbling av verksamheten jämfört med den trafikbolaget bedriver i Västmanlands län. Året har till stor del präglats av de sista förberedelserna inför och genomförandet av trafikstarterna samt den i övrigt större verksamhetsförändringen som bolaget genomgått.

Svealandstrafiken AB har upprättat en hållbarhetsredovisning för 2019 vilken är bilagd denna årsredovisning.

Trafikproduktion

Under året har Svealandstrafiken, förutom trafiken i Västmanlands län, till stor del präglats av två planerade och genomförda trafikstarter i Örebro län.

- Inför trafikstarten i Örebro rekryterade Svealandstrafiken AB 392 förare och 35 medarbetare för tekniska driftsfrågor.
- Trafikstarten i Odensbacken genomfördes med gott resultat och innefattade totalt 24 regionbussar samt fem skolbussar.
- Svealandstrafiken AB fick tillgång till depån i Örebro vid midnatt samma datum som trafikstarten skulle ske. Detta ställde stora krav på detaljplanering då totalt 120 bussar skulle flyttas från närliggande uppställningsplatser till depån på några få timmar. Den första bussen rullade ut som planerat från depån vid trafikdygnets start.
- Trafikstarten på depån i Örebro genomfördes med gott resultat tack vare många engagerade medarbetare. Även samarbetet med externa leverantörer och samarbetspartner har varit väl fungerande.
- Efter de två trafikstarterna har Svealandstrafiken AB genomfört uppföljning och utvärdering tillsammans med berörda parter. Under hösten och vintern har arbetet fortsatt med att införa gemensamma arbetssätt, tydliggöra rutiner samt att vidareutbilda i nya system.

I den verksamhet som Svealandstrafiken AB haft sedan tidigare, Västmanland, så har arbetet fortskridit enligt planer och insatser/händelser kan sammanfattas enligt nedan:

- Sanitetsutrymmen har under året färdigställts vid samtliga ändhållplatser i Västerås stadstrafik.
- Svealandstrafiken AB har under året anställt 57 förare och 11 medarbetare för tekniska driftsfrågor.
- Arbetet med att driftsätta 7 st elbussar för Flextrafik i Västerås har pågått under året. Sedan oktober är Flextrafiken helt elektrifierad.

- Svealandstrafiken AB har aktivt deltagit i Västerås Stads projekt "Framtidens Kollektivtrafik".
- Svealandstrafiken AB deltar aktivt i Västerås Stads projekt för utredning om ny depå i Västerås
- Under året har Svealandstrafiken AB använt sitt ramavtal med de olika bussoperatörerna, till största delen för skoltrafik. Under 2019 användes ca 70 bussar i olika grad för detta ändamål.
- Linje 1 i Västerås har succesivt förstärkts under året, och totalt utökats med en buss.

Total vagnkilometerproduktion i linjetrafik i 1000-tal vkm redovisas nedan.

År	Länstrafik	Tätortstrafik	Totalt
2017	6.437	6.805	13.242
2018	6.385	6.736	13.121
2019	7.341	7.861	15.202

Trafikplanering

Under 2019 har området utfört trafikplaneringen i sin helhet åt den Regionala Kollektivtrafikmyndigheten (RKTm) i Örebro län samt för den kommunala trafiken i Västerås åt Regionala Kollektivtrafikmyndigheten (RKTm) i Västmanlands län.

Upphandling av nytt ramavtal, fördelat på fem geografiska områden i Västmanlands samt Örebro län, för möjliga leveranser inom trafikutförandet, har genomförts under året.

Resultatet påvisar totalt 12 trafikföretag som nu finns redo för kommande avrop.

Vidare har, inför kommande trafikstart i område Lindesberg/Kopparberg (Örebro län), ett nytt trafikavtal bestående av trafik med depå i Lindesberg upphandlats.

Kundbemötande

Svealandstrafiken AB ligger topp 3 vad gäller kundbemötande i Svensk Kollektivtrafiks mätningar av stadstrafik.

Svealandstrafiken AB har under 2019 haft 0,0036 (0,0047) % negativa kundsynpunkter vilket mäts månadsvis i förhållande till antal resor. Under 2019 har Svealandstrafiken AB ställt in 0,52 (0,63) % av de planerade turerna.

Medarbetare

Under året har Svealandstrafiken AB fortsatt sitt arbete med att utveckla organisation och ledarskap. Målet med utvecklingsarbetet är att chefer och medarbetare ska känna stolthet och glädje över sitt arbete.

I samband med trafikstarten i Odensbacken och Örebro så ökade antalet anställda i Svealandstrafiken AB. Totalt anställdes under året 626 personer, varav 453 anställdes inför trafikstarterna. 50 medarbetare valde dock att sluta under året. Av dessa var det 31 medarbetare som gick till annan arbetsgivare. Övriga uppgifter om löner, ersättningar och antal anställda återfinns i not 6.

Svealandstrafiken AB har under året upphandlat nytt avtal gällande företagshälsovård.

Svealandstrafiken AB bedriver körskola i egen regi där syftet är att säkerställa framtida rekryteringsbehov. Körskolan är ett bra "rekryteringsverktyg" och många ser det som en förmån bli anställd på det sättet. Svealandstrafiken AB erbjuder också andra yrkeskategorier



än förare att få möjlighet att få högre körkortsbehörighet. Utöver detta genomför Svealandstrafiken AB också kontinuerliga utbildningsinsatser inom t ex området Yrkeskompetensbevis.

Fordon

Svealandstrafiken AB:s vagnpark omfattade vid årets slut 348 fordon uppdelade enligt nedan.

	2019	2018	2017
Linjebussar	315	162	165
Övriga fordon	33	32	28
Summa	348	194	193

Linjebussarnas medelålder inkluderat de nya bussarna anskaffade inför trafikstarterna i Örebro är 3,32 år (8,0 år). Totalt nyanskaffades 176 st fordon.

Svealandstrafiken AB har under året fortsatt arbeta aktivt för införande av elbussar i stadstrafiken i Västerås stad och på sikt även eventuellt i Örebro stad. Nytt fordonstekniskt stödsystem för bland annat Eco-driving upphandlades under året.

Säkerhet

Under 2019 gick 82 (67) % av Svealandstrafiken AB:s fordon genom besiktningen utan anmärkning. Målet för året var 82 (82) %.

Hållbarhet

Under 2019 ansökte Svealandstrafiken AB om elbusspremie för alla nya elbussar fram till och med 2023 och Klimatklivet-bidrag för laddinfrastrukturen på depåerna i Västerås och Örebro.

Under 2019 har Svealandstrafiken AB tagit en aktiv roll och bidragit med sin branschspecifika kunskap i flera olika externa samverkansforum och projekt;

- I fyra projekt med Västerås Stad, Region Västmanland, Mälarenergi, Vafab Miljö och Mälardalens Brand och Räddningsförbund (MBRF) – Framtidens kollektivtrafik, Framkomlighet, Elbussar och Depåfrågan.
- Tillsammans med BiogasÖst deltagande i projekt Spetskraft för att undersöka hur framtida elförsörjning ska tryggas i samband med laddning av elbussar på bolagets depåer.
- Samarbete med Blekinge Tekniska Högskola kring elbussar.

Svealandstrafiken AB är medlemmar i Länsstyrelsen Västmanlands Miljö- och klimatråd samt rådets beredningsgrupp. Svealandstrafiken AB samarbetar även med Biogasakademien för att visa på biogasens fördelar.

För vidare läsning inom hållbarhet hänvisas till bilagd hållbarhetsredovisning.

Miljö

Svealandstrafiken AB har idag 156 st biogasbussar för stadstrafik, 1 st elbuss för stadstrafik, 149 st biogasbussar för regions/förortstrafik, 8 st HVO-bussar för regions/förortstrafik, 7 st

R

elflexlinjebussar samt 5 st mindre HVO-bussar för skolskjutstrafik.

Svealandstrafiken AB har idag infrastruktur för biogastankning inom samtliga depåområden: Västerås, Sala, Köping, Fagersta, Örebro och Odensbacken.

Under 2019 har projektet EL-buss pågått i samarbete med Kollektivtrafikförvaltningen i Västmanland och Västerås stad. Svealandstrafiken AB ansvarar för detta och projektet är i slutfasen inför beslut om upphandling och därefter driftsättning under år 2021.

Svealandstrafiken AB:s verksamhet är anmälningspliktig enligt miljöbalken. Tillståndet avser reparation, tvättning och rengöring av bussar. I huvudsak sker utsläpp till vatten där halten av mineralolja, toxicitet och syreförbrukning mäts och kontrolleras. För vidare läsning angående aktiviteter inom miljöområdet hänvisas till bilagd hållbarhetsredovisning.

Kommunikation och digitalisering

Under våren 2019 har Svealandstrafiken AB lanserat en ny, mobilanpassad webbplats samt ett helt nytt intranät. Under hösten låg fokus på att planera och genomföra kommunikationsinsatser kopplade till trafikstarten som skedde i Örebro i september.

IT-avdelningen har arbetat intensivt med förberedelser inför trafikstarten i Örebro. Bland annat kan nämnas projektering, grävning och nyanslutning av fiber, infrastruktur för nätverk samt inkoppling av wifi. Hårdvara samt datorer och telefoner har förberetts, samt utökade system och licenser med anpassning för depån i Örebro. Under året har IT-avdelningen även påbörjat införandet av förvaltningsmodellen PM3 för bolagets alla IT-system. En förvaltningsplan har upprättats samt tillsättning av systemorganisationer och roller.

Flerårsöversikt (Tkr)

	2019	2018	2017
Nettoomsättning	629 233	468 142	464 421
Resultat efter finansiella poster	162	342	566
Balansomslutning	883 689	381 683	380 858
Antal anställda	1 155	550	517
Soliditet (%)	12,4	28,6	28,6
Avkastning på totalt kap. (%)	0,6	0,8	0,9
Avkastning på eget kap. (%)	0,2	0,3	0,5

För definitioner av nyckeltal, se not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital

<u>Bundet eget kapital</u>	2019	2018
Aktiekapital:		
Belopp vid årets ingång	7 500	7 500
Belopp vid årets utgång	7 500	7 500
Reservfond:		
Belopp vid årets ingång	1	1
Belopp vid årets utgång	1	1
Summa bundet kapital vid årets utgång	7 501	7 501
<u>Fritt eget kapital</u>		
Summa fritt eget kapital vid årets utgång	0	0



Förslag till vinstdisposition

Till bolagsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Balanserade vinstmedel (kronor)	4
Årets resultat (kronor)	<u>0</u>
	4

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras så att i ny räkning överförs (kronor)

4

Resultat och ställning

Svealandstrafiken AB har under året uppnått det ekonomiska mål som varit uppsatt. Resultatmålet var 0 tkr före bokslutsdispositioner och skatt. Svealandstrafiken AB levererade 162 tkr.

Förberedelserna och drifttagande av trafiken i Örebro län hösten 2019 har inneburit stora investeringar i främst fordon.

De upparbetade kostnader som är kopplade till Region Örebro läns inträde och förberedelserna inför trafikstart redovisas och belastar Region Örebro län separat, se not 13 för mer information.

Resultatet av Svealandstrafiken AB:s verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkning och balansräkning med noter.



2. Resultaträkning	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Rörelsens intäkter			
Entreprenadersättning		569 870	454 537
Beställningstrafik		124	15
Intäkter flexlinjen		6 247	6 350
Övriga rörelseintäkter		52 992	25 240
		629 233	486 142
Rörelsens kostnader			
Trafikkostnader	3	-178 704	-147 159
Övriga externa kostnader	4, 5	-59 393	-40 476
Personalkostnader	6	-329 742	-263 318
Avskrivningar		-55 981	-31 957
		-623 820	-482 910
Rörelseresultat		5 413	3 232
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader		-2 741	-518
Räntekostnader pensionsskuld		-2 510	-2 372
		-5 251	-2 890
Resultat efter finansiella poster		162	342
Bokslutsdispositioner	7	-155	-277
Skatt på årets resultat	8	-7	-65
Årets resultat		0	0

	Not	2019-12-31	2018-12-31
3. Balansräkning			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	9	9 749	10 046
Maskiner och inventarier	10	15 481	11 694
Vagnpark	11	711 519	192 938
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	52	969
		736 801	215 647
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	13	49 335	0
		49 335	0
Summa anläggningstillgångar		786 136	215 647
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Varulager		8 691	5 510
		8 691	5 510
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		51 551	71 228
Aktuella skattefordringar		831	1 063
Övriga kortfristiga fordringar		10 721	6 558
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	9 427	17 844
		72 530	96 693
Kassa och bank		16 332	63 833
Summa omsättningstillgångar		97 553	166 036
SUMMA TILLGÅNGAR		883 689	381 683

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	14		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital		7 501	7 501
		7 501	7 501
Summa eget kapital		7 501	7 501
Obeskattade reserver	16	130 245	130 090
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	17	75 063	79 046
Summa avsättningar		75 063	79 046
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	18	512 414	85 473
Summa långfristiga skulder	19	512 414	85 473
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		62 144	14 534
Leverantörsskulder		31 373	25 647
Övriga kortfristiga skulder		15 190	9 841
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	49 759	29 551
Summa kortfristiga skulder		158 466	79 573
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		883 689	381 683

RS

4. Kassaflödesanalys	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		162	342
Avskrivningar och avsättningar		51 200	28 204
Betald skatt		224	135
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		51 586	28 681
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-3 181	-5 220
Förändring av kundfordringar		19 677	1 149
Förändring av kortfristiga fordringar		-2 471	-19 393
Förändring av leverantörsskulder		5 726	464
Förändring av kortfristiga skulder		33 200	2 812
Kassaflöde från den löpande verksamheten		104 537	8 493
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-578 052	-22 019
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		798	222
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-49 335	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-626 589	-21 797
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		474 551	4 308
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		474 551	4 308
Årets kassaflöde		-47 501	-8 996
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		63 833	72 829
Likvida medel vid årets slut		16 332	63 833

5. Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisningsprinciper

Svealandstrafiken AB:s årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3). Redovisningsprincipen avseende värdering av varulager är delvis förändrad, se nedan under rubriken Varulager, i övrigt är redovisningsprinciperna oförändrade i jämförelse med föregående år.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, och övriga fordringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Svealandstrafiken AB blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt har upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av gällande villkor för skulden. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Intäkter

Svealandstrafiken AB:s intäkter består huvudsakligen av ersättningar för utförd busstrafik. Intäkter som redovisas är hänförliga till utförda tjänsteuppdrag. Tjänsteintäkterna redovisas efter avdrag för moms. För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

Avskrivningar på anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod, vilken årligen prövas. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av

materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

	Antal år
Bussar i tätortstrafik	5-10
Bussar i länstrafik	7-12,5
Övriga fordon	5
Maskiner och inventarier	3-15
<u>Depåer</u>	
Byggnader	33
Reningsverk	10
Tvättmaskiner, buss	10
Ventilationsaggregat	10
Mediaramper	10

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde. Erforderlig reservering har skett för inkuransrisker. Varulager består av drivmedels-, reservdels- samt klädlager. Bolaget har under 2019 ändrat redovisningsprincip och värdet av aktuellt lager av kläder per 2019-12 och har tagits upp som en tillgång. Värdet var 607 tkr per 2019-12-31. Lagervärden enligt lagerlistor stäms av mot bokfört värde månadsvis och samtliga lager inventeras vid utgången av varje tertial.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Antalet anställda

Medelantalet anställda under året.

R

Ägaruppgifter

Bolaget är sedan 2018 01 01 ägt till 50 % av Västmanlands läns landsting, org nr 2321000-0172, och 50 % av Örebro läns landsting, org nr 232100-0164.

Tidigare var bolaget sedan december 2012 helägt av Västmanlands läns landsting, org nr 232100-0172. Innan dess var bolaget ett helägt dotterbolag till Västmanlands Lokaltrafik AB, org nr 556191-4051, med säte i Västerås.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Avsättning av pensioner

Avsättning av pensioner prognostiseras av Kommunernas Pensionsanstalt som för räkenskapsår 2019-01-01 - 2019-12-31, beräknas vara 75 063 tkr. Slutgiltig beräkning sker vid räkenskapsårets slut varför prognos för 2019 ska anses som en uppskattning. Bokförd avsättning justeras och stäms av löpande under året efter prognoser samt den slutavräkning Svealandstrafiken AB tillhandahåller av KPA.

Prövning av avskrivningstid för anläggningstillgångar

Svealandstrafiken AB:s materiella anläggningstillgångar bussar, samt maskiner och inventarier upptas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar görs över beräknad nyttjandeperiod till ett bedömt restvärde. Såväl nyttjandeperiod som restvärde prövas varje år. Om en sådan analys indikerar en förändring av nyttjandeperiod sker justering av denna med extraavskrivningar.

Avskrivningsperioder enligt anläggningsregister per 2019-12-31.

	Antal år
Bussar i tätortstrafik	5-10
Bussar i länstrafik	7-12,5
Maskiner och inventarier	3-15

Not 3 Trafikkostnader

	2019	2018
Drivmedel	80 243	56 929
Vägrafikskatter och försäkringar	3 408	3 478
Ersättning Underentreprenörer	59 106	56 692
Reparation vagnpark	35 238	29 472
Övriga trafikkostnader	485	376
	178 480	146 947

Not 4 Operationella leasingavtal

	2019	2018
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	10 708	6 922

I Svealandstrafiken AB:s redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda fastigheter/lokaler. Avtalet om hyra av fastigheten Retortgatan 7, löper till och med 2024-12-31, med möjlighet att säga upp avtalet skriftligen 9 månader innan

uppsägningsdatum. I annat fall är kontraktet för varje gång förlängt med 36 månader. Storleken på de framtida hyreskostnaderna beräknas för hyra av byggnad samt driftskostnader med tilläggshyror av anskaffade inventarier, tilläggsdebiteringar sker när anskaffning skett. Avtalet om hyra av fastigheten Fabriksgatan 20, Örebro, löper till och med 2023-04-14, med möjlighet att säga upp avtalet skriftligen 9 månader innan uppsägningsdatum. I annat fall är kontraktet för varje gång förlängt med 36 månader. Storleken på de framtida hyreskostnaderna beräknas för hyra av kontorslokal samt driftskostnader. Avtalet om hyra av fastigheten Skottvägen 12, Örebro, löper till och med 2022-09-30, med möjlighet att säga upp avtalet skriftligen 9 månader innan uppsägningsdatum. I annan fall är kontraktet förlängt med 36 månader. Storleken på de framtida hyreskostnaderna beräknas för hyra av kontorslokal samt driftskostnader. Avtalet om hyra av fastigheten Talbyvägen 19, Odensbacken, löper till och med 2029-08-31, med möjlighet att säga upp avtalet skriftligen 9 månader innan uppsägningsdatum. I annat fall är kontraktet förlängt med 36 månader. Storleken på de framtida hyreskostnaderna beräknas för hyra av kontorslokal samt driftskostnader. Avtalet om hyra av lokal Järntorgsgatan 8 Örebro, löper till och med 2022-09-30, med möjlighet att säga upp avtalet skriftligen 9 månader innan uppsägningsdatum. I annat fall är kontraktet förlängt med 36 månader. Storleken på de framtida hyreskostnaderna beräknas för hyra av kontorslokal samt driftskostnader.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2019	2018
Inom ett år	23 826	7 181
Senare än ett år men inom fem år	95 305	28 723
Senare än fem år	71 479	21 542
	190 610	57 446

Not 5 Övriga externa kostnader

	2019	2018
Lokalhyra	11 279	7 162
Fastighetskostnader	16 849	16 834
Övriga externa kostnader	30 986	16 208
	59 114	40 204

Ersättning till revisorerna

PwC

	2019	2018
Revisionsuppdraget	145	145
Övriga tjänster	210	38
Summa	<u>355</u>	<u>183</u>

Not 6 Medelantal anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter

	2019	2018
Medelantalet anställda	638	521



Under perioden 2019-01-01 - 2019-12-31 var det genomsnittliga antalet heltidstjänster 565 st.

Fördelning på kön:

Kvinnor: 119 st

Män: 519 st

Personalvolym

Under perioden 2019-01-01 - 2019-12-31 har 1 155 st personer varit anställda.

Fördelning på kön

Kvinnor: 200

Män: 955

Nyanställda (626)

Kvinnor: 90

Män: 536

Avslutade (134)

Kvinnor: 29

Män: 105

	2018	2019
Löner och ersättningar		
Styrelsen och verkställande direktören	1 924	1 738
Övriga anställda	<u>236 947</u>	<u>187 272</u>
Löner och ersättningar	238 871	189 010
Sociala avgifter enligt lag och avtal	79 495	58 580
Pensionskostnader	13 382	12 197
Övriga personalkostnader	<u>4 497</u>	<u>4 014</u>
Sociala avgifter och pensionskostnader	91 374	74 791
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader	<u>330 245</u>	<u>263 801</u>

Bolagets utestående pensionsförpliktelser till styrelse och VD uppgår till 5 519 tkr (5 244 tkr).

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen	2019 varav män	Antal på balansdagen	2018 varav män
Styrelseledamöter	10	60 %	10	60 %
Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	1	100 %	1	100 %



Sjukfrånvaro

	2019	2018
Total sjukfrånvaro	4,2 %	6,0 %
- långtidssjukfrånvaro	1,5 %	2,2 %
- sjukfrånvaro för män	3,3 %	4,6 %
- sjukfrånvaro för kvinnor	8,4 %	12,2 %
- anställda - 29 år	3,2 %	6,2 %
- anställda 30 - 49 år	4,1 %	5,8 %
- anställda 50 år -	4,5 %	6,3 %

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2019	2018
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	<u>-155</u>	<u>-277</u>
Summa	-155	-277

Not 8 Skatt på årets resultat

	2019	2018
Skatt på årets resultat	<u>7</u>	<u>36</u>
Redovisat resultat före skatt	7	36

Not 9 Byggnader och mark

	2019	2018
Ingående anskaffningsvärden	11 876	11 876
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 876	11 876
Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 830	-1 533
Årets avskrivningar	-297	-297
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 127	-1 830
Utgående redovisat värde	9 749	10 046

Not 10 Maskiner och inventarier

	2019	2018
Ingående anskaffningsvärden	26 548	25 344
Inköp	5 907	1 205
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	32 455	26 549
Ingående avskrivningar	-14 854	-12 857
Årets avskrivningar	-2 120	-1 997
Utgående ackumulerade avskrivningar	-16 974	-14 854
Utgående redovisat värde	15 481	11 695



Not 11 Vagnpark

	2019	2018
Ingående anskaffningsvärden	468 865	491 201
Inköp	572 145	19 845
Försäljningar/utrangeringar	-88 290	-42 180
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	952 720	468 866
Ingående avskrivningar	-275 928	-288 441
Försäljningar/utrangeringar	88 290	42 177
Årets avskrivningar	-53 563	-29 663
Utgående ackumulerade avskrivningar	-241 201	-275 927
Utgående redovisat värde	711 519	192 939

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2019	2018
Under året nedlagda kostnader	52	969
	52	969

Not 13 Fordringar Region Örebro län

Upparbetade kostnader under 2018 och 2019 inför trafikstarten i Region Örebro län hösten 2019. Fordran regleras löpande i som längst 30 år.

	2019	2018
Tillkommande fordringar	49 335	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	49 335	0
Utgående redovisat värde	49 335	0

Not 14 Disposition av vinst eller förlust

	2019
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):	
balanserad vinst	4
årets resultat	0
	4
disponeras så att i ny räkning överföres	4

A

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019	2018
Förutbetalda kostnader lokalhyra	6 039	1 722
Upplupna intäkter	930	12 105
Övriga poster	2 458	4 016
	9 427	17 843

Not 16 Obeskattade reserver

	2019	2018
Akkumulerade överavskrivningar	130 245	130 090
	130 245	130 090

Not 17 Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser

	2019	2018
Kapitalvärde av pensionsåtaganden enligt slutlig beräkning av Kommunernas Pensionsanstalt (KPA)	75 063	79 046
	75 063	79 046

Not 18 Skulder till kreditinstitut

Långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen:

Skulder till Kreditinstitut	Lånebelopp 2019	Lånebelopp 2018
	108 475	28 911
	108 475	28 911

Not 19 Ställda säkerheter

	2019	2018
Tillgångar belastade med äganderättsförbehåll (bussar)	36 787	43 777
	36 787	43 777

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019	2018
Löneskulder	6 216	3 350
Semesterlöneskuld	19 106	12 939
Upplupna sociala avgifter	7 952	5 118
Övriga skulder	16 488	8 146
	49 762	29 553



Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2020-05-11 för fastställelse.

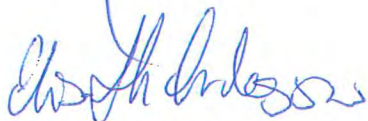
Västerås den 25 februari 2020



Peter Liss
Verkställande direktör



Nils-Eric Gustavsson



Elisabeth Andreasson



Mikael Tonér



Charlotte Wäreborn



Maria Åkesson



Kenneth Holmstedt
Ordförande



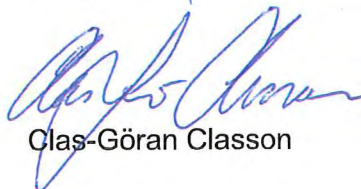
Staffan Brav



Per-Olov Ståhle

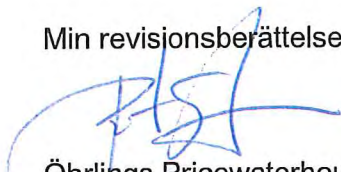


Camilla Petersen



Clas-Göran Classon

Min revisionsberättelse har lämnats den 18 mars 2020



Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB
Peter Söderman

Auktentiserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Svealandstrafiken AB, org.nr 556555-3350

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Svealandstrafiken AB för år 2019.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Svealandstrafiken ABs finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Svealandstrafiken AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Svealandstrafiken AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Svealandstrafiken AB för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Svealandstrafiken AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

R

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 18 mars 2020



Peter Söderman
Auktoriserad revisor

Årsredovisning för
Tåg i Bergslagen AB
556470-2107

2019

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Kassaflödesanalys	9
Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	10
Noter	11-14
Underskrifter	15

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Tåg i Bergslagen AB, 556470-2107, med säte Borlänge får härmed avge årsredovisning för 2019.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Tåg i Bergslagen AB ägs till lika delar av Region Örebro län (25 %), Region Västmanland (25 %), Region Gävleborg (25%) samt Region Dalarna (25%). Bolaget bedriver regional och interregional persontrafik på järnväg i Örebro, Västmanlands, Dalarnas och Gävleborgs län. Trafiken bedrivs längs följande sträckor:

- * Mjölby-Hallsberg-Ludvika-Borlänge-Falun-Storvik-Gävle
- * Laxå-Hallsberg-Fagersta-Avesta Krylbo-Storvik-Gävle
- * Ludvika-Fagersta-Västerås
- * Mora-Borlänge-Avesta-Sala
- * En sen förbindelse mellan Falun/Borlänge och Uppsala/Arlanda/Stockholm körs under vardagar.

Bolaget bedriver sin verksamhet genom upphandling av trafik tjänster från fristående trafikföretag. En förutsättning för bolagets verksamhet är statens köp av trafik genom Trafikverket och regionens stöd genom kollektivtrafikmyndigheterna.

Väsentliga händelser under året

- Trafiken fungerade betydligt bättre under 2019 jämfört med 2018 p g a en betydligt mildare vinter, färre störningstimmar och en bättre fordonstillgång.

- Systemet för kontroll av biljetter med mobiltelefoner har tagits i bruk i full skala inom ramen för BIMS-projektet. Det innebär att Tåg i Bergslagens operatör SJ validerar alla resenärer med periodkort och får ersättning enbart genom antalet genomförda valideringar av periodkort i 3 av 4 län. Det innebär att periodkortet inom BIMS-länen, Dalarna, Gävleborg och Örebro, kontrolleras och registreras i biljettsystemet vilket ger underlag för statistik och resande. Från biljettsystemet hämtas även uppgifter på periodkortsresandet som är underlaget för operatörens rörliga ersättning och resp. ägares ersättning till Tåg i Bergslagen. Inom Västmanland kommer manuella räkningar att ske fortsättningsvis och till dess att ett system för att kontrollera periodkortet tagits i bruk. T o m 2018 har periodkortsersättningen och statistiken baserats på manuella räkningar även i de andra länen. Det innebär att antal resor med periodkort inte är jämförbart med tidigare år då resenärer ej valideras i full utsträckning på ersättningstrafiken som körs vid banarbeten och trafikstörningar.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Trafiken har körts av SJ AB enligt avtal som löper ut i december 2026.

Den avtalsbundna trafiken omfattar de ovan nämnda sträckorna och totalt kördes 6,1 miljoner tågkilometer under år 2019, marginell ökning jämfört med 2018.

Antalet resor har under 2019 var 2,6 miljoner vilket är en minskning från 2018 då resandet uppgick till totalt 2,7 miljoner.

Av dessa är 1,2 miljoner (fg år 1,4) resor gjorda med olika former av periodkort utgivna och sålda av respektive kollektivtrafikmyndighet.

Det långsiktiga arbetet med att utforma en strategi för säkrare och snabbare trafik inom Bergslagen har fortsatt även under 2019. Tåg i Bergslagen har arbetat tillsammans med Trafikverket med små förbättringsprojekt som kan göras i hela Tåg i Bergslagens trafiksystem för att reducera gångtiderna mellan olika stationer. Tåg i Bergslagens roll är att i detalj studera var små förbättringsåtgärder kan ge stora effekter med relativt små insatser.

Punktligheten + 3 minuter totalt vid avgångsstation och som påverkas av SJ har legat på 97,6 procent vilket är en förbättring mot 2018 då motsvarande siffra var 96,8 procent. Ankomstpunktligheten vid

slutstation var 84,1 procent, motsvarande siffra 2018 var 81,6 procent. Då trafiken bedrivs på enkelspår som är tungt belastade påverkas punktligheten avsevärt då yttre faktorer som banarbeten, fel på infrastrukturen, störningar orsakade av andra tågoperatörer mm inträffar. Detta redovisas inte i statistiken ovan.

Totalt kördes trafiken med 23 Regionatåg samt 5 äldre X14 tåg.

Ekonomiskt resultat

Ägartillskottet för 2019 blir 7 mkr mindre än budgeterat. Orsaken till detta är att trafiken inte genomförts i planerad omfattning och kostnaden för banavgifter och ersättning till operatör var lägre än planerat. Även kostnader för hjulunderhåll och fordonshyra var lägre än budgeterat.

Investeringar

Investeringarna i materiella anläggningstillgångar har under året uppgått till 0 kkr (fg år 0 kkr).

Operatör

Den 11 december 2016 var trafikstart då SJ AB fick ansvaret att utföra drift och underhåll för Tåg i Bergslagen. Avtalstiden är 10 år och det tredje året har nu genomförts. Regelbundna uppföljningsmöten har under året hållits för att utbyta erfarenheter och information så att trafiken skall löpa så bra som möjligt.

Viktiga förhållanden

TiB äger 50 aktier i BIMS AB och andelar i BIMS KB, motsvarande en ägarandel om 7,1 %.

Trafik

Trafikverket införde nya konstruktionsregler på Bergslagsbanan fr.o.m. T19 efter att ha prövat metoden på Värmlandsbanan. De nya konstruktionsreglerna innebär främst krav på större mötesmarginal vid tågmöte (5min på driftplatser som saknar samtidig infart). Inför T19 fanns det en oro över att de nya konstruktionsreglerna skulle innebära att alla Tåg i Bergslagens avgångar inte skulle få plats, vilket visade sig vara fel och det gick att lösa under tågplaneprocessen. Vissa avgångar fick betydande dock förskjutningar i sina tidslägen och enstaka anslutningar uteblev till följd av de nya konstruktionsreglerna. De nya konstruktionsreglerna har vidare medfört att systemmötena har i de flesta fall flyttat från Borlänge och Ludvika till Sellnäs och Klenshyttan, merparten av avgångarna fick ett längre mötesuppehåll i Kopparberg och det långa uppehållet i Borlänge har i nästan samtliga fall minskat till högst ett par minuter. I Gävle fick många avgångar senarelagda ankomster och tidigarelagda avgångar mot tidigare tågplaner, vilket fick konsekvensen att bytestiden till Ostkustbanan (Sundsvall-Umeå) blev för kort och därmed förlängdes bytestiden från ca 10-12min till 64-67min som följd. Fördelen med den nya mötesstrukturen är robustare byten i Ludvika för resor Smedjebacken-Ludvika-Borlänge (med Bergslagspendeln) samt högre punktlighet då uppehållstiden (främst Borlänge) omfördelas till mötesmarginal längs linjen.

Sommarens trafikavbrott på Bergslagsbana omfattade sträckan Kopparberg-Frövi och pågick under veckorna 28-32. Tåg i Bergslagen trafikerade sträckorna Gävle-Ställdalen och Örebro-Mjölby och ersatte sträckan Ställdalen-Örebro med buss. Samtliga bussavgångar utfördes med en buss, som i vissa lägen blev överbelastade då trafikutövaren valde att inte utföra biljettkontroll. Nytt för 2019 är att Tåg i Bergslagen anlätade stationsvärdar som närvarade i Örebro C främst på eftermiddagarna. Inslaget var mycket uppskattat av resenärerna och kommer sannolikt återkomma i samband med planerade banarbeten i framtiden.

Under hösten 2019 konstaterades att gångtidstillägget som infördes på Bergslagspendeln (ca 4min) sedan hösten 2018 inte har gett önskad effekt och det bildades en arbetsgrupp (främst Tåg i Bergslagen och Trafikverkets kapacitetscenter) för att utreda möjligheter till omfördelning av gångtidstillägget i syfte att öka linjens punktlighet och på sikt återgå till gångtiden som rådde fram till

sommaren 2018. Resultat är tänkt att presenteras under februari 2020 och implementeras i T21-ansökan.

Tåg i Bergslagen och SJ bildade ett nytt forum under våren 2019 för att diskutera trafikfrågor (trafikuppföljning, kommande trafikavvikelser (banarbeten), kommande tågplan m.m.). Mötet äger rum en gång per månad och det är i första hand Tåg i Bergslagens strategiska planerare och SJs trafikplanerare för Tåg i Bergslagen-trafiken som träffas. Vid behov kallas även andra intressenter till mötet. Forumet har i T19 tagit fram en förteckning över prioriterade morgonavgångar i syfte att förenkla för SJs trafikledning vid tursättning av fordon vid fordonsbrist.

Hösten 2019 infördes ett nytt tågpar i södra Dalarna: (Fagersta-)Smedjebacken-Ludvika-Borlänge. Tågparet skapar en förtätning (till halvtimmestrafik) i rusionsriktningen på sträckan Ludvika-Borlänge; tåget ankommer Borlänge ca 07:30 och avgår ca 16:30. Tåg i Bergslagen och SJ har under hösten bevakat resandeutvecklingen på tågparet: det är i genomsnitt 25 resenärer på morgonen och 22 resenärer på eftermiddagen. I samband med införande av tågparet la Dalatrafik om linjenätet i Smedjebacken och Ludvika kommuner, där bl.a. expressbusslinjen Ludvika-Borlänge glesades ut och busslinjerna styrdes till att passa tågen i Ludvika i betydligt högre utsträckning än tidigare.

Fordon

Allmänt

Tåg i Bergslagens viktigaste återkommande aktivitet har under året varit de kvalitetsmöten som genomförs tillsammans med operatören SJ AB, underhållaren Bombardier och fordonsägaren Transitio.

Kvalitetsarbetet har under året fokuserats på att identifiera svagheter hos Reginafordonen och ta fram förbättringsförslag.

Arbetet har resulterat i ett antal tillförlitlighetsförbättrande åtgärder som genomförs under 2020. Vissa av åtgärderna är av återkommande natur medan andra är engångsåtgärder.

Trafikverkets detektorer är en mycket viktig informationskälla och den data som detektorerna genererar kan mer användas för att t.ex. få tidiga indikationer om ett hjul är i behov av underhåll. Dessa nya arbetssätt kräver dock att mängden detektorer ökar och att placeringen av dem tar hänsyn till våra behov. Tåg i Bergslagen har under året därför engagerat sig i Trafikverkets detektorgrupp i syfte att bevaka våra intressen.

Tåg i Bergslagen har under året arbetat mycket nära fordonsägaren Transitio och vi har gemensamt arbetat med att förbättra Transitios förvaltningsprocesser. Som ett resultat av detta har den underhållsbilaga som styr ansvaret för fordonens och högvärdeskomponenternas underhåll uppdaterats och ett antal referensdokument tagits fram för att förtydliga och förenkla för inblandade parter.

Det har under året förberetts för fjärrövervakning av fordonens tekniska system. Syftet är att på ett effektivt sätt få en överblick över fordonens status samt samla data för vidare analys och detektering av svaga delsystem i behov av åtgärder på system nivå. Provfordonets system driftsattes under slutet av 2019 och övriga fordon kommer att vara online i Q1 2020.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Syftet med tåg i Bergslagen är att öka tillgängligheten till arbetsmarknader, studier och vardagliga fritidsaktiviteter för innevanarna i de fyra Tåg i Bergslagen-regionerna. Tågtrafiken ska nå fler människor och koncentreras därför till de starka stråken. Sedan starten 2001 har tågtrafiken utvecklats enligt de enkla målen. Med början 2007 på Bergslagspendeln infördes timmestrafik med styv tidtabell. 2012 startade timmestrafiken mellan Örebro och Borlänge och 2017 förtätades trafiken mellan Gävle och Borlänge på samma sätt. Timmestrafiken är basen som krävs för att möjliggöra en bra arbets- och studiependling och på de högtrafikerade delarna behöver den förtätas till halvtimmestrafik i maxriktningen morgon och eftermiddag.

Det sista starka stråket som återstår inom Bergslagen är nu delen Mora-Borlänge-Avesta och vidare mot Västerås/Uppsala. Det har därför pågått en utredning kring delen Mora-Borlänge om samordning

mellan tåg och buss under 2018. Trafikstarten var planerad till hösten 2020 men sköts upp under året och trafikstart kan ske tidigast 2022.

På samma sätt som under de tre tidigare trafikförändringarna kommer det att krävas ökade fordonsresurser för att klara denna systemförändring.

En osäkerhetsfaktor är därför fordonstillgången och möjligheterna att anskaffa ytterligare fordon för trafiken i Dalarna. En väsentlig risk är också hanteringen av ersättningsfordon för de fem X14 tågen som har en begränsad livslängd och måste ersättas med nya fordon som uppfyller kravet på att vara tillgängliga för personer med funktionsvariationer. Denna fråga har fortsatt högsta prioritet som skall lösas under 2020 då X14 tågen ej kommer att gå i reguljär trafik 2023 utan endast fungera som reservfordon vid enstaka tillfällen.

Från och med 2025 kommer Trafikverket inte längre att ersätta ATC-baserade ställverk. Uppstår större haverier i signalanläggningen kommer denna i stället att ersättas med ERTMS-baserade dito. Detta innebär att det kan uppstå ERTMS-öar ute i järnvägsanläggningen. Om dessa uppstår på platser där X14 trafikerar eller t.ex. där underhållsverkstad finns kan fordonen utan förvarning i värsta fall bli oanvändbara. Detta skulle i sin tur innebära stora indragningar i trafiken under flera års tid. X14-fordonen som reservfordon bör med anledning av detta vara helt uttrangerade år 2025.

Flerårsöversikt	2019	2018	2017	2016	2015
Omsättning (kkkr)	194 765	193 826	204 666	219 717	227 668
Rörelsemarginal (%)	0%	1 %	neg	neg	neg
Balansomslutning (kkkr)	88 448	65 440	81 110	86 406	90 961
Soliditet (%)	6%	9 %	6%	6%	6%

För definitioner av nyckeltal se Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer.

Eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Vid årets början	4 500	42	1 103
Årets resultat			<u>72</u>
Vid årets slut	4 500	42	1 175

Vinstdisposition

Belopp i kr

Till årsstämman förfogande stående vinstmedel	
Balanserade vinstmedel	1 103 078
Årets resultat	71 759
Totalt	1 174 837

Styrelsen föreslår att vinstmedel disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	1 174 837
Summa	1 174 837

Vad beträffar företagens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

Styrelsen har under året bestått av:

Tommy Levinsson, ordförande
Nina Höjjer, vice ordförande
Marie-Louise Dangardt
Ulf Berg
Tommy Ljung
Oskar Svärd
Abbe Ronsten
Gunnar Björnstad

Ersättare:

Torsten Larsson
Karin Jansson
Magnus Ekblad
Magnus Lagergren

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>	<i>2018-01-01- 2018-12-31</i>
Trafikintäkter	1	194 765	193 826
Trafikkostnader	2	-189 529	-188 169
Bruttoresultat		5 236	5 657
Försäljningskostnader		-1 109	-985
Administrationskostnader	3,4	-6 041	-4 979
Övriga rörelseintäkter		2 014	1 552
Rörelseresultat		100	1 245
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-18	-82
Resultat efter finansiella poster		82	1 163
Resultat före skatt		82	1 163
Skatt på årets resultat		-10	-
Årets resultat		72	1 163

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	6	-	-
Inventarier, verktyg och installationer	7	-	-
		-	-
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	8	89	89
		89	89
Summa anläggningstillgångar		89	89
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		44 387	34 081
Aktuell skattefordran		72	116
Övriga fordringar		11 507	7 035
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	30 085	20 680
		86 051	61 912
<i>Kassa och bank</i>		2 308	3 439
Summa omsättningstillgångar		88 359	65 351
SUMMA TILLGÅNGAR		88 448	65 440

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-12-31</i>	<i>2018-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	<i>10,11</i>		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		4 500	4 500
Reservfond		42	42
		<hr/> 4 542	<hr/> 4 542
<i>Ansamlad förlust/Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst		1 103	-60
Årets resultat		72	1 163
		<hr/> 1 175	<hr/> 1 103
Summa eget kapital		<hr/> 5 717	<hr/> 5 645
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		26 174	14 525
Övriga kortfristiga skulder		3 148	1 625
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	53 409	43 645
		<hr/> 82 731	<hr/> 59 795
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<hr/> 88 448	<hr/> 65 440

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	2019	2018
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	82	1 163
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	-8	5 216
	74	6 379
Betald skatt	54	58
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	128	6 437
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	-24 195	13 835
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder	22 936	-557
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 131	19 715
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	-
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-	-8 138
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-	-8 138
Årets kassaflöde	-1 131	11 577
Likvida medel vid årets början	3 439	-8 138
Likvida medel vid årets slut	2 308	3 439

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade livslängd.

Följande avskrivningsprocent har tillämpats, varvid hänsyn tagits till innehavstiden för under året förvärvade och avyttrade tillgångar.

Materiella anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	% per år
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	10
-Inventarier, verktyg och installationer	10-33

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar över plan, vilka ingår i obeskattade reserver.

Redovisning av intäkter

Som inkomst redovisar bolaget det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Bolaget redovisar därför inkomst till nominellt värde (fakturabelopp) om bolaget får ersättning i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Skatt

Skatter redovisas i resultaträkningen utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuell skatt är skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år. Hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas genom att temporära skillnader, på balansdagen, mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder multipliceras med relevant skattesats.

Uppskjutna skattefordringar i avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott.

Leasing - leasetagare

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella.

Operationell leasing innebär att leasingavgiften kostnadsförs över löptiden med utgångspunkt från nyttjandet, vilket kan skilja sig åt från vad som de facto erlagts som leasingavgift under året.

Definition av nyckeltal

Rörelsemarginal: Rörelseresultat / Nettoomsättning

Balansomslutning: Totala tillgångar

Soliditet: Totalt justerat eget kapital / Totala tillgångar

Noter

Not 1 Bolagets trafikintäkter har erhållits från följande intressenter

	2019	2018
Trafikverket	22 539	23 730
Trafikhuvudmän	170 056	168 350
Övriga	2 170	1 747
Summa	194 765	193 827

Not 2 Leasingavgifter avseende operationell leasing

	2019	2018
<i>Operationell leasing</i>		
Räkenskapsårets leasingkostnader exklusive lokalyror	-72 180	-70 662

Huvuddelen av de tågsätt som används i trafiken hyrs av Tåg i Bergslagen och disponeras av trafikoperatören.

Bedömning av framtida leasingavgifter

Avtalet för Reginafordonen löper till 2028 och X-14 fordonen till och med 2022.

Efter avtalstidens slut kan TIB fortsätta att hyra fordonen men betalar då inga kapitalkostnader utan bara för komponentpool, tungt underhåll och förvaltning.

Under 2020 ökar leasingkostnaderna på grund av högre avskrivningstakt. Under 2021 och framåt ökar kostnaderna på grund av högre kostnad för tungt underhåll: mer omfattande halvtidsupprustning samt ERTMS installationer i fordonen.

Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2019	2018
<i>KPMG</i>		
Revisionsarvode	108	82
Övriga uppdrag	18	4
Summa	126	86

Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2019	2018
Män	5	5
Kvinnor	1	1
Totalt	6	6

Könsfördelning i företagsledningen

	2019	2018
<i>Andel kvinnor</i>		
Styrelsen	13%	13%
Övriga ledande befattningshavare	-	-

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2019	2018
Styrelse och VD	1 272	1 156
Övriga anställda	3 001	2 754
Summa	4 273	3 910
Sociala kostnader	1 966	1 857
(varav pensionskostnader inkl. särskild löneskatt)	915	737

Skiljs verkställande direktören från sin befattning utan att åsidosatt aktiebolagslagens ansvarsregler har han rätt till ett avgångsvederlag motsvarande 6 månadslöner. Inga pensionskostnader utöver gällande lagstiftning förekommer i detta avtal.

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2019	2018
Räntekostnader	18	82
Summa	18	82

Not 6 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2019	2018
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	6 520	6 520
	6 520	6 520
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-2 624	-761
-Årets avskrivning enligt plan	-	-1 863
-Vid årets slut	-2 624	-2 624
Akkumulerade nedskrivningar:		
-Vid årets början	-3 896	-543
-Årets nedskrivningar	-	-3 353
	-3 896	-3 896
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2019	2018
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	200	200
	200	200
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-200	-200
	-200	-200
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 8 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2019	2018
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	89	89
Redovisat värde vid årets slut	89	89

Värdepapper

	Antal	Ansk.värde
Bims AB	62	6
Bims KB	1	13
Kommanditlottbrev	1	70
		89

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019	2018
Förutbetalda tåghyror	19 070	17 646
Upplupna intäkter	588	350
Tillköp av trafik	1 313	1 313
Övriga poster	9 114	1 372
	30 085	20 681

Not 10 Eget kapital

Antal aktier: 45 000
Kvotvärde: 100 SEK

Not 11 Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande stående vinstmedel	
Balanserade vinstmedel	1 103
Årets resultat	72
Totalt	1 175

Styrelsen föreslår att vinstmedel disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	1 175
Summa	1 175

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019	2018
Upplupna personalanknutna kostnader	526	583
Förutbetalda intäkter från ägare	36 625	34 433
Återbetalning till ägarna	-	1 000
Övriga poster	16 258	7 629
	53 409	43 645

Underskrifter

Fagersta den 13 mars 2020

Tommy Levinsson
Styrelseordförande

Hans-Gunnar Oljemark
Verkställande direktör

Nina Höijer

Marie-Louise Dangardt

Ulf Berg

Tommy Ljung

Oskar Svärd

Abbe Ronsten

Gunnar Björnstad

Min revisionsberättelse har lämnats den 2020

Torbjörn Sjöström
Auktoriserad revisor

Årsredovisning

Mälardalstrafik MÄLAB AB

Org.nr 556425-0610

Räkenskapsår 2019-01-01 - 2019-12-31

Årsredovisning

Mälardalstrafik MÄLAB AB

Org.nr 556425-0610

Räkenskapsår 2019-01-01 - 2019-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 27 maj 2020
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 27 maj 2020

Kristoffer Tamsons

Årsredovisning

för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Mälardalstrafik MÅLAB AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Rapport över förändringar i eget kapital	9
Kassaflödesanalys	10
Tilläggsupplysningar	
Redovisningsprinciper m.m.	11
Noter	12
Underskrifter	17

Styrelsens säte: Stockholm

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Bolaget ägs av Region Stockholm, Region Sörmland, Region Uppsala, Region Västmanland, Region Örebro län och Region Östergötland. Syftet med bolagets verksamhet är enligt bolagsordningen att företräda de regionala kollektivtrafikmyndigheterna i frågor som rör drift och utveckling av den regionala kollektivtrafiken och då särskilt trafiken på järnvägsnätet i Mälardalstrafikregionen och därtill angränsande län.

Förberedelserna för trafikstarten T20 den 15 december 2019, med infasningen av nya Mälartåg och trafikökningen på Svealandsbanan, är det som tillsammans med upphandlingsarbetet för Mälartåg Etapp 2 allra främst har präglat årets arbete på Mälardalstrafik. Andra viktiga insatser har bland annat varit deltagandet i arbetet med att ta fram kommande storregional systemanalys och förberedelser för det som i slutet av året kom att bli projekt Försäljning. Projektet kommer att innefatta en upphandling av betalsystem och att ta fram affärsvillkor, produkter och priser för Mälartåg Etapp 2 samt att säkerställa kundservice. Vidare har förberedelser gjorts inför kommande upphandlingar av Movingo-avtalen för Etapp 2 och ägarna har inlett vissa trafikutredningar som därefter ska ligga till underlag till Trafikplaner i dessa upphandlingar.

I slutet av året påbörjades ett arbete med att göra en översyn av innevarande kostnadsfördelningsmodell och att ta fram nya fördelningsmodeller för hur intäkter och kostnader för verksamheten i Mälardalstrafik ska fördelas mellan ägarna. Det dagliga arbetet under året har därutöver främst präglats av uppföljningen av innevarande övergångsavtal samt av uppföljning av resande, punktlighet, nöjdhet och Movingo-försäljning.

Väsentliga händelser

Helena Ekroth ersatte Märten Levin som verkställande direktör för bolaget i oktober.

ER1-fordonen (Mälartåg) började levereras och de första tågen togs i trafik 15 december 2019 med start på Svealandsbanan. Tågen ska sedan fasas in allt eftersom de levereras på övriga banor. Inledningsvis fanns en del inkörningsproblem med de nya tågen och leveransen kantades av förskjutningar av tidplanen, vilket ledde till flera omplaneringar av trafikstarten. Det togs också beslut om att ytterligare 12 fordon ska levereras.

Under året lanserades möjligheten att använda digitala Movingo-biljetten i SL-spärrarna vilket har underlättat passagen till SL-trafiken för pendlarna.

Underhållet av de nya tågen sker vid den nybyggda depån i Gredby i Eskilstuna. Mälardalstrafik har för ändamålet tecknat avtal med Eskilstuna kommun om byggnation och hyra av depån. Mälardalstrafik tillträdde depån den 15 februari 2019.

Region Uppsala beslutade under året att trafiksystemet Upptåget från och med december 2021 ska ingå i Mälardalstrafiks förvaltning. Mälardalstrafiks styrelse bejakade denna förändring på sammanträdet i december vilket kommer innebära fortsatta förberedelser för bolaget gällande detta övertagande. Detta innebär bland annat att upphandlingen av Mälartågslinjerna i Etapp 2 kommer inkludera Upptågets trafik och fordon. Som en konsekvens av detta beslutade ägarna och styrelsen under året att Upptåget mellan Uppsala-Sala och UVEN mellan Sala-Linköping från december 2021 integreras till en gemensam linje.

Movingo

Movingo är Mälardalstrafiks periodbiljett för pendling i Mälardalen. Biljetten gäller för resor på Mälartåg, SJ Regional och SJ InterCity i Mälardalen samt på Trosabussen, Tåg i Bergslagen inom Region Västmanland, Örebro och Östergötland. Dessutom gäller biljetten i all lokaltrafik i Mälardalen som bedrivs av Storstockholms lokaltrafik, Sörmlandstrafiken, UL, VL, Länstrafiken Örebro och Östgötatrafiken.

Movingo försäljning har haft en mycket bra utveckling sedan försäljningsstart i oktober 2017. Under året ökade försäljningsintäkten för Movingo med 14 % jämfört med 2018 till 396 miljoner kr

Försäljningen i Movingo säljkanaler som lanserades i juli 2018 har haft en bra utveckling under året med en ökning med 7 procentenheter vilket innebär en ökning från 9 procent till 16 procent av den totala försäljningen av Movingo.

Trafiken

Mälardalstrafik har sedan 1995 haft olika avtal om samarbeten och trafik med SJ AB för den regionala kollektivtrafiken i Stockholm – Mälardalregionen. Från december 2016 gäller ett nytt trafikavtal för trafiken på fyra av linjerna, Övergångsavtalet, till vilka regionen anskaffar nya tåg. Innebörden av Övergångsavtalet är att SJ AB under perioden december 2016 – december 2021 utför trafik initialt med egna tåg och därefter med de nya tåg Mälardalstrafik tillhandahåller.

Trafikutbudet på de blivande Mälartåg-linjerna Svealandsbanan, Sörmlandspilen, Nyköpingsbanan och UVEN var oförändrat under 2019 jämfört med 2018. Nedan redovisas trafikutbudet på Mälartågslinjerna.

TÅGPLAN 2019 Mälartågslinjerna - antal tågpar per delsträcka och dag, normalvecka vår-höst				
Svealandsbanan	Örebro-Arboga	Arboga-Eskilstuna	Eskilstuna-Stockholm	Stockholm-Uppsala
Måndag-fredag	7	13,5	19 ²⁾	2
Lördag-Söndag	0	8,5	9	0
Nyköpingsbanan	Linköping-Norrköping	Norrköping-Nyköping	Nyköping-Stockholm	
Måndag-fredag	1	15	17	
Lördag-Söndag	1	7	7	
Sörmlandspilen	Hallsberg-Katrineholm	Katrineholm-Stockholm		
Måndag-fredag	12,5	12		
Lördag-Söndag	5	5		
UVEN	Sala-Västerås	Västerås-Eskilstuna	Eskilstuna-Norrköping	Norrköping-Linköping
Måndag-fredag	17	19	16,5 ¹⁾	15/17
Lördag-Söndag	8	8	7	7

1) Samt ett tågpar Norrköping-Katrineholm. 2) Tillkommer en avgång Strängnäs-Eskilstuna (Örebro).

Inom ramen för samverkansavtalet med Trafikverket pågår löpande utvecklingsarbete av infrastrukturen. Utvecklingen av spårkapaciteten och andra anpassningar i infrastrukturen är nödvändig för att kunna etablera och vidmakthålla den trafik som är fastställd för Etapp 1 samt förberedelser inför Etapp 2. Om vissa åtgärder inte genomförs finns risk för att trafikplanerna måste anpassas och trafikutbudet justeras. Exempel på åtgärder under året är att plattformarna i Kvicksund och Ransta har förlängts och tillgänglighetsanpassats för att möta de nya Mälartågen.

För den kommande utbyggnaden av ny stambana (Ostlänken) har Trafikverkets utredningsarbete under året varit intensivt, och bolaget bevakar vissa särskilt viktiga områden samt deltar i vissa utredningsmöten. Utbyggnaden av den nya järnvägen är delvis införd, i första hand i Norrköping med flytt av godsbangården.

Under sommaren fortsatte Trafikverket den omfattande reoveringen av Getingmidjan. Banan mellan Stockholm C och Stockholm S var därmed avstängd under åtta sommarveckor och regionaltågen söderifrån vände i Flemingsberg medan resenärerna hänvisades till SL:s pendeltåg för resan in till Stockholm C.

Trafikverket genomförde spår- och växelbyten mellan Flen och Eskilstuna, vilket innebar att sträckan var avstängd för trafik under drygt 5 sommarveckor. Större spårunderhåll mellan Mjölby-Norrköping under sommaren påverkade också trafiken. Utbyggnaden till fyra spår på Mälardalbanan har också fortsatt och har bland annat medfört en längre trafikavstängning under sommaren.

Resandeutvecklingen

Resandet på Mälartågslinjerna ökade under 2019 med 7 procent. I tabellen nedan redovisas resandeökningen jämfört med 2018 i procent per linje

Stockholm-Eskilstuna-Örebro	Sala-Västerås-Eskilstuna-Linköping	Stockholm-Katrineholm-Hallsberg	Stockholm-Nyköping-Norrköping
9%	5%	3%	9%

En fortsatt positiv trend för Movingo har påverkat resandeutvecklingen. Under 2019 har klimatfrågan lyfts i samhället och det har inneburit att fler väljer att resa med tåg.

Marknadsföringen av den pågående satsningen med nya fordon och expressavgångar bidrar också till ökad kunskap om den regionala tågtrafiken och resulterar sannolikt i att fler väljer att resa.

Nöjd-kund-index

Under 2019 mätte Mälardalstrafik för första gången kundnöjdhet ombord. En pilotundersökning genomfördes under våren på sträckan Stockholm-Eskilstuna. Resultatet blev ett index på 67. En andra mätning genomfördes under hösten på alla Mälartågslinjer samt UL:s två linjer. Resultatet blev då ett index på 74. Kunderna var mest nöjda med ombordpersonalen och att de känner sig trygga på resan, men önskar en förbättring av tidhållning och städning.

Punktlighet

Branschens mål för punktlighet är 95 % år 2020 (tåg i rätt tid + 5 min). I första steget eftersträvas att samtliga sju linjer vardera överstiger minst 90 % på årsbasis vilket 5 av de 7 linjer som följdes upp nådde. Stockholm-Uppsala uppnådde under 2019 en medelpunktighet enligt branschens mål. Medelpunktligheten för samtliga linjer var 91 procent.

Punktligheten ökade med 5 % jämfört med 2018, allra främst tack vare att det var bättre väderförhållanden under hela året. Det var mindre snö och is under vintermånaderna och sommaren höll normala temperaturer. De fel som orsakade flest antal störningstimmar under 2019 var infrastrukturfel och olyckor. Obehöriga i spår minskade under 2019 men var ändå fortsatt en stor orsak till dagliga störningar i tågtrafiken. Under 2019 har det satts upp kameror på ett antal stationer som en insats för att minska spårspinget, vilket har gett resultat.

Punktlighetshistorik 2010-2019, regionaltågslinjer i Mälardalen

Undervägspunktighet RT+5	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Förändring 2010-2019
Linköping-Stockholm-Gävle	84 %	85 %	88 %	87 %	85 %	88 %	87 %	89 %	86 %	87 %	+ 3
Stockholm-Uppsala	92 %	95 %	95 %	95 %	95 %	94 %	96 %	95 %	93 %	95 %	+ 3
Stockholm-Västerås-Örebro-Göteborg	83 %	90 %	90 %	87 %	87 %	88 %	87 %	90 %	82 %	90 %	+ 7
Stockholm-Eskilstuna-Arboga-Örebro	88 %	88 %	90 %	90 %	92 %	90 %	89 %	87 %	86 %	89 %	+ 1
Linköping-Eskilstuna-Västerås-Sala	86 %	89 %	91 %	91 %	92 %	89 %	94 %	94 %	89 %	91 %	+ 5
Stockholm-Katrineholm-Hallsberg	82 %	88 %	90 %	89 %	91 %	91 %	91 %	89 %	89 %	92 %	+ 10
Stockholm-Nyköping-Linköping	83 %	85 %	88 %	87 %	91 %	90 %	92 %	93 %	89 %	94 %	+ 11
Totalt, SJs 7 linjer i Mälardalen	86 %	89 %	90 %	89 %	90 %	89 %	90 %	91 %	86 %	91 %	+ 5

Styrelse och kansli

Under året utökades antalet fast anställda i bolaget i syfte att möta de större krav som nuvarande och kommande trafikavtal ställer. Ny VD utsågs för bolaget den 9 oktober 2019. Vid årskiftet 2019/2020 hade bolaget 11 anställda utöver VD. En person har anställts under året för bolagets lönefrågor.

Styrelsen har under året sammanträtt vid fyra tillfällen. Årsstämma hölls i maj 2019 enligt plan. Vid årstämman valdes ny styrelse för perioden 2019-2023.

Förväntad utveckling

Den förväntade utvecklingen för bolaget är att verksamheten kommer öka i omfattning såväl vad gäller verksamhet och antal medarbetare som omsättning. Inför den tillväxten görs förberedelsearbeten såsom att inrätta ledningssystem i verksamheten och anpassa styrande dokument.

Resandet i regionaltågtrafiken har fortsatt att öka de senaste åren, det är sannolikt att denna resandetillväxt fortsätter. Bolaget behöver därför löpande analysera resandet och andra omvärldsfaktorer samt förbereda för att möta tillväxten med fler avgångar och fler fordon.

Tillväxten och efterfrågan av fler avgångar och ökad sittplatskapacitet är generellt hög, befintliga trafikorganisations- och tågbolag inom såväl persontrafik som godstransporter utökar sitt trafikutbud. Efterfrågan av tåglägen är generellt högre än vad spårkapaciteten på många banor medger och utbyggnadstakten går långsamt. Konflikterna mellan olika aktörers tåglägen förväntas öka och det kommer finnas behov av att förändra regelverket så att samhällsnyttig kollektivtrafik prioriteras före annan trafik, för att möta efterfrågan av dagliga resor för arbete och studier samt näringslivets behov. Bolaget tillsammans med ägarna behöver i olika former vara aktiva i arbetet för ökad spårkapacitet, för att möta behovet av ett hållbart transportsystem.

Finansiell risk

Den finansiella risken hanteras genom de stabila ägarna och samverkansavtalet som beskriver hur Mälardalstrafik ska finansieras.

Ägarförhållanden

Ägare	Aktier
Region Stockholm (232100-0016)	48
Region Sörmland (232100-0032)	18
Region Uppsala (232100-0024)	18
Region Västmanland (232100-0172)	18
Region Östergötland (232100-0040)	18
Region Örebro län (232100-0164)	18
Summa antal aktier	138

Flerårsöversikt*	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning (tkr)	668 200	591 710*	323 807	173 498
Resultat efter finansiella poster (tkr)	25	13	16	5
Rörelsemarginal (%)	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Avkastning på eget kapital (%)	1,0%	2,0%	2,0%	1,0%
Balansomslutning (tkr)	107 405	57 362	69 600	24 186
Soliditet (%)	1,0%	1,0%	1,0%	3,0%
Antal anställda	11	10	7	6

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

Balanserat resultat	21
Årets resultat	10
	31
disponeras så att	
i ny räkning överföres	31
	31

*Nettoomsättning i årsredovisningen 2018 justerad i denna version.



Resultaträkning

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Nettoomsättning	2,3	668 200	591 710
Övriga rörelseintäkter		21 282	4
		689 482	591 714
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Trafikkostnader		-219 606	-200 182
Biljettkostnader		-394 191	-346 002
Övriga externa kostnader	4,5,6	-66 701	-39 478
Personalkostnader	6	-8 949	-6 639
		-689 447	-592 301
Rörelseresultat	8	35	-587
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	7,10,11	9	601
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-19	-1
		-10	600
Resultat efter finansiella poster		25	13
Resultat före skatt		25	13
Skatt på årets resultat	9	-15	0
Årets resultat		10	13

Balansräkning	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	10,11	0	0
		0	0
Summa anläggningstillgångar		0	0
<i>Omsättningstillgångar</i>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		58 517	16 349
Aktuell skattefordran		0	47
Övriga fordringar		9 209	6 145
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	9 604	5 774
		77 330	28 315
<i>Kassa och bank</i>		30 076	29 047
Summa omsättningstillgångar		107 406	57 362
SUMMA TILLGÅNGAR		107 406	57 362

Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	13		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		690	690
Reservfond		40	40
		730	730
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		21	8
Årets resultat		10	13
		31	21
Summa eget kapital		761	751
<i>Långfristiga skulder</i>	14		
Övriga skulder	14	3 200	3 200
		3 200	3 200
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		57 988	18 975
Aktuella skatteskulder		32	0
Övriga skulder		350	310
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	45 075	34 126
		103 445	53 411
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		107 406	57 362

Rapport över förändringar i eget kapital

	<i>Bundet eget kapital</i>		<i>Fritt eget kapital</i>	
	Aktie- kapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans 2018-01-01	690	40	8	0
Omföring resultat föregående år	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	13
Utgående balans 2018-12-31	690	40	8	13
Omföring resultat föregående år	0	0	13	-13
Årets resultat	0	0	0	10
Utgående balans 2019-12-31	690	40	21	10

Kassaflödesanalys

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		35	-587
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.		35	-587
Likvidation av dotterbolag		9	1 002
Erlagd ränta		-19	-1
Betald inkomstskatt		0	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		25	414
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>			
Förändring av rörelsefordringar		-49 015	15 560
Förändring av rörelseskulder		50 019	-15 452
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 029	522
<i>Investeringsverksamheten</i>			
Kassaflöde från investeringsverksamheten		0	0
<i>Finansieringsverksamheten</i>			
Långfristig förutbetald intäkt		0	3 200
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	3 200
Årets kassaflöde		1 029	3 722
Likvida medel vid årets början		29 047	25 325
Likvida medel vid årets slut	17	30 076	29 047

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper m.m.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3)

Intäktsredovisning

Försäljning av varor

Intäkten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar intäkten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Ränta, royalty och utdelning

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den s.k. effektivräntemetoden.

Leasingavtal

Företaget som leasegivare

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till leasetagaren klassificeras leasingen som operationell leasing. De tillgångar som företaget är leasegivare av redovisas som anläggningstillgång eller som omsättningstillgång beroende av när leasingperioden förfaller. Leasingavgiften fastställs årligen och redovisas linjärt över

Företaget som leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.
Se vidare not 3 och 5.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Omräkning av poster i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Övriga avsättningar

Avsättningar redovisas när bolaget har en formell eller informell förpliktelse som en följd av tidigare händelser och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen. Avsättningar värderas till den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera förpliktelsen. Om effekten av tid när betalning sker är väsentlig nuvärdesberäknas förpliktelsen.

Noter

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättningen fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	2019	2018
Trafikavtalsintäkter	219 606	200 182
Biljettintäkter	396 390	346 377
Förvaltningsintäkter	73 486	45 151
	689 482	591 710

Not 3 Leasingavtal - leasegivare

Operationell leasing

Företaget har ingått följande väsentliga leasingavtal, vilka redovisas som operationella leasingavtal:
Företaget har ingåt hyresavtal avseende tågdepå, det får finansiell effekt från 2019 och framåt.

	2019-12-31	2018-12-31
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Inom 1 år	24 783	23 787
Senare än 1 år men inom 5 år	23 963	49 836
Senare än 5 år	0	0
	48 746	73 623

Not 4 Arvode till revisorer

	2019	2018
KPMG		
Revisionsuppdraget	30	30
	30	30

Not 5 Leasingavtal - leasetagare

Operationell leasing

	2019	2018
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	41 084	16 751*
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Ska betalas inom 1 år	40 296	39 399
Ska betalas inom 1-5 år	140 906	149 221
Ska betalas senare än 5 år	539 373	554 843
	720 575	743 463

Företaget har ingått följande väsentliga leasingavtal vilka redovisas som operationella leasingavtal:
Företagets hyresavtal avser hyra av tåg, depå och kontor. Framtida leasingavgifter avseende ER1-fordon ej medtagna pga att inget avtalat belopp är fastställt med leverantören.

* Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal från 2018 justerad i denna version

Not 6 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2019	2018
Män	2	3
Kvinnor	8	5
	10	8

	2019	2018
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	284	254
Övriga anställda	5 547	4 123
	5 831	4 377

Pensions- och övriga sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	77	77
Pensionskostnader för övriga anställda	634	365
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	2 001	1 488
	2 712	1 930

2019-12-31 2018-12-31

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	25%	8%
Andel män i styrelsen	75%	92%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	100%	0%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	0%	100%

Not 7 Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2019	2018
Likvidation	9	601
	9	601

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2019	2018
Övriga räntekostnader	-19	-1
	-19	-1

Not 9 Skatt på årets resultat

	2019	2018
Aktuell skatt	15	0
Justering avseende tidigare år	0	0
Summa redovisad skatt	15	0
Genomsnittlig effektiv skattesats	60,0%	-
Avstämning av effektiv skattesats		
Redovisat resultat före skatt	25	13
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (21,4 %):	5	3
Skatteeffekt av:		
Övriga ej avdragsgilla kostnader	12	2
Ej skattepliktiga intäkter	-2	-132
Redovisad skatt	15	-127
Effektiv skattesats	59,1%	-

Uppllysningar om uppskjuten skattefordran och skatteskuld
Vad avser förändringen av uppskjuten skatteskuld, se not Avsättningar

Not 10 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	400
Likvidation		-400
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0

Not 11 Specifikation av andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	Org.nr.	Säte
Trafik i Mälardalen AB	556083-1559	Stockholm
Bolaget Trafik i Mälardalen AB likviderades under 2018.		

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna intäkter	5 155	1 764
Förutbetalda hyreskostnader	4 424	4 010
Övriga förutbetalda kostnader	24	0
	9 604	5 774

Not 13 Antal aktier

	2019-12-31	2018-12-31	2019-12-31	2018-12-31
	Kvotvärde	Kvotvärde	Antal	Antal
A-aktier	5 000	5 000	138	138
			<u>138</u>	<u>138</u>

Not 14 Långfristiga skulder

	2019-12-31	2018-12-31
Förfaller mellan 1 och 5 år efter balansdagen		
Skulder till koncernföretag	1 600	1 600
	<u>1 600</u>	<u>1 600</u>
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Skulder till koncernföretag	1 600	1 600
	<u>1 600</u>	<u>1 600</u>
Summa långfristiga skulder	3 200	3 200

Not 15 Checkräkningskredit

	2019-12-31	2018-12-31
Beviljad kredit	400	400
Utnyttjad kredit	0	0

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna semesterlöner	407	393
Upplupna sociala avgifter	128	123
Övriga upplupna kostnader	32 149	33 610
Övriga förutbetalda intäkter	12 391	0
	<u>45 075</u>	<u>34 126</u>

Not 17 Kassa och bank

	2019-12-31	2018-12-31
Kassamedel	30 076	29 047
	<u>30 076</u>	<u>29 047</u>

Not 18 Eventualförpliktelser

	2019-12-31	2018-12-31
	<u>0</u>	<u>0</u>

Not 19 Upplysning om vissa transaktioner med närstående

Företaget har under räkenskapsåret genomfört följande transaktioner med sådana närstående parter som anges i Årsredovisningslagen 5 kap. 23 § på annat än marknadsmässiga villkor

Transaktionens art	Belopp	Närstående relation
Försäljning	271 810	Ägare
Inköp	29 930	Ägare

Not 20 Väsentliga händelser efter balansdagens slut

Not 21 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till resultatdisposition	2019-12-31	2018-12-31
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel		
Balanserat resultat	21	8
Årets resultat	10	13
	<hr/>	<hr/>
	31	21
disponeras så att		
i ny räkning överföres	31	21
	<hr/>	<hr/>
	31	21

Not 22 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen

Justerat eget kapital

Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Stockholm den 11 mars 2020



Kristoffer Tamsons
Ordförande



Monica Johansson
Styrelseledamot



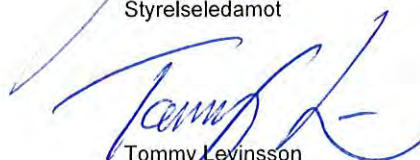
Bengt-Olof Eriksson
Styrelseledamot



Johan Örjes
Styrelseledamot



Thomas Högström
Styrelseledamot



Tommy Levinsson
Styrelseledamot



Nina Höjjer
Styrelseledamot



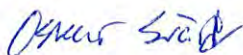
Jens Sjöström
Styrelseledamot



Jan Owe-Larsson
Styrelseledamot



Magnus Leivik
Styrelseledamot



Oskar Svärd
Styrelseledamot

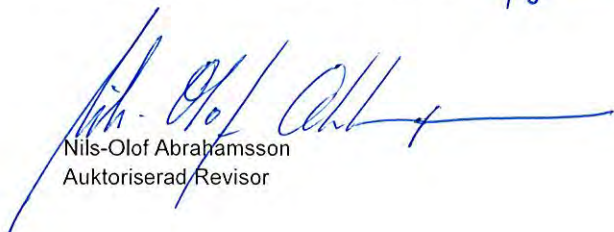


Julie Tran
Styrelseledamot



Helena Ekroth
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den 13/3 2020.



Nils-Olof Abrahamsson
Auktoriserad Revisor

Styrelsen och verkställande direktören för Inera AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2019.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Inera utvecklar och driver gemensamma digitala lösningar till regioner och kommuner. Digitalisering inom vård och omsorg har länge varit Ineras kärnområde. Bolaget har koordinerat och stöttat utveckling för ägarna i regioner och kommuner. Exempel på tjänster som regioner valt att samarbeta kring är 1177 Vårdguiden, UMO, e-tjänsten Journalen och Nationell patientöversikt. Samverkan gäller även läkemedelstjänster och säkerhetslösningar. Erbjudande för kommunerna är under införande och målet är att regioner och kommuner så långt möjligt ska samverka om tjänster och infrastruktur. Inera ansvarar för den tekniska infrastrukturen och arkitekturen som är en förutsättning för de nationella tjänsterna. Sedan 2017 är även kommunerna och SKR Företag Ineras ägare och därmed har uppdraget riktats allt mer åt att även omfatta kommunernas verksamhetsområden. Syftet är att öka tempot i digitaliseringen genom att återanvända kompetens och bredda tjänsteutbudet. Ineras högsta beslutande organ är ägarrådet som tar beslut kring strategiska, ekonomiska och viktiga övergripande frågor för bolaget. Ägarrådet utser en styrelse som består av femton ledamöter. Sex utses av regionerna, sex av kommunerna och tre utses av SKR Företag.

En förutsättning för Ineras uppdrag är ett nära samarbete med både statliga myndigheter och näringslivets aktörer. Särskilt viktigt är det koncerninterna samarbetet med SKR och systerföretag som SKL Kommentus AB. Företaget har sitt säte i Stockholm.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

I juni månad fick Ineras styrelse en ny ordförande som senare under hösten följdes av en ny verkställande direktör som tillförordnats tills en permanent lösning erhållits. Detta beräknas vara klart till sommaren år 2020.

Under året har bolaget vidare erhållit ett stort uppdrag via SKR från staten, att utveckla första linjens vård. För Inera innebär det främst utveckling av 1177 Vårdguiden men även andra sammanhängande tjänster och infrastruktur. Ett annat nytt uppdrag från staten har varit intygstjänster som bedöms kraftigt effektivisera hanteringen av uppgiftslämnande i regioner och kommuner. Ett samlat paket med tjänster för kommunerna har presenterats och en bred förankringsaktivitet genomförts.

Hållbarhetsrapport

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Inera AB valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport. Hållbarhetsrapporten har överlämnats till revisorn samtidigt som årsredovisningen.

Ägarförhållanden

Inera är ett aktiebolag som ägs av SKR Företag AB, regioner och kommuner. 31 december 2019 ägde förutom SKR Företag AB, 21 st regioner och 286 st kommuner aktier i Inera. Fördelningen av aktier mellan ägarna är: SKR Företag AB ca 51%, regioner ca 3%, kommuner ca 46%.

Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	2019	2018	2017	
Nettoomsättning	922 411	880 258	776 782	
Resultat efter finansiella poster	16 024	7 989	-1 973	
Balansomslutning	459 117	528 560	518 943	
Soliditet (%)	16	10	7	
Antal anställda	332	330	209	
Moderbolaget	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	922 476	880 815	775 723	677 512
Resultat efter finansiella poster	12 988	3 404	-4 291	2 792
Balansomslutning	445 991	518 989	514 152	470 509
Soliditet (%)	15	9	7	6
Antal anställda	304	305	188	157

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital

Koncernen	Aktie- kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	3 150 000	49 917 360	53 067 360
Erhållna aktieägartillskott		10 000 000	10 000 000
Årets resultat		12 406 841	12 406 841
Belopp vid årets utgång	3 150 000	72 324 201	75 474 201

Moderbolaget	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	3 150 000	810 000	41 324 724	1 711 622	46 996 346
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			1 711 622	-1 711 622	0
Erhållna aktieägartillskott			10 000 000		10 000 000
Årets resultat				10 043 195	10 043 195
Belopp vid årets utgång	3 150 000	810 000	53 036 346	10 043 195	67 039 541

Ej återbetalade villkorade aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 30 000 000 kr (20 000 000 kr).

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	53 036 346
årets vinst	10 043 195
	63 079 541
disponeras så att i ny räkning överföres	 63 079 541

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Koncernens Resultaträkning

	Not 1	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Nettoomsättning		922 410 640	880 257 791
Aktiverat arbete för egen räkning		4 379 841	5 728 199
Övriga rörelseintäkter		2 707 712	477 976
		929 498 193	886 463 966
Rörelsens kostnader			
Material och inköpta tjänster		-344 847 549	-318 433 099
Övriga externa kostnader	2, 3	-253 664 485	-280 300 640
Personalkostnader	4	-304 629 122	-278 638 199
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-9 305 616	-1 371 744
Övriga rörelsekostnader		-1 271 339	0
		-913 718 111	-878 743 682
Rörelseresultat		15 780 082	7 720 284
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		259 787	296 046
Räntekostnader och liknande resultatposter		-16 253	-27 254
		243 534	268 792
Resultat efter finansiella poster		16 023 616	7 989 076
Resultat före skatt		16 023 616	7 989 076
Skatt på årets resultat	5	-3 616 775	-2 008 879
Årets resultat		12 406 841	5 980 197
Hänförligt till moderföretagets aktieägare		12 406 841	5 980 197

Koncernens Balansräkning

Not
1

2019-12-31

2018-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

6

81 611 191

62 780 639

81 611 191

62 780 639

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

7

2 591 123

3 200 739

2 591 123

3 200 739

Summa anläggningstillgångar

84 202 314

65 981 378

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

163 110 011

221 569 030

Aktuella skattefordringar

4 841 733

6 165 573

Övriga fordringar

21 295

1 921 890

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

8

21 414 398

45 681 465

189 387 437

275 337 958

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar

0

23 919 120

0

23 919 120

Kassa och bank

185 527 055

163 321 252

Summa omsättningstillgångar

374 914 492

462 578 330

SUMMA TILLGÅNGAR

459 116 806

528 559 708

Koncernens Balansräkning

Not
1

2019-12-31

2018-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare

Aktiekapital 3 150 000 3 150 000

Annat eget kapital inklusive årets resultat 72 324 201 49 917 360

Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare

75 474 201 53 067 360

Summa eget kapital

75 474 201 53 067 360

Avsättningar

Avsättningar för uppskjuten skatt 577 891 577 891

577 891 577 891

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder 78 866 090 131 636 374

Aktuella skatteskulder 854 551 1 115 294

Övriga skulder 24 096 625 21 399 461

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter 9 279 247 448 320 763 328

383 064 714 474 914 457

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

459 116 806 528 559 708

Koncernens Kassaflödesanalys

	Not 1	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		16 023 616	7 989 076
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m		9 224 735	1 371 744
Betald skatt		-2 553 678	-5 285 838
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		22 694 673	4 074 982
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring kundfordringar		58 459 019	136 173 584
Förändring av kortfristiga fordringar		26 167 662	-7 519 378
Förändring leverantörsskulder		-52 770 284	12 748 304
Förändring av kortfristiga skulder		-38 818 716	-20 308 027
Kassaflöde från den löpande verksamheten		15 732 354	125 169 465
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-27 526 551	-62 780 639
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		0	-24 991
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		24 000 000	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-3 526 551	-62 805 630
Finansieringsverksamheten			
Erhållna aktieägartillskott		10 000 000	10 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		10 000 000	10 000 000
Årets kassaflöde		22 205 803	72 363 835
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		163 321 252	90 957 417
Likvida medel vid årets slut		185 527 055	163 321 252

Moderbolagets Resultaträkning

	Not 1	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Nettoomsättning		922 476 428	880 815 081
Aktiverat arbete för egen räkning		4 379 841	5 728 199
Övriga rörelseintäkter		2 707 712	477 976
		929 563 981	887 021 256
Rörelsens kostnader			
Material och inköpta tjänster		-371 153 604	-345 723 710
Övriga externa kostnader	2, 3	-250 844 460	-276 755 465
Personalkostnader	4	-284 248 273	-260 036 239
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-9 305 616	-1 371 744
Övriga rörelsekostnader		-1 271 339	0
		-916 823 292	-883 887 158
Rörelseresultat	10	12 740 689	3 134 098
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		259 787	296 046
Räntekostnader och liknande resultatposter		-12 074	-26 086
		247 713	269 960
Resultat efter finansiella poster		12 988 402	3 404 058
Bokslutsdispositioner	11	0	-894 410
Resultat före skatt		12 988 402	2 509 648
Skatt på årets resultat	5	-2 945 207	-798 026
Årets resultat		10 043 195	1 711 622

Moderbolagets Balansräkning

Not
1

2019-12-31

2018-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

6

81 611 191

62 780 639

81 611 191

62 780 639

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

7

2 591 123

3 200 739

2 591 123

3 200 739

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

12, 13

500 000

500 000

500 000

500 000

Summa anläggningstillgångar

84 702 314

66 481 378

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

163 076 261

221 535 484

Aktuella skattefordringar

4 841 733

6 165 573

Övriga fordringar

16 442

1 355 241

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

8

21 010 348

45 352 502

188 944 784

274 408 800

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar

0

23 919 120

0

23 919 120

Kassa och bank

172 344 226

154 179 916

Summa omsättningstillgångar

361 289 010

452 507 836

SUMMA TILLGÅNGAR

445 991 324

518 989 214

Moderbolagets Balansräkning

Not
1

2019-12-31

2018-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

14, 15

Bundet eget kapital

Aktiekapital

3 150 000

3 150 000

Reservfond

810 000

810 000

3 960 000

3 960 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

53 036 346

41 324 724

Årets resultat

10 043 195

1 711 622

63 079 541

43 036 346

Summa eget kapital

67 039 541

46 996 346

Obeskattade reserver

16

894 410

894 410

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

77 334 952

129 311 835

Skulder till koncernföretag

2 379 170

3 778 558

Övriga skulder

21 795 156

19 584 058

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

9

276 548 095

318 424 007

Summa kortfristiga skulder

378 057 373

471 098 458

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

445 991 324

518 989 214

Moderbolagets Kassaflödesanalys

	Not 1	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		12 988 402	3 404 058
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		9 224 735	1 371 744
Betald skatt		-1 621 367	-5 270 889
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		20 591 770	-495 087
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		58 459 223	135 778 067
Förändring av kortfristiga fordringar		25 680 953	-6 512 072
Förändring av leverantörsskulder		-51 976 883	12 440 834
Förändring av kortfristiga skulder		-41 064 202	-20 209 918
Kassaflöde från den löpande verksamheten		11 690 861	121 001 824
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-27 526 551	-62 780 639
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		0	-24 991
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		24 000 000	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-3 526 551	-62 805 630
Finansieringsverksamheten			
Erhållna aktieägartillskott		10 000 000	10 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		10 000 000	10 000 000
Årets kassaflöde		18 164 310	68 196 194
Likvida medel vid årets början		154 179 916	85 983 722
Likvida medel vid årets slut		172 344 226	154 179 916

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till aktuell bokföringsdags kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Dotterföretag

Koncernredovisningen omfattar, förutom moderföretaget, samtliga företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt har mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt innehar det bestämmande inflytandet och därmed har en rätt att utforma företagets finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar.

Transaktioner mellan koncernföretag

Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orealiserade vinster elimineras i sin helhet. Orealiserade förluster elimineras också såvida inte transaktionen motsvarar ett nedskrivningsbehov.

Förändring av internvinst under räkenskapsåret har elimineras i koncernresultaträkningen.

Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	20%
---	-----

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	20%
---	-----

Finansiella instrument

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Placeringar i värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt har redovisats till sina anskaffningsvärden. Varje balansdag görs bedömning om eventuellt nedskrivningsbehov.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och provas individuellt.

Leasingavtal

Företagets finansiella leasingavtal är endast av mindre omfattning och samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, redovisas som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 2 Leasingavtal

Koncernen

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 13 540 837 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2019	2018
Inom ett år	12 258 912	11 348 539
Senare än ett år men inom fem år	6 237 314	10 792 561
Senare än fem år	0	0
	18 496 226	22 141 100

Moderbolaget

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, inklusive lokalhyra, uppgår till 12 773 936 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2019	2018
Inom ett år	11 537 460	10 675 539
Senare än ett år men inom fem år	4 373 563	10 399 978
Senare än fem år	0	0
	15 911 023	21 075 517

Not 3 Arvode till revisorer

Koncernen

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019	2018
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	144 000	150 000
	144 000	150 000

Moderbolaget

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019	2018
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	144 000	150 000
	144 000	150 000

Not 4 Anställda och personalkostnader

Koncernen

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	194	197
Män	138	133
	332	330
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	6 418 350	3 046 250
Övriga anställda	178 143 634	175 571 060
	184 561 984	178 617 310
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	1 706 158	1 722 016
Pensionskostnader för övriga anställda	44 369 067	29 223 968
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	68 457 119	62 789 382
	114 532 344	93 735 366
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	299 094 328	272 352 676

I personalkostnader 2019 ingår avgångsvederlag till avgående Vd. Utbetalningen sker under kommande år

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	41 %	42 %
Andel män i styrelsen	59 %	58 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	31 %	29 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	69 %	71 %

Moderbolaget

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	186	191
Män	118	114
	304	305
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	5 526 081	2 218 990
Övriga anställda	164 870 849	163 456 395
	170 396 930	165 675 385
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	1 596 178	1 615 281
Pensionskostnader för övriga anställda	42 953 464	27 914 832
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	63 769 359	58 635 486
	108 319 001	88 165 599
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	278 715 931	253 840 984

I personalkostnader 2019 ingår avgångsvederlag till avgående Vd. Utbetalningen sker under kommande år

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	46 %	53 %
Andel män i styrelsen	54 %	47 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	36 %	40 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	64 %	60 %

Not 5 Aktuell och uppskjuten skatt

Koncernen

	2019	2018
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-3 616 775	-1 350 872
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	0	-658 007
Totalt redovisad skatt	-3 616 775	-2 008 879

Avstämning av effektiv skatt

	2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		16 023 616		7 989 076
Skatt enligt gällande skattesats	21,40	-3 429 054	22,00	-1 757 597
Ej avdragsgilla kostnader	1,17	-187 721	3,15	-251 282
Redovisad effektiv skatt	22,57	-3 616 775	25,15	-2 008 879

Moderbolaget

	2019	2018
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-2 945 207	-590 310
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	0	-207 716
Totalt redovisad skatt	-2 945 207	-798 026

Avstämning av effektiv skatt

	2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		12 988 402		2 509 648
Skatt enligt gällande skattesats	21,40	-2 779 518	22,00	-552 123
Ej avdragsgilla kostnader	1,28	-165 689	9,80	-245 903
Redovisad effektiv skatt	22,68	-2 945 207	31,80	-798 026

Not 6 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten Koncernen

Utveckling av ny standardiserad tekniskt plattform för Ineras publika webbtjänster, samt utveckling av en ny tekniskt plattform för vårdgivarsidans e-tjänster.

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	62 780 639	0
Inköp	27 526 552	62 780 639
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	90 307 191	62 780 639
Ingående avskrivningar	0	0
Årets avskrivningar	-8 696 000	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 696 000	0
Utgående redovisat värde	81 611 191	62 780 639

Moderbolaget

Utveckling av ny standardiserad tekniskt plattform för Ineras publika webbtjänster och utveckling av en ny tekniskt plattform för vårdgivarsidans e-tjänster, samt utveckling av den nationella tjänsteplattformen.

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	62 780 639	0
Inköp	27 526 552	62 780 639
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	90 307 191	62 780 639
Ingående avskrivningar	0	0
Årets avskrivningar	-8 696 000	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 696 000	0
Utgående redovisat värde	81 611 191	62 780 639

**Not 7 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 311 112	7 286 121
Inköp	0	24 991
Försäljningar/utrangeringar	-60 674	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 250 438	7 311 112
Ingående avskrivningar	-4 110 373	-2 738 629
Försäljningar/utrangeringar	60 674	0
Årets avskrivningar	-609 616	-1 371 744
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 659 315	-4 110 373
Utgående redovisat värde	2 591 123	3 200 739

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 311 112	7 286 121
Inköp	0	24 991
Försäljningar/utrangeringar	-60 674	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 250 438	7 311 112
Ingående avskrivningar	-4 110 373	-2 738 629
Försäljningar/utrangeringar	60 674	0
Årets avskrivningar	-609 616	-1 371 744
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 659 315	-4 110 373
Utgående redovisat värde	2 591 123	3 200 739

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Koncernen

	2019-12-31	2018-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	2 241 090	1 932 792
Övriga poster	18 969 945	43 748 673
	21 211 035	45 681 465

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	2 241 090	1 932 792
Övriga poster	18 769 258	43 419 710
	21 010 348	45 352 502

Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Koncernen

	2019-12-31	2018-12-31
Semesterlöneskuld	13 222 506	11 647 711
Sociala avgifter	26 649 583	19 813 925
Upplupna pensionskostnader	7 812 557	7 709 887
Förutbetalda intäkter	216 326 806	255 387 982
Övriga poster	15 235 996	26 203 823
	279 247 448	320 763 328

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Semesterlöneskuld	12 464 957	11 023 600
Sociala avgifter	26 037 967	18 820 886
Upplupna pensionskostnader	7 200 978	7 158 381
Förutbetalda intäkter	216 326 806	255 387 982
Övriga poster	14 517 387	26 033 158
	276 548 095	318 424 007

Not 10 Inköp och försäljning mellan koncernföretag Moderbolaget

	2019	2018
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	6,30 %	8,52 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,08 %	0,20 %

Not 11 Bokslutsdispositioner

Moderbolaget

	2019	2018
Avsättning till periodiseringsfond	0	-894 410
	0	-894 410

Not 12 Andelar i koncernföretag

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	500 000	500 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	500 000	500 000
Utgående redovisat värde	500 000	500 000

Not 13 Specifikation andelar i koncernföretag

Moderbolaget

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde	
Nordic Medtest AB	100%	100%	500	500 000	
				500 000	
	Org.nr	Säte	Eget kapital	Resultat	
Nordic Medtest AB	559085-8584	Karlstad	6 885 774	2 363 646	

Not 14 Antal aktier och kvotvärde

Moderbolaget

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
Antal A-Aktier	3 150	1 000
	3 150	

Not 15 Disposition av vinst eller förlust

Moderbolaget

2019-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	53 036 346
årets vinst	10 043 195
	63 079 541
disponeras så att i ny räkning överföres	63 079 541

Not 16 Obeskattade reserver

Moderbolaget

2019-12-31

2018-12-31

Periodiseringsfond 2018	-894 410	-894 410
	-894 410	-894 410

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Stockholm 2020-03-10

Eva Fernvall
Ordförande

Nicklas Sandström

Marie Morell

Tomas Mörtzell

Ida Legnemark

Kristina Sundin Jonsson

Daniel Forslund

Linda Larsson

Eva Lindberg

Johnny Magnusson

Fredrik Ahlstedt

Marcus Friberg

Rickard Simonsson

Thomas Idermark
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

Ernst & Young AB

Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor

Länstrafiken Mälardalen AB
Org nr 556598-4910

Årsredovisning för räkenskapsåret 2019

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Styrelsen och verkställande direktören för Länstrafiken Mälardalen AB överlämnar härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Länstrafiken Mälardalen AB är till lika delar ägt av de tre bolagen Länstrafiken Örebro AB, Länstrafiken Sörmland AB och Västmanlands Lokaltrafik AB.

Bolagets uppgift har varit att erbjuda administrativa tjänster till Länstrafikbolag, att biträda med planering och upphandling av trafiklösningar för kollektiv persontrafik både lokalt och regionalt, skolskjutsar, färdtjänst och annan förekommande trafik, samt att samordna sådan trafik mellan länen.

Bolagets tidigare verksamhet är under avveckling. Bolaget har ingen personal anställd och övriga, mellan de tre ägarna, gemensamma åtaganden avslutas successivt.

Mellanhavanden

Under året har ersättning från de tre trafik huvudmännen uppgått till 175 tkr (313 tkr) fördelat enligt följande:

Länstrafiken Örebro AB	52 tkr (103 tkr)
Länstrafiken Sörmland AB	101 tkr (134 tkr)
Västmanlands Lokaltrafik AB	22 tkr (76 tkr)

Investeringar

Inga investeringar har gjorts under året.

Flerårsöversikt

		<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Nettoomsättning	tkr	175	313	168	472
Resultat efter finansiella poster	tkr	0	0	0	372
Soliditet	%	67,0	42,3	78,2	88,5

Förändringar i eget kapital

	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Reserv- fond</u>	<u>Fritt eget kapital</u>	<u>Totalt</u>
Belopp vid årets ingång enligt fastställd balansräkning	150	1	56	207
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				
Utdelning	-	-	-	-
Årets resultat	-	-	-	-
Belopp vid årets utgång	<u>150</u>	<u>1</u>	<u>56</u>	<u>207</u>

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserat resultat	55 784
Totalt	<u>55 784</u>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att
vinstmedlen disponeras enligt följande

Balanseras i ny räkning	<u>55 784</u>
-------------------------	---------------

Resultaträkning	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		
Nettoomsättning	175	313
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	<u>175</u>	<u>313</u>
Rörelsekostnader		
Övriga externa kostnader	-62	-41
Personalkostnader	-113	-272
Summa rörelsekostnader	<u>-175</u>	<u>-313</u>
<i>Rörelseresultat</i>	0	0
Finansiella poster		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	-	-
Räntekostnader och liknande resultatposter	-	-
Summa finansiella poster	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Resultat efter finansiella poster</i>	0	0
<i>Resultat före skatt</i>	0	0
<i>Årets resultat</i>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balansräkning	2019-12-31	2018-12-31
Tillgångar		
Omsättningstillgångar		
<i>Kortfristiga fordringar</i>		
Kundfordringar	-	391
Övriga fordringar	126	27
	<hr/>	<hr/>
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>	126	418
	<hr/>	<hr/>
<i>Kassa och bank</i>		
Kassa och Bank	183	138
	<hr/>	<hr/>
<i>Summa kassa och bank</i>	183	138
	<hr/>	<hr/>
Summa omsättningstillgångar	309	556
	<hr/>	<hr/>
Summa tillgångar	<u>309</u>	<u>556</u>

Balansräkning	2019-12-31	2018-12-31
Eget kapital och skulder		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	150	150
Reservfond	1	1
	<hr/>	<hr/>
<i>Summa bundet eget kapital</i>	151	151
	<hr/>	<hr/>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	56	56
Årets resultat	-	-
	<hr/>	<hr/>
<i>Summa fritt eget kapital</i>	56	56
	<hr/>	<hr/>
Summa eget kapital	207	207
	<hr/>	<hr/>
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	38	202
Skatteskulder	41	50
Övriga skulder	3	93
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	4
	<hr/>	<hr/>
Summa kortfristiga skulder	102	349
	<hr/>	<hr/>
Summa eget kapital och skulder	<u>309</u>	<u>556</u>

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10
Årsredovisning i mindre företag.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman _____ - ____ - ____ för fastställelse.

Örebro _____ - ____ - ____

Monica Johansson
Ordförande

Tommy Levinsson

Nina Höijer

Stefan Bergic
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats _____ - ____ - ____

Peter Söderman
Auktoriserad revisor

Länstrafiken Mälardalen AB
Org nr 556598-4910

Årsredovisning för räkenskapsåret 2019

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Undertecknad styrelseledamot/VD i Länstrafiken Mälardalen AB intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen fastställts på årsstämma den ____-____-____.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

_____ den ____-____-____

Namnförtydligande:

ÅRSREDOVISNING

2019-01-01--2019-12-31

för

AB Transitio
556033-1984

Årsredovisningen omfattar:	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Rapport över förändring i eget kapital	13
Kassaflödesanalys	14
Noter	15
Underskrifter	24

AB Transitio
556033-1984

ÅRSREDOVISNING FÖR AB TRANSITIO

Styrelsen och verkställande direktören för AB Transitio, 556033-1984 avger härmed årsredovisning för 2019.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten och bolagets hållbarhetsredovisning

Bolagets affärsidé är att anskaffa och förvalta järnvägsfordon, främst motorvagnar, för uthyrning till bolagets ägare, samt tillhandahålla tungt underhåll och så kallade högvärdeskomponenter (HVK). Syftet är att genom säkerställande av kompetens, samordning och standardisering skapa synergier som bidrar till utveckling av regionaltrafik hos bolagets ägare samt optimerar kostnadseffektiviteten i järnvägsdriften.

På uppdrag av våra ägare säkerställer vi att de kan tillhandahålla ett hållbart resandeanternativ genom regional tågtrafik i sina respektive län/regioner. Ägarna väljer om de vill anskaffa fordon genom bolaget och utnyttja bolagets tjänster eller om de vill utföra detta själva inom den egna verksamheten. Våra uppdragsgivares målsättningar vad gäller hållbarhet inom den regionala kollektivtrafiken styr också till viss del vad bolaget har att beakta i det egna hållbarhetsarbetet. Val av typ och storlek på fordon, utrustning, funktionalitet i passagerarutrymmen och när det är aktuellt att anskaffa eller avveckla fordon mm påverkas av hur våra ägare planerar för framtiden.

Bolaget finansierar fordonsanskaffningar och andra större investeringar med säkerhet i form av borgen ställd av uppdragsgivande aktieägare. All finansiering upphandlas i konkurrens. Knappt 30% av fordonen ägs av bolaget medan merparten leasas från svenska affärsbanker. Leasingskulden, motsvarande amorteringsdelen i löpande leasingavgifter samt fordonens restvärde uppgick per 2019-12-31 till 3399 Mkr (3589 Mkr). Leasade fordon utgörs av Regina- och Itinofordon levererade åren 2000 - 2004, Contessafordon levererade under 2008-2012, Regina och X12 fordon levererade 2011 - 2013 samt X11 fordon levererade 2014-2016. Fordonen utgörs till över 90 % av elektriska motorvagnar. En mindre del av fordonsflottan utgörs av dieselfordon för trafik på ej elektrifierade banor. Under verksamhetsåret har alla fordon utom ett, vilket varit indisponibelt p.g.a tungt underhåll/ombyggnation, varit uthyrda. Vid periodens slut hade bolaget totalt 159 fordon fördelade på 63 Reginafordon, 24 Contessafordon, 13 Itinofordon, 12 Coradiafordon, 3 X12 fordon, 25 X11 fordon, 5 X14 fordon och 14 Dosto fordon.

Bolaget finansierar således i allt väsentligt investeringar i fordon och högvärdeskomponenter genom leasing och lån där lånefinansiering står för ungefär 48% (40%) av den totala skuldvolymen. Lånefinansieringen tillhandahålls till övervägande del av institutioner som Nordiska Investerings Banken, Europeiska Investerings Banken, AB Svensk Exportkredit och Kommuninvest. Fordonen uthyres till bolagets ägare eller deras trafikbolag. Hyresavtalen löper förträdesvis under 8-10 år. Den hyra som erläggs av hyrestagarna som ersättning för fordon och de tjänster bolaget tillhandahåller erläggs enligt självkostnadsprincipen eftersom bolaget är icke-vinstdrivande. Uthyrningsvillkoren är anpassade till bolagets finansiering, såväl amorterings- som räntemässigt och bolaget äger rätt att justera hyran till hyrestagarna (ägarna) vid ändringar av finansieringskostnaderna liksom övriga kostnader.

De regioner/landsting som helt eller delvis ytterst är ägare i Transitio har i enlighet med Transitios ursprungliga aktieägaravtal garanterat bolagets åtagande avseende fordonsanskaffning genom solidarisk borgen för samtliga betalningsförpliktelser till följd av ingångna finansieringsavtal. Genom att regionerna/landstingen på detta sätt tillkommit som ägare successivt under en tioårsperiod finns det inskränkningar i den solidariska borgen på så sätt att den endast avser finansieringsrelaterade åtaganden från och med dagen för den första av respektive region/landstings undertecknade separata borgensförbindelsen. Efter beslut på extra bolagsstämma hösten 2012 om ny ägarstruktur och styrning av Transitio garanteras fortsättningsvis bolagets åtaganden avseende fordonsanskaffning genom proprieborgen av respektive ägare/borgensman.

Bolagets övergripande målsättning när det gäller hållbarhet avseende miljö, sociala förhållanden, personal, respekt för mänskliga rättigheter och motverkande av korruption är att den dagliga verksamheten ska präglas av respekt och ansvar inom nämnda hållbarhetsområden. Om verksamheten avviker från detta ska det rapporteras, analyseras och åtgärdas så långt möjligt. Bolagets fordon ska vara en del i att möjliggöra för hyrestagarna/ägarna att fullfölja sina åtaganden avseende en hållbar regional spårbunden kollektivtrafik i landets olika län/regioner. Under 2019 har det ej inträffat någon hållbarhetsrelaterad avvikelse i verksamheten.

Transitios viktigaste intressenter är bolagets ägare och tillika kunder, dess leverantörer av fordon, tjänster och finansiering samt bolagets medarbetare. Genom att tillhandahålla våra fordon till bolagets ägare/hyrestagare används våra fordon också dagligen av en stor mängd resenärer och hanteras av medarbetare inom de företag som levererar operatörs- och underhållstjänster till våra hyrestagare.

De policys som framför allt styr bolagets hållbarhetsarbete är; upphandlingspolicy med tillhörande riktlinjer, uppförandekod för leverantörer och riktlinjer för representation, gåvor, mutor och jäv. I den dagliga kontorsverksamheten även arbetsmiljöpolicy, friskvårdspolicy, jämställdhetspolicy, riktlinjer för resor i tjänsten samt bolagets personalhandbok.

Prioriterade verksamhetsområden avseende hållbarhet.

Vid anskaffning av fordon och upphandling av tjänster tex tungt underhåll inom fordonsförvaltning styrs bolagets arbete till stor del av lagen om offentlig upphandling inom försörjningssektorerna (LUF). Utöver detta tillkommer även de bestämmelser som reglerar järnvägstrafik generellt inom områden som tex säkerhet, miljö och tillgänglighetsanpassning för funktionshindrade. Bolaget köper årligen varor och tjänster för omkring 200 miljoner kronor (fordonsanskaffningar exkluderade) från ett stort antal leverantörer inom järnvägsbranschen. Det är huvudsakligen inom fordonsförvaltning och anskaffningsverksamheten som frågorna om hållbarhet har störst betydelse och innebär störst risker. När det gäller fordonsanskaffning är Transitios mål att alla nya fordon anskaffade from 2017 skall ha en återvinningsgrad på minst 95%.

Bolagets tjänsteleverantörer är baserade i Sverige och flertalet produktleverantörer etablerade i Europa/EU. Det kan förekomma att delkomponenter i spårfordon är tillverkade i länder utanför EU. Såvitt Transitio känner till har inte någon av bolagets leverantörer haft tillverkning i sk riskländer under det gångna året. Bolaget är även aktivt på finansmarknaderna då verksamheten är kapitalintensiv och präglas av större återkommande finansieringar av fordonsanskaffningar och inköp av högvärdeskomponenter. Attraktiviteten på finansmarknaderna beror i första hand på kreditvärdigheten hos bolagets ägare/borgensmän men även på att de projekt som finansieras är hållbara. Tillgång till långsiktig och stabil finansiering är av största vikt för en långsiktigt hållbar verksamhet. Bolagets målsättning är över tid att öka andelen hållbar "grön" finansiering och möjligheten till detta bedöms som god utifrån den verksamhet som bolaget bedriver.

Så styr vi verksamheten externt

Bolaget strävar efter att genomföra upphandlingar på ett så ansvarsfullt sätt som möjligt. Eftersom bolaget följer LUF tillämpar bolaget därigenom de lagställda kraven inom hållbarhetsområdet. Bolagets uppförandekod för leverantörer styr de hållbarhetskrav bolaget ställer på sina leverantörer avseende mänskliga rättigheter, personal och sociala förhållanden, miljö samt motverkande av korruption. Därtill ställer koden krav på att tillämplig miljölagstiftning uppfylls samt att FN:s konvention mot korruption beaktas. Tillämpningen av uppförandekoden innebär att kraven på hållbarhet skall följas oavsett i vilket land som leverantören tillverkar eller tillhandahåller produkter och tjänster. Uppförandekoden grundas bland annat på följande internationella överenskommelser om arbetsvillkor och mänskliga rättigheter:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna.
- FN:s konventioner om barns rättigheter och om avskaffandet av all slags diskriminering mot kvinnor.
- ILO:s (International Labour Organization) konventioner om mänskliga rättigheter i arbetslivet.

Bolagets målsättning är att motsvarande bestämmelser skall ingå i de avtal bolaget tecknar så att samtliga relevanta leverantörer och deras underleverantörer omfattas av uppförandekoden. Bolaget har även infört en bestämmelse i nya upphandlingskontrakt som ger möjligheten att häva avtal för det fall att en leverantör väsentligen missköter sig och inte lever upp till de krav som ställs i uppförandekoden. Under verksamhetsåret 2019 har ingen leverantör misskött sig i förhållande till uppförandekodens krav,

Med avseende på miljö ställer bolaget utöver uppförandekoden för leverantörer även krav i upphandlingarna för att minimera användandet av miljöfarliga produkter/produktion bl.a utifrån Kemikalieinspektionens PRIO-lista, krav på återvinning av material, krav på miljöcertifiering och för ändamålet anpassade krav på LCC (Life Cycle Costs) och LSC (Life Support Costs). I upphandlingar får också bolagets leverantörer lämna uppgifter om arbetet med miljöfrågor, arbetsförhållanden eller annat för den specifika upphandlingen relevanta hållbarhetsfrågor. Informationen utvärderas och kan utgöra del av bolagets urval av leverantörer och avtalspartners.

Så styr vi verksamheten internt

Bolaget har antagit en upphandlingspolicy med tillhörande riktlinjer. Genom dessa riktlinjer införlivas och tydliggörs rutiner och instruktioner för bolagets anställda avseende uppställande av hållbarhetskrav mm i inköps-/upphandlingsprocessen. I inköpsverksamheten utgör även riktlinjer för representation, gåvor, mutor och jäv ett väsentligt styrdokument.

Bolagets personal och dess kontorsverksamhet har en relativt liten direkt påverkan på miljön i det dagliga arbetet och bolaget har därför ej någon generell miljöpolicy tillämplig på det löpande kontorsarbetet. Bolaget strävar efter att effektivisera energianvändning och gör inköp av ekologiska och närproducerade varor så långt det är möjligt. Det område där bolaget och dess anställda har störst direkt påverkan är transporter och resor vilket styrs genom bolagets antagna riktlinjer för resor i tjänsten. Huvudregeln är att miljöpåverkan skall beaktas och att allmänna transportmedel som tåg och kollektivtrafik nyttjas i första hand. Bolagets medarbetare har även möjlighet att nyttja förmånen av årskort på kollektivtrafiken i Stockholm. From 2019 genomförs årligen en nöjd medarbetarundersökning.

Bolaget har kollektivavtal som reglerar löner och övriga anställningsvillkor för arbetstagarna. I övrigt följs de nationella lagar som finns gällande arbetsvillkor. Bolaget erbjuder även sina anställda en rad andra förmåner som t.ex. flexibla arbetstider, friskvårdsbidrag mm. På bolaget finns ett skyddsombud som företräder de anställda i arbetsmiljöfrågor. Individuella medarbetarsamtal och lönesamtal genomförs årligen. Vid behov kan målinriktade och systematiska personalutvecklingsåtgärder tas fram för den enskilde medarbetaren eller generella utvecklingsåtgärder vidtas för all personal. Bolaget informerar även medarbetarna löpande i syfte att öka medvetandet kring hållbarhetsfrågor där bl a motverkande av korruption är av vikt i en upphandlande organisation.

Uppföljning

Bolaget har som målsättning att kontinuerligt följa upp hållbarhetsarbetet vad gäller bolagets leverantörer generellt och specifikt utifrån ingångna avtal innehållande uppförandekoden. Bolagets hållbarhetsarbete utvärderas kontinuerligt varigenom arbetsrutiner och policys uppdateras efter behov samt utbildningsinsatser görs.

Bolagets verksamhet och väsentliga händelser under räkenskapsåret

Transitios verksamhet delas in i ett antal verksamhetsområden; fordonsförvaltning, förvaltning av högvärdeskomponenter, projekt, ekonomi och finansiering, juridik och upphandling, medarbetarna och bolagsadministration allmänt. Väsentliga planerade aktiviteter inom respektive verksamhetsområde sammanställs varje år i en verksamhetsplan. Följande större aktiviteter har genomförts under 2019.

Regina fordonsförvaltning

Tungt underhåll av fordon och högvärdeskomponenter har fortsatt präglats av ett visst eftersläp i jämförelse med plan under perioden. Upphandling av Reginaflottans upprustning fyra har avslutats inklusive kompletterande "midlife" åtgärder. Kontrakt har tilldelats till leverantör och genomförandeprojektet har startats upp. Projektet för nyinstallation av nytt signalsäkerhetssystem ERTMS på Regina och Itino fordon fortgår och installation på första fordon planeras ske under första halvåret 2020. Väsentliga aktiviteter i bolagets verksamhetsplan för 2019 uppfylldes till 100%.

Itino fordonsförvaltning

Tungt underhåll enligt plan har varit något försenat under året till följd av att bolaget bytt leverantör. Inför garantiavslut av Itino MV3 har kontroller av sprickbildningar i korgar genomförts med positivt resultat. Projektet avseende ombyggnad av bolagets tidigare generationer Itinofordon är klart förutom för fordon som är långtidsavställda pga krockskador. Ett projekt för underhållsoptimering avseende tungt underhåll pågår. Väsentliga aktiviteter i bolagets verksamhetsplan för 2019 har delvis uppfyllts.

Contessa fordonsförvaltning

Upprustningen av bolagets 24 st Contessa fordon tillsammans med övriga fordonsägares 87 st Contessa fordon inom ramen för Öresundstågssamarbetet pågår. De 11 fordon som anskaffades under 2012 ingår som en option i aktuellt avtal. Projektet är fortsatt försenat till följd av produktionsrelaterade problem och totalt har 20 av planerade 59 upprustade tågsätt levererats vid slutet av 2019. Utvärdering av anbud för signalsäkerhetssystemet ERTMS ombord utrustning, i samarbete med alla svenska fordonsägare och DSB, pågår och tilldelning av kontrakt förväntas ske Q1 2020.

Det gemensamma projektet för att tillhandahålla nytt internet ombord till samtliga Contessa fordon fortgår. Avrop har gjorts och installationer beräknas påbörjas under Q1 2020 varefter serieinstallationerna beräknas slutföras under året. Väsentliga aktiviteter i bolagets verksamhetsplan för 2019 har delvis uppfyllts.

Coradia fordonsförvaltning

Genomförande av tungt underhåll på högvärdeskomponenter fortgår enligt plan. Uppgradering av fordonens ERTMS signalsäkerhetssystem till kommande version fortgår och planeras vara klart under 2020 för att möta Trafikverkets motsvarande uppgradering av infrastrukturen. Väsentliga aktiviteter i bolagets verksamhetsplan för 2019 har delvis uppfyllts.

X11, X12 och X14 fordonsförvaltning

Tungt underhåll avseende högvärdeskomponenter fortgår enligt plan. Projekt för installation av internet ombord för aktuella fordon har genomförts under 2019. Ombyggnads-/upprustningsprojektet för bolagets X11 fordon är till största delen klart men ännu ej avslutat till följd av att alla ingående delleranser ej är slutförda. Väsentliga aktiviteter i bolagets verksamhetsplan för 2019 uppfylldes till 100%.

En livslängdsanalys har genomförts för bolagets X12 fordon och arbetet kommer att fortsätta med en motsvarande analys för bolagets X11 fordon under 2020.

Förvaltning av högvärdeskomponenter

Systemstöd för prognostisering av underhållsbehov för högvärdeskomponenter har driftsatts under perioden. Väsentliga aktiviteter i bolagets verksamhetsplan för 2019 uppfylldes till 100%.

Projekt (fordonsförvaltning och fordonsanskaffning)

I samarbete med Mälardalstrafik AB och på uppdrag av dess bakomliggande ägare fortgår leveransprojektet av 33 st regionaltågsfordon och finansiering för detta. Preliminärt övertagande av de första 12 fordonen gjordes i december 2019 och ytterligare fordon har tagits över under kvartal 1 2020. Fordon har trafiksatts på ett antal linjer inom Mälardalstrafiken. Härutöver har beslut fattats om att avropa option på ytterligare 12 fordon avseende etapp två för Mälardalstrafikens räkningen

Upphandling av framtida dokumentationssystem för samtliga fordonstyper har pågått under andra halvan av 2019 och slutförts under Q1 2020 med tilldelning av leverantör. Systemet planeras att implementeras i verksamheten under 2020. Upphandling av signalsäkerhetssystemet ERTMS ombordutrustning till fordonstyp Regina och Itino har också slutförts under året.

Under 2019 har bolaget fortsatt sitt digitaliseringsinitiativ att med hjälp av övervakning av fordonsstatus på distans möjliggöra en proaktiv fordonsförvaltning. Arbetet har försenats pga tillgänglighetsproblem för aktuell fordonsdata och bolaget har istället påbörjat reverse engineering för att identifiera relevant information. Målsättningen är att koppla upp ett antal fordon innan sommaren 2020 som en del av pilotprojektet.

Bolaget avser vidare att intensifiera arbetet med ett digitaliserat beslutsstöd för förbättrad fordonsförvaltning med fokus på kostnader och driftsäkerhet och kommer bl.a. delta i ett Vinnovaprojekt "AI Factory for Railways, AIF/R" som drivs av Luleå Tekniska Universitet där även data från infrastrukturen inkluderas.

Ett arbete har även påbörjats internt för att sätta upp en framtidssäkrad IT arkitektur för fordonsdata för att ha bolaget i framtiden skall ha full rådighet över aktuell data.

Leveransprojektet avseende åtta st Dostofordon till Region Uppsala pågår. Fordonen är av samma typ som de Mälardalstrafik tidigare gett bolaget i uppdrag att beställa och utgör ett optionsavrop på befintligt avropsavtal. Preliminärt leveransövertagande av två st fordon gjordes i mitten av december 2019 och planeras fortsätta med resterande fordon under första halvåret 2020.

Bolagets projekt i samarbete med och på uppdrag av de fyra landstingen/regionerna bakom Krösatågssystemet för nyanskaffning av 20 elektriska motorvagnar och 10 bimodala fordon plus optioner pågår. Anbud erhöles i slutet av sommaren varefter utvärdering och förhandlingar genomförts. Tilldelning av fordonsleverantör har skett i mars 2020. Parallellt handlas även finansiering för projektet upp.

Bolaget driver också i samarbete med och på uppdrag av Region Skåne ett projekt för anskaffning av fordon till regionens planerade System 3. Anskaffningen genomförs som avrop på Transitios befintliga ramavtal med finansiering från regionen och leverantör tilldelades i februari 2020. Region Skåne kommer att bli fordonsägare genom att man självt finansierar fordonen.

Åtgärdande av leveransbrister för bolagets Coradia fordon för vidareuthyrning till Norrtåg ABs bakomliggande ägare har fortsatt under 2019 med fortsatt fokus på att leverantören skall slutföra planera åtgärder. Ett antal förbättringsåtgärder har införts under året vilka reglerats med leverantören. Slutlig reglering med leverantören avseende fordonsleveransen har genomförts under Q1 2020.

Ekonomi-finansiering

Arbetet med bolagets ekonomi och redovisning har utförts enligt plan under året och likaså för bolagets skuldförvaltning där inga avvikelser från finanspolicy noterats. Bolagets ekonomi har fortsatt utvecklats gynnsamt och fordonshyrorna för merparten av fordonsflottan hållits på en oförändrad nivå. Under hösten har rekryteringen av en redovisningsekonom slutförts och under våren 2020 kommer bolaget avsluta tidigare outsorcade ekonomitjänster.

Finansiellt stresstest av bolagets skuldförvaltning har genomförts utan anmärkningar. Långfristig finansiering avseende Dosto fordon till Region Uppsala har upphandlats och tilldelats Kommuninvest. Upphandling av finansiering för fordon till Mälardalstrafik AB etapp två och Krösatåg / Kustpilen har påbörjats under året och slutförts under kvartal 1 2020.

Väsentliga aktiviteter i bolagets verksamhetsplan för 2020 uppfylldes till 100%.

Juridik och upphandling

Arbetet med att utveckla bolagets upphandlingsfunktion och upphandlingsprocesser har fortgått under verksamhetsåret. Delegationsordningen har uppdaterats avseende upphandling och inköp. Rekrytering av en upphandlare har genomförts samt ramavtal för avrop av upphandlingskonsulter tecknats.

Arbetet med att implementera dataskyddsförordningen har slutförts och utöver tidigare genomförda aktiviteter på området har en policy för behandling av personuppgifter fastställts och bolagets hemsida uppdaterats med information om behandling av personuppgifter. Väsentliga aktiviteter i bolagets verksamhetsplan för 2019 uppfylldes till 100%.

Medarbetare

Sjukfrånvaron för 2019 uppgår till 4,3% (1,8%) och är högre än fg år till följd av en långtidssjukskriven anställd.

Medarbetarsamtal och skyddsronnd har genomförts under året liksom en nöjd medarbetarundersökning genom A great place to work med mycket bra resultat. Bolagskonferens har genomförts med all personal med fokus på verksamhetsstyrning. Två nyrekryteringar har genomförts under perioden och bolaget hade vid årets slut 18 st (18) anställda. I december meddelade bolagets VD att han kommer att sluta i verksamheten i juni 2020. Styrelsen har inlett en rekryteringsprocess efter en ny VD. Väsentliga aktiviteter i bolagets verksamhetsplan för 2019 uppfylldes till 100%.

Bolaget – administration

Verksamheten har under året bedrivits i enlighet med bolagets ägardirektiv, övriga styrande dokument och en god intern kontroll. Två möten har hållits med bolagets ägarråd där för verksamheten aktuella frågor har redovisats och diskuterats. Likaså har två möten hållits med bolagets lekmannarevisorer och deras externa revisionsstöd rörande bolagets verksamhet. Sex stycken ordinarie styrelsemöten har hållits enligt plan samt ett extra styrelsemöte. Bolagets internkontrollplan har under perioden reviderats, fastställts och följts upp av styrelsen. Lekmannarevisorerna har lagt fram sin plan för granskning avseende verksamhetsåret. Uppföljning av årets verksamhetsplan har skett fortlöpande under året och en ny verksamhetsplan för nästkommande år har utarbetats och fastställts av styrelsen.

Händelser efter räkenskapsårets utgång

Under det första kvartalet 2020 har krissituationen kring spridningen av Coronaviruset i världen blivit alltmer påtaglig. För Transitios del har inga direkta effekter ännu påverkat verksamheten men det kan inte uteslutas att en fortsatt omfattande nedstängningen av industri- och tjänsteleverantörer, problem på finansmarknaderna och undantagstillstånd i olika länder kan ge följd effekter. De främsta riskerna finns i bolagets anskaffnings-/upprustnings- och installationsprojekt där vi är beroende av att våra leverantörer kan fortsätta sin produktion som planerat liksom i verksamheten kring tungt underhåll och försörjningen av komponenter till fordonen. Transitios verksamhet är också kapitalintensiv med finansieringsbehov i anskaffningsprojekt och refinansieringar och det kan inte uteslutas att denna kan påverkas genom ökande räntor och marginaler samt minskande möjligheter till finansiering på längre löptider

Risker och osäkerhetsfaktorer

AB Transitio delar in förekommande risker i tre områden, omvärldsrisk (konjunkturkänslighet och tjänsternas/produkternas framtid), finansiell risk (valuta-, ränte-, finansierings- och kreditrisk) samt verksamhetsrisk (kundkoncentration, driftsrisk, risker i rörelsekostnader samt avtal och tvister). Omvärlds- och verksamhetsrisker bevakas fortlöpande. Företagets verksamhet präglas av stabilitet med svenska landsting och regioner som kunder och tillika ägare. Företaget anskaffar och förvaltar endast fordon på uppdrag av ägarkretsen med borgen från dessa som säkerhet. Driftsrisker och risker för tvister finns framför allt i fordonsanskaffningsprojekt och större underhålls- / upprustningsprojekt där upphandlingarna kan bli föremål för överprövningar och leveranserna kan präglas av kvalitetsbrister och leveransförseningar.

Företaget använder finansiella instrument i sin verksamhet. En beskrivning av dessa samt finansiella risker återfinns under noterna 2 och 4 under tilläggsupplysningar.

Ekonomi

Siffror inom parentes avser motsvarande värde för perioden 2018-01-01 - 2018-12-31.

Nettoomsättningen uppgår till 559 Mkr (536 Mkr) och årets ökning beror främst på uthyrning av nya Dostofordon, ökade hyresintäkter till följd av tilläggsinvesteringar i befintlig fordonsflotta samt ökade vidarefakturerade kostnader för anskaffningsprojekt.

Resultatet efter finansiella poster är negativt - 0,4 Mkr (5,5 Mkr) då ökningen av bolagets omsättning motsvaras av ökade kostnader i verksamheten.

För att förbättra finansieringsvillkoren genomförde Transitio under åren 2000, 2002 och 2003 leasingtransaktioner med amerikanska banker som investerare avseende spårforдон. Några liknande transaktioner har inte genomförts efter 2003. Transaktionerna vilka ingicks under år 2000 har avslutats. I de amerikanska leasingtransaktionerna har Transitio åtagit sig att under löptiden betala vagnhyror. Erforderliga medel har dels deponerats på konto i bank, dels placerats i amerikanska värdepapper. Nettot av mottagna förskottsbetalningar och lämnade depositioner har skuldförts i bolagets balansräkning och periodiseras som finansiell intäkt över spårfordonens nyttjandetid som är 30 år. De senaste årens utveckling på finansmarknaden har lett till att kompletterande säkerhet i form av bankgarantier har ställts ut för att uppfylla villkoren i leasingtransaktionerna. Garantierna som ställdes ut i början av 2009 och 2013 i enlighet med villkoren i dessa leasingavtal gäller med nuvarande förutsättningar t o m 2020.

Bolagets nettoinvesteringar under perioden uppgår till 998 Mkr (0 Mkr). Den stora ökningen beror på att bolaget under 2019 börjat ta leverans av nya regionalstågsfordon till Mälardalstrafiken. Bolagets likvida medel har under perioden ökat med 33 Mkr (fg period minskat med 156 Mkr) och uppgick vid periodens slut till 376 Mkr (344 Mkr).

Ställda säkerheter avser 2,2 Mkr (2,2 Mkr) på spärrat konto hos Handelsbanken för tryggnad av bolagets pensionsskuld.

Bolaget har även en kreditfacilitet hos Handelsbanken om 60 Mkr (60 Mkr) vilken ej är ianspråktagen per 2019-12-31.

Flerårsöversikt

(Mkr)	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	559	536	519	499	469
Rörelseresultat	71	94	90	90	102
Resultat e. finansiella poster	0	5	-14	-14	2
Balansomslutning	3 965	3 210	3 135	3 135	2 533
Antal fordon totalt	159	145	145	145	138
varav leasade fordon	113	113	113	113	111
Genomsnittsränta	1,35%	1,41%	1,58%	1,51%	1,59%
Räntebindning	2,92	2,62	3,29	4,1	3,2
Kapitalbindning	3,8	3,04	3,76	3,43	3,62
Totala skulder	6 533	5 984	6 053	6 187	5 672

Ägarförhållanden

Bolaget hade per 2019-12-31 följande ägare:

Region Uppsala	5%
AB Storstockholms Lokaltrafik	5%
Region Jämtland Härjedalen	5%
Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län	5%
Region Västerbotten	5%
Region Kronoberg	5%
Kommunalförbundet Norrbottens läns Kollektivtrafikmyndighet	5%
Västra Götalandsregionen	5%
Region Kalmar	5%
Region Västmanland	5%
Region Dalarna	5%
Region Örebro län	5%
Region Gävleborg	5%
Region Östergötland	5%
Region Blekinge	5%
Region Jönköpings län	5%
Region Halland	5%
Region Värmland	5%
Region Skåne	5%
Region Sörmland	5%

Följande ägare har under 2019 haft en representant i bolagets ägarråd: Region Uppsala, AB Storstockholms Lokaltrafik, Region Västmanland, Region Gävleborg, Region Halland, Region Värmland samt Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län.

Förslag till disposition beträffande resultat (kronor)

Till årsstämman förfogande står följande ansamlad förlust

Balanserat resultat	-401 524
Årets resultat	-381 083
	<u>-782 607</u>

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten disponeras så att

i ny räkning överföres

	-782 607
	<u>-782 607</u>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

AB Transitio
556033-1984

RESULTATRÄKNING

(Tkr)

	Not	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		558 655	536 409
Övriga rörelseintäkter		–	7
		558 655	536 416
Rörelsens kostnader			
Vagnkostnader	5	-293 638	-270 891
Övriga externa kostnader	6	-65 762	-49 407
Personalkostnader	7	-19 294	-18 367
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	12,13,14	-108 781	-104 071
Rörelseresultat		71 180	93 680
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande intäkter	8	4 070	4 282
Räntekostnader och liknande kostnader	9	-75 631	-92 496
Resultat efter finansiella poster		-381	5 466
Bokslutsdispositioner			
Förändring överavskrivningar	10	–	-5 400
Resultat före skatt		-381	66
Skatt på årets resultat	11	–	–
ÅRETS RESULTAT		-381	66

AB Transitio
556033-1984

BALANSRÄKNING

(Tkr)

	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	12	860	82
Utleasat rullande material	13	2 373 578	1 388 234
Inventarier i leasade fordon	14	41 986	29 623
		2 416 424	1 417 939
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	15	961 406	1 222 336
		961 406	1 222 336
Summa anläggningstillgångar		3 377 830	2 640 275
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Lager		4 182	5 176
		4 182	5 176
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		93 866	89 665
Aktuella skattefordringar		920	1 259
Övriga fordringar		61 892	67 752
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	49 691	61 804
		206 369	220 480
Kassa och bank		376 484	343 873
Summa omsättningstillgångar		587 035	569 529
SUMMA TILLGÅNGAR		3 964 865	3 209 804

BALANSRÄKNING

	Not	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (200 000 aktier)		20 000	20 000
Reservfond		56	56
		20 056	20 056
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		-402	-468
Årets resultat		-381	66
		-783	-402
Summa eget kapital		19 273	19 654
Obeskattade reserver	17	16 408	16 408
Avsättningar	18		
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		10 633	9 643
Avsatt till fordonsunderhåll		131 432	130 441
Övriga avsättningar		22 692	28 155
		164 757	168 239
Långfristiga skulder	19		
Skulder till kreditinstitut		2 961 248	2 247 906
		2 961 248	2 247 906
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		217 613	196 260
Leverantörsskulder		199 830	187 643
Skatteskulder		-	-
Övriga kortfristiga skulder		16 992	14 126
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	368 744	359 568
		803 179	757 597
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 964 865	3 209 804

AB Transitio
556033-1984

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

(Tkr)

	<i>Bundet eget kapital</i>		<i>Fritt eget kapital</i>		Summa eget kapital
	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserad vinst eller förlust	Årets resultat	
Ingående balans per 1 januari 2018	20 000	56	-230	-238	19 588
Disposition av föregående års resultat			-238	238	–
Årets resultat				66	66
Utgående balans per 31 december 2018	20 000	56	-468	66	19 654
	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserad vinst eller förlust	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2019	20 000	56	-468	66	19 654
Disposition av föregående års resultat			66	-66	–
Årets resultat				-381	-381
Utgående balans per 31 december 2019	20 000	56	-402	-381	19 273

AB Transitio
556033-1984

KASSAFLÖDESANALYS

(Tkr)

	Not	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-381	5 466
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar		108 341	104 072
Avsättning för fordonsunderhåll		991	-16 543
Övriga avsättningar		-5 463	-7 730
Upplupna ränteintäkter/kostnader, leveranskostnader		13 158	13 938
Pensionskostnader		990	1 428
Vinst/Förlust vid avyttring inventarier		297	-7
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		117 933	100 624
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-4 201	-1 593
Minskning(+)/ökning(-) av övriga fordringar		18 312	70 806
Minskning(+)/ökning(-) av lager		993	-2 697
Minskning(-)/ökning(+) leverantörsskulder		12 188	-27 541
Minskning(-)/ökning(+) av övriga kortfristiga skulder		12 043	7 532
Kassaflöde från den löpande verksamheten		157 268	147 131
Investeringsverksamheten			
Investeringar i inventarier		-971	-113
Investeringar i rullande material		-1 087 416	-43 881
Investeringar inventarier i leasade fordon		-18 736	-4 342
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 107 123	-48 336
Finansieringsverksamheten			
Minskning(+)/ökning(-) av långfristiga fordringar		247 772	-366 645
Minskning(-)/ökning(+) av skulder till kreditinstitut		734 694	111 694
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		982 466	-254 951
Årets kassaflöde		32 611	-156 156
Likvida medel vid årets början		343 873	500 029
Likvida medel vid årets slut	22	376 484	343 873

NOTER

Not 1 Allmän information

AB Transitio med organisationsnummer 556033-1984 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är Drottninggatan 92.

Not 2 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* ("K3").

Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdesskatt, rabatter, returer och liknande avdrag.

Företagets intäkter består i huvudsak av hyresintäkter avseende uthyrning av järnvägsfordon, se beskrivning nedan under rubriken leasingavtal. I fordonshyrorerna ingår en del som avser förskott för framtida upprustning av järnvägsfordon vilken redovisas som förutbetalad intäkt och intäktsförs i takt med att kostnaden för dessa upprustningar belastar resultatet genom avskrivningar. Hyresintäkten innehåller även en del avseende tungt underhåll för vilket Transitio löpande gör avsättningar och som enligt avtal med hyrestagarna av tågen ingår i hyresdebiteringen.

Utdelning och ränteintäkter

Utdelningsintäkter redovisas när ägarens rätt att erhålla betalning har fastställts.

Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla framtida in- och utbetalningar under räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran.

Leasingavtal

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Verksamheten innebär att bolaget har ett stort antal leasingavtal för finansiering av järnvägsfordon vilka bolaget i sin tur hyr vidare. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

Leasetagare

Leasingavgifter för leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Hyresavtal

Intäkterna i hyresavtalen intäktsförs linjärt över leasingperioden.

Utländsk valuta

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor (SEK).

Omräkning av poster i utländsk valuta

Vid varje balansdag räknas monetära poster i utländsk valuta om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster, som värderas till historiskt anskaffningsvärde i en utländsk valuta, räknas inte om. Valutakursdifferenser redovisas i rörelseresultatet eller som finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen, i den period de uppstår, med undantag för transaktioner som utgör säkring och som uppfyller villkoren för säkringsredovisning av kassaflöden eller av nettoinvesteringar.

Låneutgifter

Låneutgifter avseende lånat kapital som kan hänföras till inköp, konstruktion eller produktion av en tillgång som tar betydande tid att färdigställa innan den kan användas eller säljes inräknas i tillgångens anskaffningsvärde till den tidpunkt då tillgången är färdigställd för dess avsedda användning eller försäljning. Övriga låneutgifter redovisas i resultaträkningen i den period de uppkommer.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget innehar både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till de anställda.

Pensionsplaner

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets förmånsbestämda planer redovisas i enlighet med K3's förenklingsregler. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Inkomstskatter

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den s k balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Obeskattade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld.

Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar omprövas varje balansdag och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga resultat kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas, helt eller delvis, mot den uppskjutna skattefordran.

Värderingen av uppskjuten skatt baseras på hur företaget, per balansdagen, förväntar sig att återvinna det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller reglera det redovisade värdet för motsvarande skuld. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.

Aktuell och uppskjuten skatt för perioden

Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till:

Inventarier	3 år
Utleasat rullande material, fordon	25-30 år
Utleasat rullande material, högvärdeskomponenter	10-25 år
Utleasat rullande material, upprustningar	3-15 år
Inventarier i leasade fordon	3-10 år

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidsvärde och de risker som förknippas med tillgången. Framtida kassaflöden bedöms utifrån prognoser för de kommande fem åren.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning kostnadsförs omedelbart i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens (den kassagenererande enhetens) redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten) under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Finansiella instrument

De huvudsakliga finansiella risker som företaget är exponerat för är ränterisk, valutarisk, kreditrisk, likviditetsrisk och finansieringsrisk. En redogörelse för dessa återfinns under not 4 Derivat och finansiella instrument.

Företagets finanspolicy innehåller ett antal policygrundande nyckeltal vilka definierar styrprinciperna för finansverksamheten och aktuella finansiella risker. Företagets övergripande målsättning är att ha en stabilitet och förutsägbarhet i verksamhetens finansieringskostnader för att möjliggöra motsvarande förutsägbarhet och stabilitet i hyressättningen till hyresmännen.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part till instrumentets avtalsenliga villkor. En finansiell tillgång bokas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör, regleras eller när företaget förlorar kontrollen över den. En finansiell skuld, eller del av finansiell skuld, bokas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller på annat sätt upphör.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Kortfristiga skulder

Kortfristiga skulder värderas till nominellt belopp.

Långfristiga fordringar värderas efter det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Upplupet anskaffningsvärde

Med upplupet anskaffningsvärde avses det belopp till vilket tillgången eller skulden initialt redovisades med avdrag för amorteringar, tillägg eller avdrag för ackumulerad periodisering enligt effektivräntemetoden av den initiala skillnaden mellan erhållet/betalat belopp och belopp att betala/erhålla på förfalldagen samt med avdrag för nedskrivningar.

Effektivräntan är den ränta som vid en diskontering av samtliga framtida förväntade kassaflöden över den förväntade löptiden resulterar i det initialt redovisade värdet för den finansiella tillgången eller den finansiella skulden.

Derivatinstrument

Företaget ingår derivat transaktioner för att begränsa företagets ränte- och valutarisker. Derivat får endast användas för riskhantering inom finanspolycyns ramar. Ingångna derivatkontrakt består per 2019-12-31 av ränteswappar och valutaterminer.

Företaget tillämpar säkringsredovisning i syfte att minska fluktuationer i resultatet som en följd av säkring av ränte- och valutarisker. Omvärdering sker ej av den säkrade posten om det finns en motsatt värdeförändring på säkringsinstrumentet. Förhållandet mellan säkringsinstrument och den säkrade posten dokumenteras och följs fortlöpande liksom derivatinstrumentets effektivitet när det gäller att motverka förändringar i kassaflöden som är hänförliga till de säkrade posterna.

Säkringsredovisningen upphör om säkringsinstrumentet förfaller, säljs, avvecklas eller löses in, eller säkringsrelationen inte längre uppfyller villkoren för säkringsredovisning.

Transitio utnyttjar ränteswappar för att hantera ränterisken som uppstår vid upptagande av lån till rörlig ränta. Eventuellt resultat från en säkringstransaktion som avbryts i förtid resultatförs. Räntebindningsstrukturen ska väljas så att en kostnadseffektiv räntekostnad uppnås i förhållande till finansiell stabilitet och för att begränsa effekterna av ändrade marknadsförutsättningar där ränterisken i förhållande till fakturerade hyror utgör ett mått på hur bolagets ägare/hyrestagare påverkas.

Transitio utnyttjar valutaterminer och valutaswappar för att hantera valutarisker som uppstår vid inköp av fordon och komponenter till dessa. Eventuellt resultat från en säkringstransaktion som avbryts i förtid påverkar anskaffningsvärdet för den aktuella tillgången.

Varulager

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först- in-först-ut-metoden (FIFU). Nettoförsäljningsvärde är försäljningsvärdet efter avdrag för beräknade kostnader som direkt kan hänföras till försäljningstransaktionen.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter för inköp, tillverkning samt andra utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick. I anskaffningsvärdet för en egentillverkad tillgång ingår, utöver sådana kostnader som direkt kan hänföras till produktionen av tillgången, en skälig andel av indirekta tillverkningskostnader.

Likvida medel

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Företagets avsättningar utgörs av avsättningar för tungt underhåll, pensioner samt amorteringsdel i uttagna hyror före leasestart.

Transitio har ett åtagande att utföra tungt underhåll av ägda och leasade järnvägsfordon. Avsättningar görs löpande, efter årlig körsträcka med antagen genomsnittlig kostnad, baserat på underhållsplan för respektive fordonstyp. Avsättningarna ianspråkats när åtgärder för tungt underhåll utförs.

I enlighet med företagets hyresavtal debiteras hyrestagarna dessa utgifter som en del av hyran. Avsättningarna omprövas regelbundet inom ramen för fordonförvaltningen av respektive fordonstyp. Vid behov av att justera avsättningarna har företaget möjlighet att justera hyresnivån och därmed hyresintäkten från hyrestagaren med motsvarande belopp. Företagets hyresavtal är utformade så att företaget har rätt att via hyran kompensera sig för de ökade omkostnader som uppstår vid ökade avsättningar för tungt underhåll.

Företagets avsättningar för pensioner motsvarar beräknad pensionsskuld för företagets pensionsförpliktelser.

Övriga avsättningar avser amorteringsdel i uttagna hyror före leasestart, för att få en korrekt periodisering av framtida leasingavgifter.

Eventualförpliktelser

En ansvarsförbindelse är en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualtillgångar

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir. En eventualtillgång redovisas inte som en tillgång i balansräkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Not 3 Väsentliga bedömningar och antaganden

För att kunna upprätta årsredovisning enligt K3 måste företagsledningen göra bedömningar och antaganden som påverkar redovisade tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Dessa bedömningar baseras på såväl historiska erfarenheter som andra faktorer som bedömts som rimliga under rådande omständigheter. Faktiskt utfall kan skilja sig från dessa bedömningar om andra antaganden görs eller andra förutsättningar föreligger. Bedömningar och antaganden ses över regelbundet. Ändringar av bedömningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkar denna period, eller den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Not 4 Derivat och finansiella instrument

Kreditrisk

Med kreditrisk avses risken att en motpart eller emittent inte kan fullgöra sina åtaganden gentemot företaget. Exponeringen mot kreditrisk uppkommer framför allt vid placering av överskottslikviditet men uppkommer även till följd av positiva marknadsvärden i derivat. I syfte att minimera kreditrisken finns givna ramar för exponeringen gentemot motparter. Enligt företagets finanspolicy får kreditrisk endast tas på motparter med god kreditvärdighet, baserat på välrenommerade ratinginstituts värderingar, till ett begränsat belopp och med begränsad löptid.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk innebär att en placering inte omedelbart kan omsättas på marknaden utan att stora förluster i marknadsvärde uppstår. Likviditetsrisken minimeras genom att hålla löptiden på placeringar till högst ett år och genom att placera i tillgångar med låg risk och hög likviditet.

Finansieringsrisk utgörs av risken för att kostnaden för företagets refinansiering eller nyupplåning blir väsentligt högre eller omöjliggörs. Företagets finansieringsrisk minimeras genom användandet av olika motparter och väl spridda lånefall. All upphandling av finansiering skall ske i konkurrens, med god framförhållning och vid behov med kreditlöften.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken att verkligt värde eller framtida kassaflöden fluktuerar till följd av ändrade marknadsräntor. Företaget är huvudsakligen exponerat mot ränterisk genom dess lånefinansiering. Lånen löper med rörlig ränta, vilket innebär att företagets framtida finansiella kostnader påverkas vid ändrade marknadsräntor. Företaget påverkas också av ändrade marknadsräntor som en följd av de derivatinstrument som innehas för att säkra transaktionsexponeringen.

Företagets samtliga ränteswappar innebär att rörlig ränta swappas till fast ränta och är identifierade som kassaflödessäkringar, innebärande säkring av företagets kassaflöde hänförligt till lån som löper med rörlig ränta. Utestående ränteswappar per 2019-12-31 uppgår till 4 443 (4 429) MSEK.

Valutarisk

Med valutarisk avses risken att verkligt värde eller framtida kassaflöden fluktuerar till följd av ändrade valutakurser. Exponeringen för valutarisk är hänförlig till betalflöden i utländsk valuta (EUR), så kallad transaktionsexponering i samband med inköp av fordon och fordonskomponenter. Valutaexponeringen i löpande flöden är mycket liten.

Företagets samtliga valutaterminer innebär att utländska valuta (EUR) kan köpas till en i förväg bestämd kurs vid en bestämd tidpunkt och är identifierade som kassaflödessäkringar innebärande säkring av företagets kassaflöde hänförligt till betalningar av fordon och fordonskomponenter. Utestående valutaterminer per 2019-12-31 uppgår till 2,3 (2,9) MEUR.

Det verkliga värdet för ränte- och valutaderivat uppgick per 2019-12-31 till ett totalt belopp om -148 (-171) MSEK.

AB Transitio
556033-1984

Not 5 Leasingavtal

Leasingavtal - leasetagare

Företaget är leasetagare genom leasingavtal avseende järnvägsfordon. Summan av årets kostnadsförda leasingavgifter uppgår till 190 087 Tkr (171 617 Tkr). Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara leasingavtal förfaller enligt följande:

Förfallotidpunkt:	2019	2018
Inom ett år	165 135	178 346
Senare än ett år men inom fem år	333 099	426 232
Senare än fem år	28 335	78 668
Summa	526 569	683 246

Hyesavtal för uthyrning av fordon

Företaget är leasegivare genom leasingavtal avseende järnvägsfordon som hyrs ut till kunder. Framtida hyresintäkters del avseende leasingkostnader förfaller enligt följande:

Förfallotidpunkt:	2019	2018
Inom ett år	101 323	100 306
Senare än ett år men inom fem år	150 205	244 055
Senare än fem år	-	-
Summa	251 528	344 361

Hyeskontrakten med bolagets hyrestagare är utformade så att hyrestagaren har en skyldighet att betala hyra för fordonen fram till dess en ny hyrestagare kan anvisas eller fordonen säljas. Upphör hyreskontraktet har enligt aktieägaravtalet den aktieägare för vars räkning fordonen är införskaffade skyldighet att svara för att Transitio erhåller full kostnadstäckning för fordonen.

Not 6 Upplysning om ersättning till revisorn

	2019	2018
Deloitte AB		
revisionsuppdrag	256	210
övriga tjänster	70	311
Förtroendevalda revisorer		
revisionsuppdrag	90	40
Summa	416	561

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget.

Not 7 Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Medeltalet anställda	2019		2018	
	Antal anställda	Varav antal män	Antal anställda	Varav antal män
	18	13	16	11
Styrelse och ledningsgrupp			2019-12-31	2018-12-31
Kvinnor:				
styrelseledamöter			3	4
ledningsgrupp			1	1
Män:				
styrelseledamöter			5	5
ledningsgrupp			3	3
Totalt			12	13

Löner, andra ersättningar och sociala avgifter	2019		2018	
	Löner och andra ersättningar	Soc kostn (varav pensionskostnader)	Löner och andra ersättningar	Soc kostn (varav pensionskostnader)
	11 252	7 327 (3433)	9 902	7 519 (3827)
Totalt	11 252	7 327 (3433)	9 902	7 519 (3827)

Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter och anställda	2019		2018	
	Styrelse och VD (varav tantiem och dylikt)	Övriga anställda	Styrelse och VD (varav tantiem och dylikt)	Övriga anställda
	1 530 (-)	9 722	1 496 (-)	8 406
Totalt	1 530	9 722	1 496	8 406

Pensioner

Företagets kostnad för avgiftsbestämda pensionsplaner uppgår till 2 268 Tkr (2 353).

Av företagets pensionskostnader avser 445 Tkr (434) gruppen styrelse och VD. Företaget har inga utestående pensionsförpliktelse till dessa 0 (0). VD har pensionsförmån med premie motsvarande 35% av lönen. Uppsägningstiden för VD är sex månader.

Not 8 Ränteintäkter och liknande intäkter

	2019	2018
Ränteintäkter, bank	24	236
Övriga finansiella intäkter	4 046	4 046
Summa	4 070	4 282

Not 9 Räntekostnader och liknande kostnader

	2019	2018
Räntekostnader, långfristiga skulder	-67 137	-85 783
Räntekostnader, kortfristiga skulder	-4 823	-3 521
Räntedel i årets pensionskostnad	-344	-248
Bankgaranti i US-lease	-3 238	-2 860
Kursdifferenser	-88	-33
Övriga finansiella kostnader	-1	-51
Summa	-75 631	-92 496

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2019	2018
Förändring av överavskrivningar	-	-5 400

Not 11 Skatter

	2019-12-31	2018-12-31
Uppskjutna skatteskulder avseende obeskattade reserver	3 511	3 610

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	337	224
Inköp	971	113
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 308	337
Ingående avskrivningar	-255	-222
Årets avskrivningar enligt plan	-193	-33
Utgående ackumulerade avskrivningar	-448	-255
Utgående planenligt restvärde	860	82

Not 13 Utleasat rullande material

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 965 793	1 922 456
Inköp	1 087 856	44 047
Avyttringar och utrangeringar	-440	-710
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 053 209	1 965 793
Ingående avskrivningar enligt plan	-577 559	-478 627
Årets avskrivningar enligt plan	-102 215	-99 483
Avyttringar och utrangeringar	143	551
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-679 631	-577 559
Utgående planenligt restvärde	2 373 578	1 388 234

Not 14 Inventarier i leasade fordon

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	48 290	43 948
Årets aktiverade projekt	18 736	4 342
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	67 026	48 290
Ingående avskrivningar enligt plan	-18 667	-14 113
Årets avskrivningar enligt plan	-6 373	-4 554
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	-25 040	-18 667
Utgående planenligt restvärde	41 986	29 623

Not 15 Andra långfristiga fordringar

	2019-12-31	2018-12-31
Förutbetalda kostnader för uthyrda fordon och fordon under anskaffning	193 544	145 990
Förskott i pågående leveransprojekt	786 598	1 080 688
Aktiverade projekt för inventarier i leasade fordon	-18 736	-4 342
Utgående redovisat värde	961 406	1 222 336

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Förutbetalda kostnader	3 865	15 268
Upplupna hyresintäkter	44 417	40 693
Övriga upplupna intäkter	1 409	5 843
Summa	49 691	61 804

Not 17 Obeskattade reserver

	2019-12-31	2018-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	16 408	16 408

Not 18 Avsättningar

2019-12-31	Pensioner	Fordons- underhåll	Övriga avsättningar	Summa
Vid årets början	9 643	130 441	28 155	168 239
Tillkommande avsättningar	1 248	64 856	–	66 104
Belopp som tagits i anspråk	-259	-63 865	-5 463	-69 587
Vid årets slut	10 632	131 432	22 692	164 756

2018-12-31	Pensioner	Fordons- underhåll	Övriga avsättningar	Summa
Vid årets början	8 215	146 984	35 885	191 084
Tillkommande avsättningar	1 681	62 941	–	64 622
Belopp som tagits i anspråk	-253	-79 484	-7 730	-87 467
Vid årets slut	9 643	130 441	28 155	168 239

Övriga avsättningar avser amorteringsdel i uttagna hyror före leasestart för att få en korrekt periodisering av framtida leasingavgifter. Periodisering sker över leasingperioden, företrädesvis 8-16 år.

Not 19 Långfristiga skulder

	2019-12-31	2018-12-31
Skulder till kreditinstitut	2 915 507	2 198 119
Förutbetalda intäkter US-lease	45 741	49 787
Summa	2 961 248	2 247 906

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Personalrelaterade kostnader	2 782	3 240
Övriga upplupna kostnader	16 620	24 861
Förutbetald vagnhyra	86 696	89 899
Erhållna förskott för upprustning	250 554	229 476
Erhållna förskott för underhåll	12 092	12 092
Summa	368 744	359 568

Not 21 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter	2019-12-31	2018-12-31
Pantsatta likvida medel som säkerhet för pensionsåtagande	2 186	2 186

Not 22 Likvida medel i kassaflödet

	2019-12-31	2018-12-31
Disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut	376 484	343 873
Summa	376 484	343 873

Not 23 Antal aktier och kvotvärde

	2019-12-31	2018-12-31
Antal aktier	200 000	200 000
Kvotvärde	100	100

Not 24 Förslag till resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten på 782 607 kr överförs i ny räkning.

Underskrifter

Stockholm den

Gunnar Tidemand
Styrelsens ordförande

Karl-Johan Bodell

Åke Bengtsson

Sara Catoni

Lars Hillerström

Maria Högländer

Helena Ekroth

Fredrik Jonsson

Stefan Kallin
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den

Deloitte AB

Anneli Pihl
Auktoriserad revisor

7

Bedrivande av vårdverksamhet inom Psykoterapi inom lag om valfrihetssystem (LOV) Örebro län

20RS3096

Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Mikael Johansson

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS3096

Organ
Regionstyrelsen

Bedrivande av vårdverksamhet inom Psykoterapi inom lag om valfrietssystem (LOV) Örebro län

Förslag till beslut

Regionstyrelsens beslutar

att godkänna ansökan från Maria Kazmierska-Kjellin om att bedriva psykoterapi inom LOV i länet enligt förfrågningsunderlaget vid mottagning i Kumla från och med den 1 maj 2020, samt

att ge regiondirektören i uppdrag att teckna avtal med legitimerad psykolog/psykoterapeut Maria Kazmierska-Kjellin.

Sammanfattning

Region Örebro län har utifrån lag om valfrietssystem (LOV) beslutat att från och med 2014 ge en specificerad målgrupp inom den psykiatriska specialistvården möjlighet att fritt välja mellan regionanställda och privata psykoterapeuter som efter godkännande utifrån ställda krav erhållit kontrakt med Region Örebro län om att bedriva psykoterapi inom ramen för LOV. Alla vårdgivare som uppfyller ställda kriterier i förfrågningsunderlaget har rätt att bedriva psykoterapi i länet med ersättning från Region Örebro län. Förfrågningsunderlaget avser tilldelning av kontrakt enligt lag (2008:962) om valfrietssystem.

Psykoterapimottagning Maria Kazmierska-Kjellin (organisationsnummer 540417-1927) har ansökt om att få bedriva psykoterapi inom LOV Örebro län. Maria Kazmierska-Kjellin som är den psykoterapeut som är aktuell för uppdraget är nu pensionär, men har fram till 2020-01-31 varit anställd som kurator/psykoterapeut inom allmänpsykiatrin i Region Örebro län. Maria Kazmierska-Kjellin har också varit ansluten till LOV psykoterapi inom ramen för sin tidigare anställning i Region Örebro län.

Maria Kazmierska-Kjellin kommer att erbjuda individuell psykoterapi med psykodynamisk inriktning och vara lokaliserad på Aspgatan 69, Kumla. Mottagningen kommer att vara öppen onsdagar klockan 10.00-16.00.

Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Mikael Johansson

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS3096

Beredning

Ärendet har behandlats i regionstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2020.

Bedömning

Ansökan med samtliga handlingar, inklusive begärda kompletteringar, har gått igenom utifrån kraven i förfrågningsunderlaget. Utifrån underlagen är bedömningen av berörda tjänstemän att Maria Kazmierska-Kjellin uppfyller kraven för att bedriva psykoterapi inom LOV i länet.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Beslutet ger inga konsekvenser på miljön utöver det som sker idag. Beslutet väntas inte heller ge några konsekvenser för barn då beslutet omfattar åldersgrupper över 18 år.

Ekonomiska konsekvenser

Ett beslut om godkännande att få bedriva psykoterapi inom lag om valfrihetssystem (LOV) Örebro län medför ökad tillgänglighet till psykoterapi för den definierade målgruppen. Ökat antal psykoterapeuter inom LOV medför ökade kostnader för regionen. Detta gäller så länge som tillgången understiger efterfrågan/behoven av insatsen.

Uppföljning

Hälsovalsenheten följer upp avtalet.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM till regionstyrelsen den 29 april 2020.

Ansökan med bilagor om godkännande av psykoterapi inom LOV Örebro län.

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Staben Hälso- och sjukvård

8

Svar på remiss om en begriplig och trygg sjukförsäkring med plats för rehabilitering (SOU 2020:6)

20RS1347

Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Yvonne Nilsson Hirsch

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS1347

Organ
Regionstyrelsen

Svar på remiss om en begriplig och trygg sjukförsäkring med plats för rehabilitering (SOU 2020:6)

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att redovisat förslag till svar godkänns som Region Örebro läns svar till Socialdepartementet.

Sammanfattning

Region Örebro län ställer sig bakom förslagen i rubricerad utredning. Samtliga förslag är positiva och ett steg i rätt riktning för framför allt patienterna men även för hälso- och sjukvården där sjukförsäkringen blir mer begriplig för alla om förslagen genomförs. Region Örebro län har endast några kommentarer och synpunkter på förslagen som framförs i svaret.

Ärendebeskrivning

Region Örebro län har inbjudits att lämna synpunkter över delbetänkandet SOU 2020:6 En begriplig och trygg sjukförsäkring med plats för rehabilitering. Utgångspunkten för regeringens förslag har varit att utforma förslag utifrån perspektivet att med människan i centrum ge förutsättningar för en mer begriplig och trygg sjukförsäkring.

Utredningen föreslår

-att bedömningen av arbetsförmågan efter dag 180 ska göras mot *angivet* normalt förekommande arbete (konkreta yrkesgrupper ska pekas ut).

- att försäkrade som fyllt 62 år (i dag den ålder man tidigast kan ta ut inkomstgrundande ålderspension) ska undantas från prövningen mot *angivet* normalt förekommande arbete och i stället få sin arbetsförmåga bedömd mot arbete hos arbetsgivaren, oavsett hur många dagar hen har haft nedsatt arbetsförmåga. Denna förmånligare bedömning ska gälla fram till den försäkrade fyller 65 år.

-att det räcker med att det finns *övervägande skäl* som talar för återgång i arbete hos arbetsgivaren senast dag 365, för att bedömningen mot ett normalt förekommande arbete ska kunna skjutas upp från och med dag 181. I dag måste det vara *särskilda skäl* för detta vilket är starkare. Detta innebär att fler individer får möjlighet att fullfölja påbörjade rehabiliteringsåtgärder för att kunna återgå i det befintliga arbetet.

-att även göra det möjligt att skjuta upp prövningen mot ett normalt förekommande arbete efter dag 365, om *hög grad av sannolikhet* talar för återgång hos arbetsgivaren senast dag 550. Detta för att undvika ett en individ med kvarvarande sjukdomsbesvär tvingas till en icke önskad och kostsam omställning.

- att försäkringskassan, vid bedömning av rätt till rehabiliteringsersättning, inte ska ta hänsyn till om den försäkrade kan förväntas få arbetsförmåga i normalt förekommande arbete. I dag är det så att om den försäkrade förväntas få detta så tar man inga initiativ till rehabilitering. Förslaget skulle därmed göra det möjligt för fler att kunna få rehabiliteringsersättning.

Bestämmelserna föreslås träda i kraft 1 juli 2021.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Förslaget innebär inga särskilda konsekvenser för miljön och inte heller för barn eftersom det rör personer i arbetsför ålder. Förslagen förväntas däremot vara positiva för dem som är sjukskrivna, särskilt äldre personer, varv övervägande andel är kvinnor. De förväntas ge bättre förståelse för beslut, undvikande av kostsamma omställningar och stärkt arbete med rehabilitering.

Ekonomiska konsekvenser

Utredningens förslag beräknas öka statens kostnader i sjukförsäkringen på cirka 300 miljoner kronor per år i form av ökade utbetalningar av sjuk- och rehabiliteringspenning. Påverkan på rörligheten på arbetsmarknaden bedömer man vara marginell. Förslagen förväntas också ge ökade möjligheter för arbetsgivaren och den enskilde att tillvarata arbetsförmåga och kompetens som alternativ till nyrekrytering. Likaså kan vissa äldre försäkrade med nedsatt arbetsförmåga ha kvar sin anställning i sitt arbete och efter tillfriskande öka antalet arbetstimmar i stället för att helt lämna arbetslivet.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM till regionstyrelsen den 29 april 2020.

Svar på remissen.



Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Yvonne Nilsson Hirsch

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS1347

Sammanfattning av utredningen SOU 2020:6.

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:
Socialdepartementet

Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Yvonne Nilsson Hirsch

Sammanträdesdatum
2019-04-29

Beteckning
Dnr: 20RS1347

Er beteckning

Regeringskansliet, Socialdepartementet

103 33 Stockholm

Svar på remiss om en begriplig och trygg sjukförsäkring med plats för rehabilitering (SOU 2020:6)

Sammanfattning

Region Örebro län ställer sig bakom förslagen i rubricerad utredning. Samtliga förslag är positiva och ett steg i rätt riktning för framför allt patienterna men även för hälso- och sjukvården där sjukförsäkringen blir mer begriplig för alla om förslagen genomförs.

Det är bra att tidsgränserna i rehabiliteringskedjan luckras upp, det vill säga att ökade möjligheter ges att skjuta upp bedömningen mot normalt förekommande arbete på arbetsmarknaden. De snäva tidsgränserna i Försäkringskassans bedömning av individens arbetsförmåga enligt den så kallade rehabiliteringskedjan får i dag i många fall orimliga konsekvenser. En medarbetare med långsam upptrappning men som är på väg tillbaka till sitt ordinarie arbete, kan till exempel få ett beslut om indragen ersättning vid dag 181. Efter 180 dagar har individen i dag enbart rätt till sjukpenning om han eller hon inte kan utföra något arbete på den vanliga arbetsmarknaden.

Region Örebro län anser även att de positiva effekter som förslagen bedöms medföra överväger eventuella nackdelar såsom att inblandade aktörer kan komma att anpassa sig utifrån de nya förutsättningarna och i vissa fall bli passiva, vilket då skulle kunna påverka återgången i arbete negativt.

Region Örebro län har endast några kommentarer och synpunkter på förtydliganden som framförs nedan under berörda förslag i utredningen.

12.2 Bedömningen av arbetsförmågan efter dag 180 ska göras mot sådant *angivet* arbete som är normalt förekommande på arbetsmarknaden

Region Örebro län anser att det är bra om specifika yrkeskategorier kan anges och inte att specifika arbeten ska anges. Detta är även bra för arbetsgivaren som då genom utredning kan ta ställning till om sådant arbete finns inom organisationen och som är närliggande till medarbetarens anställning och som medarbetaren bedöms klara av vid en eventuell omplacering. Om detta inte bedöms finnas kan då en omställning och ett eventuellt avslut av anställningen inledas.

Region Örebro län anser dock att det bör förtydligas om det angivna arbetet/yrkeskategorin ska finnas i närområdet eller i hela landet.

12.4 Äldre försäkrade ska alltid få sin arbetsförmåga bedömd mot arbete hos arbetsgivaren

Region Örebro län anser att det är bra att en försäkrad som uppnått den ålder då hen som tidigast kan ta ut inkomstgrundande pension (i dag 62 år) ska få sin arbetsförmåga bedömd mot arbetet hos arbetsgivaren, oavsett hur länge hen har haft nedsatt arbetsförmåga. Denna förmånligare bedömning som utredaren förslår ska gälla fram till den försäkrade som tidigast får ta ut garantipension (i dag 65 år).

Men vad händer med de individer som blir arbetslösa under pågående sjukskrivning? Ställs då arbetsförmågan mot hela arbetsmarknaden? Detta bör enligt Region Örebro län förtydligas.

Förslaget är annars även bra för arbetsgivare inom välfärden. Vi behöver all arbetskraft som går att få. Det är bra om medarbetare som fyllt 62 år, som trots sin sjukdom klarar av att arbeta deltid, kan fortsätta sitt arbete på deltid med sjukpenning fram till 65 år. En förutsättning är förstås att Försäkringskassan bedömt att medarbetaren inte klarar sitt ordinarie arbete på heltid på grund av sjukdom.

12.5 Inför ett nytt beviskrav, övervägande skäl, för att skjuta upp prövningen mot ett normalt förekommande arbete efter dag 180

Region Örebro län anser att det är bra att lätta på regelverket så att det gynnar tidig återgång i arbete hos arbetsgivare, det är viktigt att påbörjad rehabilitering inte avbryts. En medarbetare som har en plan för återgång och som arbetar deltid och som förväntas kunna arbeta heltid, men inte inom 365 dagar, bör kunna skjuta upp prövning mot ett normalt förekommande arbete efter dag 180. Vissa sjukdomar medför lång läkning och rehabilitering men det finns ingen tvekan om att medarbetaren så småningom kommer tillbaka till arbete. Region Örebro län anser dock att det behöver göras ett förtydligande kring vem som ska göra denna bedömning. Är det Försäkringskassan eller läkaren? Region Örebro län ser även att

förslaget kommer att ställa ökat krav på arbetsgivaren att kommunicera sin plan för återgång i arbete.

12.6 Gör det möjligt att skjuta upp prövningen mot ett normalt förekommande arbete efter dag 365

Region Örebro län instämmer i att dagens regelverk kring dag 365 ofta bryter pågående återgång i arbete. Det bör räcka med att *hög grad av sannolikhet* talar för återgång i arbete senast vid dag 550 för att en individ fortsatt ska kunna få sin arbetsförmåga bedömd mot arbete hos arbetsgivaren. Se vidare svar under 12.5.

12.7 Arbetsförmågan ska inte bedömas mot angivet normalt förekommande arbete vid bedömning av rätt till rehabiliteringsersättning

Region Örebro län instämmer i att Försäkringskassans tolkning av regelverket hämmar initiativ till åtgärder för återgång i arbete och beviljandet av rehabiliteringsersättning. Rehabiliteringsersättning är ett positivt sätt att utreda arbetsförmågan.

Vid bedömning av rätt till rehabiliteringsersättning tar Försäkringskassan idag hänsyn till om den försäkrade kan förväntas få arbetsförmåga i normalt förekommande arbete. Om så tar man inga initiativ till rehabilitering. Förslaget skulle därmed göra det möjligt för fler att kunna få rehabiliteringsersättning.

Att främja fler möjligheter till arbetslivsinriktad rehabilitering genom åtgärder och samverkan med till exempel Arbetsförmedlingen är även positivt ur ett arbetsgivarperspektiv. I svårare fall när medarbetaren har en väldigt oklar arbetsförmåga har arbetsgivaren begränsade möjligheter att prova olika arbetsanpassningar för att se vad som fungerar. Arbetsgivarens inriktning är ända fram till omplacering att det ska främja en återgång till ordinarie arbete. Möjligheten att pröva andra åtgärder kan stimulera att medarbetaren på lång sikt kan återfå en arbetsförmåga och möjlighet till egen försörjning.

För Region Örebro län

Andreas Svahn
Ordförande i regionstyrelsen

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Sammanfattning

Uppdraget

I detta delbetänkande redovisas uppdraget att analysera tillämpningen av begreppet normalt förekommande arbete i sjukförsäkringen. Vi redovisar även uppdraget att analysera vilka fysiska och mentala förmågor som kan krävas för att en person ska kunna hänvisas till ett på arbetsmarknaden förekommande arbete. Utöver analysen har vi även lämnat förslag på författningsändringar.

I det delbetänkande (SOU 2019:2) som vi lämnade i januari 2019 redovisade vi uppdraget att analysera undantagen från regeln att arbetsförmågan från och med vissa tidpunkter ska bedömas mot normalt förekommande arbete. Vi lämnade även förslag på författningsändringar. I det delbetänkande som vi nu presenterar har vi, utifrån en fördjupad analys och de synpunkter som lämnades på det tidigare betänkandet, delvis reviderat dessa förslag.

Vi har kartlagt tillämpningen av begreppet normalt förekommande arbete på tre olika sätt. Vi har intervjuat handläggare vid Försäkringskassan, granskat ärenden och inhämtat statistik från Försäkringskassan.

Kort om regelverket

Rehabiliteringskedjan och dess tidsgränser

Sedan 2008 bygger regelverket om sjukpenning på att bedömningarna av en försäkrads arbetsförmåga görs mot en bredare bedömningsgrund ju längre tid den försäkrade har haft nedsatt arbetsförmåga. Även nivån på sjukpenningen minskas ju längre den försäkrade har haft nedsatt arbetsförmåga. Detta regelverk brukar kallas för rehabiliteringskedjan. Vid bedömningen av arbetsförmågan får hänsyn bara

tas till strikt medicinska faktorer. Det är alltså inte möjligt att beakta utbildningsbakgrund eller ålder vid bedömning av arbetsförmågan.

De första 90 dagarna i ett sjukfall bedöms arbetsförmågan hos en anställd försäkrad mot det ordinarie arbetet. Från och med dag 91 utvidgas bedömningsgrunden till att avse andra arbeten hos arbetsgivaren. Från och med dag 181 ska arbetsförmågan, enligt huvudregeln, bedömas mot det som i lagtexten kallas ”sådant förvärvsarbete som är normalt förekommande på arbetsmarknaden”. Vi förkortar detta begrepp till ”normalt förekommande arbete”.

Enligt förarbeten och praxis är ett normalt förekommande arbete ett vanligt arbete som den försäkrade, trots sin sjukdom, kan utföra med ringa eller inga krav på anpassning med hänsyn till dennes medicinska besvär. Det rör sig om en prövning mot en fiktiv arbetsmarknad i så mening att det inte krävs att det rent faktiskt finns ett arbete till den försäkrade på den ort hen bor. För den enskilde har det stor betydelse om arbetsförmågan bedöms mot arbete hos arbetsgivaren eller mot normalt förekommande arbete eftersom arbetsförmågan oftare bedöms vara nedsatt i arbete hos arbetsgivaren än i normalt förekommande arbete.

Från och med dag 181 är det möjligt att skjuta upp bedömningen av arbetsförmågan mot normalt förekommande arbete om det finns särskilda skäl mot det eller om det annars skulle anses vara oskäligt med en sådan bedömning. När den försäkrade har haft nedsatt arbetsförmåga under ett år, det vill säga efter dag 365, är det bara möjligt att skjuta upp bedömningen mot normalt förekommande arbete om en sådan bedömning skulle anses vara oskälig. Om en försäkrad bedöms ha arbetsförmåga i normalt förekommande arbete, och några undantag för att skjuta upp bedömningen inte finns, brukar det kallas att Försäkringskassan ställer ett krav på omställning till annat arbete för den försäkrade.

Rehabilitering

Försäkringskassan har ett övergripande tillsyns- och samordningsansvar för rehabilitering. I samråd med den försäkrade ska Försäkringskassan se till att den försäkrades behov av rehabilitering snarast klarläggs och att de åtgärder vidtas som behövs för en effektiv reha-

bilitering. Försäkringskassan ska också se till att rehabiliteringsåtgärder påbörjas så snart det är möjligt av medicinska och andra skäl.

Analys av fysiska och mentala förmågor på arbetsmarknaden

Vi har analyserat vilka fysiska och mentala förmågor som kan krävas av en person för att personen ska kunna hänvisas till ett på arbetsmarknaden normalt förekommande arbete.

Vår slutsats är att det finns svårigheter att fastställa generella krav på förmågor som omfattar hela arbetsmarknaden. Det kan dock vara möjligt att utveckla de grundläggande krav på förmågor, som beskrivs i Försäkringskassans och Arbetsförmedlingens kunskapsunderlag från 2013, för användning i handläggningen av sjukförsäkringen. En förutsättning är att de berörda myndigheterna utvecklar dessa tillsammans med arbetsmarknadens parter.

Problem

Den försäkrade har svårt att förstå varför hen nekas sjukpenning

Av vår granskning av ärenden, totalt 150 stycken, framgår att Försäkringskassans beslutsmotiveringar när den försäkrade nekas sjukpenning efter dag 180 inte är transparenta och att det saknas stöd för de slutsatser som dras om den försäkrades förmåga att försörja sig i normalt förekommande arbete.

Ofta anges att den försäkrade kan klara ett arbete som inte ställer krav på vissa förmågor. Exempelvis anges i besluten att den försäkrade kan klara ett arbete som inte innebär mycket stillasittande, inte ställer höga krav på stresstålighet eller inte är kognitivt krävande. Något stöd för att det finns normalt förekommande arbeten som inte ställer dessa krav ges dock inte i beslutet. I besluten tar handläggarna heller inte ställning till om den försäkrade kan klara ett normalt förekommande arbete med ingen eller ringa anpassning i normal arbetstakt trots att detta ska göras enligt Högsta förvaltningsdomstolens praxis. Vidare är bedömningsunderlaget svagt i de granskade ärendena. I princip utgörs bedömningsunderlaget av läkarintygen. Vi har inte i något fall observerat att Försäkringskassan

inhämtat underlag från Arbetsförmedlingen. Endast i ett fall har en aktivitetsförmågeutredning inhämtats. De granskade besluten är alltså bristfälligt underbyggda.

Ett annat problem är att Försäkringskassan, utifrån domstolspraxis, inte behöver ange ett arbete eller yrkesområde som den försäkrade kan försörja sig i. Men vissa handläggare som vi intervjuat uppger att de ändå har ett konkret arbete i åtanke när de bedömer om den försäkrade kan försörja sig i ett normalt förekommande arbete. Den försäkrade har sammanfattningsvis mycket svårt att förstå varför hen nekats sjukpenning.

Krav på omställning för de försäkrade som har begränsad tid kvar av arbetslivet

I arbetet med att ta fram det tidigare delbetänkandet gick vi igenom ett stort antal domar från kammarrätterna. En iakttagelse som vi gjorde var att många försäkrade nekats sjukpenning och avkrävs en omställning till annat arbete trots att de inom relativ kort tid kommer att gå i pension. I vissa fall kunde det till och med antas att själva omställningen till annat arbete skulle ta längre tid än vad som återstod av den försäkrades arbetsliv. Dagens regelverk förhindrar inte denna situation.

Undantagen från huvudregeln att försäkrade ska bedömas mot normalt förekommande arbete är för restriktiva

De undantag som finns för att skjuta upp bedömningen av arbetsförmågan mot normalt förekommande arbete har fått en strikt tillämpning. Det framgår av prejudicerande domar och av statistik från Försäkringskassan. Även vår granskning av ärenden visar detta. Att undantagen är strikta får som konsekvens att en pågående upptrappning av arbetstiden avbryts hos de försäkrade som varit sjukskrivna i mer än 180 dagar och att krav på omställning till annat arbete i stället ställs. Försäkrade med psykiatriska diagnoser bedöms ofta, med dagens regelverk, inte ha särskilda skäl för att skjuta upp bedömningen mot normalt förekommande arbete från och med dag 181. Om dessa personer inte bedöms sakna arbetsförmåga i normalt förekommande arbete dras sjukpenningen in. Efter dag 365 är undan-

tagen så restriktiva att det bedöms som oskäligt att få sin arbetsförmåga prövad mot normalt förekommande arbete i endast 0,2 procent av fallen.

Försäkringskassans arbete med rehabilitering brister

Vi har i vår granskning av ärenden noterat att i de flesta fall saknas ställningstagande från Försäkringskassan till den försäkrades behov av rehabilitering. Vidare genomförs få åtgärder för att underlätta den försäkrades återgång i arbete. Exempelvis minskar antalet avstämningsmöten med arbetsgivare och sjukskrivande läkare. Våra iakttagelser får stöd i statistik från Försäkringskassan. Utöver detta visar Försäkringskassans egen statistik att allt färre försäkrade beviljas rehabiliteringsersättning för deltagande i arbetslivsinriktad rehabilitering. De som beviljas rehabiliteringsersättning får sådan allt senare i sjukfallen. Detta får till konsekvens att många försäkrade med längre sjukskrivningar inte har fått sina möjligheter till rehabilitering utredda då arbetsförmågan ska bedömas mot normalt förekommande arbete vid dag 180.

Våra förslag

Bedömningen av arbetsförmågan efter dag 180 ska göras mot *angivet* normalt förekommande arbete. Med *angivet* normalt förekommande arbete avses normalt förekommande arbeten som ingår i en yrkesgrupp enligt Standard för svensk yrkesklassificering (SSYK).

Den försäkrade saknar insyn i hur Försäkringskassan landat i slutsatsen att hen har förmåga att försörja sig i normalt förekommande arbete. En av orsakerna till detta är att begreppet normalt förekommande arbete inte behöver konkretiseras på något sätt. Vi anser att det krävs ett förtydligande av begreppet och föreslår att bedömningen av arbetsförmågan efter dag 180 ska göras mot *angivet* normalt förekommande arbete. Med detta menar vi arbeten som ingår i en yrkesgrupp i Standard för svensk yrkesklassificering (SSYK). SSYK är ett system för klassificering och aggregering av yrkesinformation i

administrativa register eller statistiska undersökningar. Vi föreslår även att Arbetsförmedlingen tillsammans med Försäkringskassan och arbetsmarknadens parter ska vidareutveckla det referensmaterial som redan finns sedan tidigare. Referensmaterialet är ett verktyg för att kvantifiera en försäkrads funktionsnedsättningar och aktivitetsbegränsningar och matcha dem mot olika arbetens tolerans för dessa nedsättningar och begränsningar. Referensmaterialet bygger redan i dag på yrkesgrupper enligt SSYK. Genom ett utvecklat referensmaterial ska bedömningarna mot angivet arbete underlättas.

Beslut om avslag bör underbyggas i större utsträckning för att Försäkringskassan ska kunna göra de ställningstaganden som krävs enligt rättspraxis. De gäller framför allt ställningstagandet till om det finns arbeten, som är normalt förekommande, där den försäkrade kan nyttja sin kvarvarande arbetsförmåga och möta kraven på normal arbetsprestation utan eller med endast ringa anpassning av arbetsuppgifterna. Ärendena bör därför utredas mer.

Högsta förvaltningsdomstolen har uttalat att det i bedömningarna av arbetsförmågan mot normalt förekommande arbete ska finnas ett ställningstagande till om det finns ett normalt förekommande arbete där den försäkrade kan nyttja sin kvarvarande arbetsförmåga och möta kraven på normal arbetsprestation utan eller med endast ringa anpassning av arbetsuppgifterna. Som konstaterats är utredningarna bristfälliga. För att kunna göra detta ställningstagande krävs, enligt vår mening, att Försäkringskassan vidtar olika utredningsåtgärder i högre utsträckning än vad som sker i dag. Det kan till exempel vara en så kallad SASSAM-utredning som innebär att Försäkringskassan träffar den försäkrade och på ett strukturerat sätt går igenom dennes hinder för och möjligheter till återgång i arbete. Det kan också röra sig om aktivitetsförmågeutredningar där den försäkrades får gå igenom olika tester under ledning av läkare, fysioterapeut, psykolog eller arbetsterapeut. Avstämningsmöten kan också ge ytterligare värdefull information liksom ytterligare uppgifter från behandlande läkare. Om det finns bedömningar från Arbetsförmedlingen om den försäkrades arbetsförmåga kan dessa också vara av stor betydelse för bedömningen. Det senare har Högsta förvaltningsdomstolen uttalat.

En försäkrad som har uppnått den ålder då hen som tidigast kan ta ut inkomstgrundad ålderspension (i dag 62 år) ska få sin arbetsförmåga bedömd mot arbete hos arbetsgivaren oavsett hur länge hen har haft nedsatt arbetsförmåga. Möjligheten att få arbetsförmågan bedömd mot arbete hos arbetsgivaren ska gälla till och med den månad då den försäkrade som tidigast får ta ut garanti-pension (i dag 65 år).

I dag gäller enligt huvudregeln att alla försäkrade, oavsett ålder, efter 180 dagar ska bedömas mot normalt förekommande arbete. Det innebär att även den som har kort tid kvar av arbetslivet ofta avkrävs en omställning till annat arbete. Det kan vara samhällsekonomiskt mer fördelaktigt att en försäkrad som har partiellt nedsatt arbetsförmåga arbetar deltid i sitt arbete än att hen tvingas till en utdragen omställning till ett arbete där hen kan arbeta heltid. Dessutom finns ett samband mellan striktare bedömningar av rätten till sjukpenning och det förhållandet att försäkrade i högre utsträckning tar ut förtida ålderspension. Den som tar ut ålderspension i förtid drabbas ekonomiskt av detta genom att den livslånga pensionen blir lägre. Det kan även mot denna bakgrund vara motiverat med en mer fördelaktig bedömning av rätten till sjukpenning för dem med begränsad tid kvar av arbetslivet. Förslaget innebär att den som har fyllt 62 år ska få sin arbetsförmåga bedömd mot normalt förekommande oavsett hur många dagar hen har haft nedsatt arbetsförmåga. Denna förmånliga bedömning gäller till och med den månad då den försäkrade fyller 65 år. Den som är arbetslös omfattas inte av förslaget.

Det räcker med att övervägande skäl talar för återgång i arbete hos arbetsgivaren senast dag 365 för att bedömningen av arbetsförmågan mot normalt förekommande arbete ska kunna skjutas upp från och med dag 181.

För att råda bot på problemet att pågående åtgärder för återgång i arbetet avbryts vid prövningen vid dag 180 föreslår vi att det ska vara tillräckligt att *övervägande skäl* talar för återgång i arbete hos arbetsgivaren för att bedömningen mot normalt förekommande arbete ska skjutas upp. Återgången ska ske i arbete hos arbetsgivaren i samma omfattning som den försäkrade arbetade före sjukfallet.

En grundläggande förutsättning för att övervägande skäl ska finnas är att läkaren gjort denna bedömning i läkarintyget. Om arbetsgivaren och arbetstagaren tagit fram en plan med åtgärder för återgång i arbete och arbetstagaren genomför en sådan aktivitet kan övervägande skäl finnas. Vidare kan övervägande skäl finnas om det pågår en upptrappning av arbetstiden enligt en plan. I planen ska det framgå att målsättningen är att den försäkrade kan återgå i arbete i den omfattning som hen arbetade före sjukfallet och att detta kommer ske senast dag 365. Om den försäkrade väntar på en operation eller behandling och läkaren gjort bedömningen att behandlingen eller operationen kan leda till en återgång i arbetet senast dag 365 kan övervägande skäl finnas om det saknas anledning att ifrågasätta läkarens bedömning. Möjligheten att skjuta upp bedömningen mot normalt förekommande arbete om en sådan bedömning skulle anses som oskälig kvarstår.

Den som har haft nedsatt arbetsförmåga i 365 dagar ska kunna få sin arbetsförmåga fortsatt bedömd mot arbete hos arbetsgivaren om hög grad av sannolikhet talar för återgång i detta arbete senast vid dag 550.

Den försäkrade kan även efter ett års sjukskrivning, vara på väg tillbaka i arbete hos arbetsgivaren. I vissa situationer kan det då vara orimligt att arbetsförmågan bedöms mot normalt förekommande arbete. Vi föreslår därför att om *hög grad av sannolikhet* talar för återgång i arbete hos arbetsgivaren senast dag 550 ska det vara möjligt att skjuta upp bedömningen mot normalt förekommande arbete från och med dag 366. I princip motsvarar det nya begreppet hög grad av sannolikhet begreppet särskilda skäl som i dag tillämpas från och med dag 181. Det ska dock, till skillnad från i dag, vara möjligt att skjuta upp bedömningen oavsett vilken typ av diagnos som den försäkrade har. Återgången ska ske i arbete hos arbetsgivaren i samma omfattning som den försäkrade arbetade före sjukfallet.

Vid bedömning av rätten till rehabiliteringsersättning ska arbetsförmågan inte bedömas mot normalt förekommande arbete.

Vi föreslår att lagen förtydligas så att arbetsförmågan, när rätten till rehabiliteringsersättning bedöms, inte ska prövas mot angivet normalt förekommande arbete. När Försäkringskassan bedömer om en försäkrad har rätt till rehabiliteringsersättning för att delta i arbetslivsinriktad rehabilitering ska någon hänsyn inte tas till om den försäkrade kan förväntas få arbetsförmåga i normalt förekommande arbete från och med dag 181. Tanken med lagändringen är att fler försäkrade ska ansöka om rehabiliteringsersättning och att rehabiliteringens roll i sjukförsäkringen ska stärkas.

Den forskningsöversikt som vi inhämtat visar bland annat att arbetslivsinriktad rehabilitering som innefattar arbetsplatsen eller på annat sätt är arbetslivsinriktad har större möjligheter att bidra till återgång i arbete. Likaså visar forskningsöversikten att tidiga insatser ofta har goda effekter.

Arbetsgivaren har huvudansvaret för att anpassnings- och rehabiliteringsåtgärder kommer till stånd på arbetsplatsen. Försäkringskassan har dock ett samordningsansvar i vilket det ingår att stötta den försäkrade i kontakterna med arbetsgivare och andra rehabiliteringsansvariga samt verka för att dessa tar en aktiv del i rehabiliteringsprocessen. Försäkringskassan ska också se till att rehabiliteringsbehov klarläggs och att åtgärder för återgång i arbete vidtas.

Det är ett problem att så få ställningstaganden till den försäkrades rehabiliteringsbehov görs samt att så försäkrade beviljas rehabiliteringsersättning. Enligt vår mening är problemet en följd av hur Försäkringskassan tolkar regelverket. Tidsgränsen vid dag 180 och dess bedömningsgrund, normalt förekommande arbete, verkar ges företräde framför såväl Försäkringskassans ansvar för att kartlägga den försäkrades rehabiliteringsbehov som beviljandet av rehabiliteringsersättning.

Handläggare som vi har träffat vittnar om att de regelmässigt inte tar initiativ till rehabilitering om den försäkrade förväntas ha arbetsförmåga i normalt förekommande arbete från och med dag 181 och någon återgång i arbete dessförinnan inte kan förväntas. Rehabiliteringsersättning beviljas heller inte över dag 180 om arbetsförmågan inte förväntas vara nedsatt i normalt förekommande arbete och några

särskilda skäl för att skjuta upp bedömningen inte heller förväntas finnas. Sammanfattningsvis hämmar tidsgränsen Försäkringskassans arbete med rehabilitering.

Det framkommer också i forskningsöversikten att *flerdisciplinära* rehabiliteringsåtgärder med inriktning på arbetsplatsen har positiva effekter på återgången i arbete vid olika typer av sjukdomar. Försäkringskassans definition av arbetslivsinriktad rehabilitering är dock mycket begränsad och innefattar i praktiken bara arbetsträning och utbildning. Vi föreslår därför att regeringen bör överväga om begreppet arbetslivsinriktad rehabilitering kan förtydligas eller åtgärdas på annat sätt så att fler försäkrade kan ges möjlighet att med rehabiliteringsersättning delta i sådana åtgärder som kan möjliggöra återgång i arbete.

Konsekvenser

Bättre förståelse för beslut innebär ökad rättssäkerhet

Våra förslag har utformats utifrån perspektivet att med människan i centrum ge förutsättningar för en mer begriplig och trygg sjukförsäkring. Förslaget att prövningen av arbetsförmågan ska göras mot angivet normalt förekommande arbete bedöms öka den försäkrades förståelse för Försäkringskassans beslut. Beslutsunderlaget kommer att förbättras vilket också underlättar processen vid eventuella omprövningar och överklaganden. Rättssäkerheten kommer därmed att öka.

Kostsamma omställningar undviks

Konsekvensen av att de nuvarande särskilda skälen ersätts med övervägande skäl från och med dag 181 är att fler får möjlighet att fullfölja rehabiliteringsåtgärder eller andra åtgärder och återgå i det befintliga arbetet. Detsamma gäller förslaget att det ska bli möjligt att skjuta upp bedömningen mot angivet normalt förekommande arbete från och med dag 365 med en bortre gräns vid dag 550. Med förslagen kan därför undvikas att en individ med kvarvarande sjukdomsbesvär tvingas till en icke önskad och kostsam omställning. En

motsvarande konsekvens uppstår vid förslaget att undanta äldre sjukskrivna från prövningen mot angivet normalt förekommande arbete.

Arbetet med rehabilitering stärks

Förslaget att arbetsförmågan hos de försäkrade vid bedömningen av rätt till rehabiliteringsersättning inte ska bedömas mot angivet normalt förekommande arbete möjliggör för fler sjukskrivna att tidigare i sjukfallet få stöd till återgång i arbete genom arbetslivsinriktade rehabiliteringsåtgärder även om åtgärderna pågår över tidsgränsen vid dag 180. En annan konsekvens av detta förslag är att fler försäkrade med rehabiliteringsbehov kan uppmärksammas. En mer aktiv handläggning före dag 180 kan ge fler försäkrade möjlighet att på ett hållbart sätt återgå till arbete hos arbetsgivaren eller få ett annat arbete. Denna aktivare hållning möjliggör i sin tur att fler sjukfall kan avslutas före dag 180 och att fler av de sjukfall som passerat dag 180 kan förkortas.

En ytterligare konsekvens av ett tidigt och aktivt förhållningssätt är att de personer som behöver ytterligare stöd från Arbetsförmedlingen kan identifieras. På så sätt kan fler insatser i form av gemensamma kartläggningar och arbetsförberedande samt andra arbetslivsinriktade åtgärder från Arbetsförmedlingen komma till stånd.

Våra förslag beräknas kosta cirka 300 miljoner kronor per år

Fler möjligheter för de försäkrade att få sjuk- och rehabiliteringspenning bedöms öka utgifterna i socialförsäkringen med 301,5 miljoner kronor per år. Ett något mer generösare regelverk skulle kunna begränsa rörligheten på arbetsmarknaden. Mot bakgrund av det mindre antal personer som direkt berörs bedömer vi dock att denna påverkan på rörligheten enbart är marginell.

Våra förslag innebär å andra sidan att fler får möjlighet till successiv upptrappning av arbetstid och rehabilitering. Det innebär ökade möjligheter för arbetsgivaren och den enskilde att tillvarata arbetsförmåga och kompetens som alternativ till nyrekrytering. Likaså kan vissa äldre försäkrade med nedsatt arbetsförmåga ha kvar sin anställning i sitt arbete och efter tillfrisknande öka antalet arbetstimmar i stället för att helt lämna arbetslivet.

Förslagen bedöms gynna samarbetet mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och hälso- och sjukvården kring sjukskrivna personer.

Våra förslag ändrar inte den grundläggande strukturen i rehabiliteringskedjan. Omställningskravet vid dag 180 kommer fortfarande att vara huvudregeln. Förslagen kan genomföras med en begränsad ökning av utgifterna i sjukförsäkringen och utan att andra negativa konsekvenser uppstår för företag eller andra samhällssektorer.

Bestämmelserna föreslås träda i kraft den 1 juli 2021.

9

Tillfällig besöks- och målrelaterad ersättning - Hälsoval Örebro län

20RS4531

Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Karolina Stridh

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS4531

Organ
Regionstyrelsen

Tillfällig besöks- och målrelaterad ersättning - Hälsoval Örebro län

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att Region Örebro län tillfälligt baserar besöks- och målrelaterad ersättning för perioden från 1 mars till 30 september 2020 på produktionsstatistik för samma period 2019. Avstämning görs per 30 juni.

att ge regiondirektören i uppdrag att ta fram tillämpningsanvisningar, samt

att beslut och anvisningar utgör bilaga till förfrågningsunderlaget för LOV Hälsoval Primärvård som kommuniceras och publiceras.

Sammanfattning

Med anledning av den rådande Corona-pandemin har de flesta av Hälso- och sjukvårdens verksamheter fått en förändrad arbetssituation.

För att inte utsätta riskpatienter för smitta har vårdcentralerna anpassat sin verksamhet genom att ställa in fysiska besök och istället lösa så mycket som möjligt via telefon, chatt och video. På vårdcentralerna har även ett omställningsarbete genomförts för att möjliggöra att resurserna kan användas där de behövs bäst. Dels handlar det om ökat stöd till den kommunala sjukvården där den största riskgruppen finns, dels om att säkerställa att personalen räcker till för att säkra bemanningen på Covid-mottagning och Covid-avdelning vid sjukhusen.

Vårdcentralerna har ställt in en stor andel av de planerade fysiska besöken i syfte att minska risken för smitta och frigöra resurser. Det innebär att den rörliga besöksersättningen minskar i nuläget. Flera av de målrelaterade målen påverkas också pga. att vårdcentralerna har ställt om sin verksamhet.

I ersättningsmodellen för Hälsoval primärvård ingår ersättning per besök samt ersättning för måluppfyllelse. Ersättningen motsvarar ungefär 10 procent av totala

ersättningen i Hälsoval. För att kompensera vårdcentralerna för det bortfall som väntas uppkomma föreslås att Region Örebro län tillfälligt baserar mål och besöksrelaterad ersättning för perioden 1 mars till 30 september på statistik för samma period 2019. En avstämning görs per 30 juni.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Inga konsekvenser för miljö-, barn och jämställdhetsperspektiven.

Ekonomiska konsekvenser

Antalet besök som ersätts via Hälsoval var drygt 70 000 under perioden mars till och med 21 april 2020 vilket är en minskning med cirka 39 000 besök jämfört med samma period 2019. Det innebär en minskning av utbetald ersättning med 4,9 miljoner kronor för dessa två månader i jämförelse med 2019. På samma sätt har den målrelaterade ersättningen som avser någon form av fysiskt besök minskat. Om antalet besök- och måluppfyllelse är densamma för kommande månader så kan det ekonomiska bortfallet för vårdcentralerna beräknas till cirka 30 miljoner kronor för perioden mars till september 2020.

Effekten av att kompensera för besök och mål med motsvarande utfall för mars till september 2019 innebär att regioninternt överföra cirka 26,6 miljoner kronor samt externt överföra 3,4 miljoner kronor. Beloppen ska justeras med den förändring av antal mål som genomfördes 1 januari 2020. Förslaget innebär att kostnaderna i princip följer budgeterad nivå för 2020. Region Örebro läns externa merkostnad kan beräknas till cirka 3,4 miljoner kronor förutsatt att 2020 besöksstatistik utvecklas som i den jämförda mätperioden (1 mars-21 april).

Avstämning av antal besök och måluppfyllelse sker per sista juni.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

(Ange vem/vilka beslutet ska skickas till)

10

Digitala återbesök i LOV
psykoterapi
20RS4530

Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Mikael Johansson

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS4530

Organ
Regionstyrelsen

Digitala återbesök i LOV psykoterapi

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att från och med 1 maj till och med 30 september 2020 tillåta digitala återbesök via video för privata vårdgivare inom LOV psykoterapi,

att ge regiondirektören i uppdrag att ta fram regelverk för digitala återbesök och tekniska förutsättningar, samt

att beslut och regelverk utgör bilaga till förfrågningsunderlaget för LOV psykoterapi som kommuniseras och publiceras.

Sammanfattning

Med anledning av Covid-19 pandemin och för att minska smittspridning och underlätta för vårdkontakter inom LOV psykoterapi kommer Region Örebro län under perioden 1 maj till och med 30 september 2020 att tillåta digitala återbesök för LOV psykoterapi.

Ett regelverk, som beskriver villkor, rutiner samt tekniska förutsättningar så att videomötet uppfyller datainspektionens krav på stark autentisering, kommer att tas fram.

Vårdgivaren kommer inte ha möjlighet att anlita extern leverantör som utför enbart digitala kontakter utan detta ska ske inom ramen för ordinarie verksamhet.

Patienterna kommer att ha möjlighet att välja mellan ett fysiskt eller digitalt besök och i de fallen ett digitalt besök genomförs så motsvarar det ett fysiskt besök vad gäller tid, kvalitet och ersättningsnivå.

Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Mikael Johansson

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS4530

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Beslutet kan påverka miljön och bidra till minskat resande.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser. Det digitala besöket kommer att ersätta ett fysiskt besök vad gäller kvalitet, tid och ersättning.

Uppföljning

Hälsovalsenheten följer upp detta beslut.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyreslen 2020-04-29

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

(Ange vem/vilka beslutet ska skickas till)

11

Digitala återbesök för
vårdavtal gällande individuella
terapeutiska behandlingar i
norra länsdelen

20RS4589

Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Mikael Johansson

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS4589

Organ
Regionstyrelsen

Digitala återbesök för vårdavtal gällande individuella terapeutiska behandlingar i norra länsdelen

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att från och med 1 maj till och med 30 september 2020 tillåta digitala återbesök via video för vårdavtal gällande individuella terapeutiska behandlingar i norra länsdelen,

att ge regiondirektören i uppdrag att ta fram regelverk för digitala återbesök och tekniska förutsättningar, samt

att beslut och regelverk utgör bilaga till vårdavtalet gällande individuella terapeutiska behandlingar i norra länsdelen.

Sammanfattning

Med anledning av Covid-19 pandemin och för att minska smittspridning och underlätta för vårdkontakter inom LOV psykoterapi kommer Region Örebro län under perioden 1 maj till och med 30 september 2020 att tillåta digitala återbesök för vårdavtalet gällande individuella terapeutiska behandlingar i norra länsdelen.

Ett regelverk, som beskriver villkor, rutiner samt tekniska förutsättningar så att videomötet uppfyller datainspektionens krav på stark autentisering, kommer att tas fram.

Vårdgivaren kommer inte ha möjlighet att anlita extern leverantör som utför enbart digitala kontakter utan detta ska ske inom ramen för ordinarie verksamhet.

Patienterna kommer att ha möjlighet att välja mellan ett fysiskt eller digitalt besök och i de fallen ett digitalt besök genomförs så motsvarar det ett fysiskt besök vad gäller kvalitet, tid och ersättning.

Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Mikael Johansson

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS4589

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Beslutet kan påverka miljön och bidra till minskat resande.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser. Det digitala besöket kommer att ersätta ett fysiskt besök vad gäller kvalitet, tid och ersättning.

Uppföljning

Hälsovalsenheten följer upp detta beslut.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

(Ange vem/vilka beslutet ska skickas till)

12

Reviderade riktlinjer för
Region Örebro läns
kulturstipendium och
kulturpris
20RS1307

Organ
Regionstyrelsen

Reviderade riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att fastställa de reviderade riktlinjerna för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris, samt

att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning

Region Örebro län har sedan 1964 delat ut kulturstipendium och kulturpris för att uppmärksamma organisationens 100-åriga tillvaro från 1863 till 1964. För kulturstipendium fördelas totalt 30 000 kronor per år till en eller flera stipendiater, för kulturpriset fördelas totalt 50 000 kronor med tillhörande kulturföremål till en kulturaktör.

Det finns nu ett förslag på reviderade riktlinjer för kulturstipendium som även behandlar riktlinjer för kulturpris.

Ärendebeskrivning

Det har funnits ett uppdrag att inom området Kultur och ideell sektor se över riktlinjer för Region Örebro läns kulturpris och kulturstipendium. En arbetsgrupp bestående av tjänstepersoner på området Kultur och ideell sektor har sett över riktlinjerna.

Riktlinjerna behandlar nu både kulturstipendium och kulturpris. Riktlinjerna är reviderade utifrån dagens ärendehantering.

Tjänsteställe, handläggare
Nämndadministration, Linda Adolphson

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS1307

Bedömning

Bedömningen är att lagt förslag innebär ökad tydlighet och transparens i ärendehantering av kulturstipendium och kulturpris.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Dessa perspektiv tas i beaktning vid bedömning av inkomna ansökningar och nomineringar.

Ekonomiska konsekvenser

Kulturstipendium och kulturpris ryms inom kulturnämndens budget. Vid eventuella förändringar av ekonomiska förutsättningar ska detta beslutas av kulturnämnden.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29, Reviderade riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris
Riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris.

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Kultur- och ideell sektor



Riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris

Region Örebro län har sedan 1964 delat ut kulturstipendium och kulturpris för att uppmärksamma organisationens 100-åriga tillvaro från 1863 till 1964. För kulturstipendium fördelas totalt 30 000 kronor per år till en eller flera stipendiater, för kulturpriset fördelas totalt 50 000 kronor med tillhörande kulturföremål till en kulturaktör.

Region Örebro län strävar efter solidariskt fördelad kultur som bidrar till utveckling av hela länet. Tillsammans skapar vi ett bättre liv med kultur som kraft.

Kulturstipendium

Varje år delar Region Örebro län ut stipendium till yrkesverksamma kulturaktörer som genom sin kulturella gärning har anknytning till Örebro län. Stipendiet har som syfte att bidra till fortsatt utveckling av kultur i hela länet inom områdena bild och form, dans, film, litteratur, musik, slöjd och teater. Kulturstipendium tilldelas personer eller grupper mitt uppe i sin kulturella gärning och är en uppmuntran till fortsatt utövande. Stipendiemottagare ska genom sin kulturella gärning ha anknytning till Örebro län.

Ansökan

En kulturaktör kan ansöka själv eller bli nominerad. Ansökan eller nominering görs via webbformulär, där länkar/bilagor lämnas för att styrka konstnärlig verksamhet, som till exempel webbsida, artikel, bild. Skicka max in tre länkar/bilagor för bedömning.

Ansökningsperiod är mellan 1 maj till 30 juni.

Beslut

Regionstyrelsen beslutar om kulturstipendiater vid sitt oktobersammanträde. Ärendet behandlas innan av kulturnämnden samt tjänstepersoner med områdeskunskaper vid området Kultur och ideell sektor.

Kulturpris

Region Örebro län delar även varje år ut ett kulturpris till en kulturaktör som gjort en stor insats för länets kulturliv inom områdena bild och form, dans, film, litteratur, musik, slöjd och teater. Till Kulturpriset går det inte att nominera eller ansöka. Kulturpristagare föreslås av kulturnämnden och beslutas av regionstyrelsen vid dess oktobersammanträde.



§ 31 Reviderade riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris

Diarienummer: 20RS1307

Sammanfattning

Region Örebro län har sedan 1964 delat ut kulturstipendium och kulturpris för att uppmärksamma organisationens 100-åriga tillvaro från 1863 till 1964. För kulturstipendium fördelas totalt 30 000 kronor per år till en eller flera stipendiater, för kulturpriset fördelas totalt 50 000 kronor med tillhörande kulturföremål till en kulturaktör.

Det finns nu ett förslag på reviderade riktlinjer för kulturstipendium som även behandlar riktlinjer för kulturpris.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM Kulturnämnden 2020-04-02, Reviderade riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris
- Riktlinjer för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris

Anteckning

I samband med ärendets behandling föredrar Linda Adolphson och Lena Backlund ärendet.

Yrkanden

Martin Hårsmar (M) yrkar på återremiss av ärendet med förtydligande i riktlinjerna om vem priset kan tilldelas.

Torbjörn Ahlin (C) yrkar på att ärendet ska avgöras idag.

Emelie McQuillan (M) yrkar bifall till Martin Hårsmars (M) yrkande om återremiss.

Torbjörn Ahlin (C), Monika Aune (MP) och Pernilla Marberg (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Martin Hårsmars (M) yrkande om återremiss mot Torbjörn Ahlins (C) yrkande om att ärendet ska avgöras idag och finner att nämnden beslutar att ärendet ska avgöras i dag samt beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslut

Kulturnämnden föreslår regionstyrelsen besluta

att fastställa de reviderade riktlinjerna för Region Örebro läns kulturstipendium och kulturpris.

Skickas till
Regionstyrelsen

13

Anmälnings- och
meddelandeärenden

20RS387

Tjänsteställe, handläggare
Nämndadministration, Kristina Berglund

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS387

Organ
Regionstyrelsen

Anmälnings- och meddelandeärenden

Förslag till beslut

Regionstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

Sammanfattning

Anmälningsärenden:

1. Ordförande i forskningskommittén har fattat beslut om administrativ hantering av särfonder, 20RS3290.
2. Regiondirektören har fattat beslut om Region Örebro läns firmateckning i vissa fall, 20RS1460-2.
3. T.f. områdeschef närsjukvård väster har fattat beslut om lönetillägg för t.f. avdelningschef på MAV A 1-Covid-avdelning under perioden 2020-03-25 – 2020-09-30, 20RS3686.
4. Områdeschef närsjukvård Örebro och söder har fattat beslut om lönetillägg under perioden 2020-06-01 – 2021-0831 för tjänstgöring som distriktsläkare vid Lillåns vårdcentral, 20RS1174-2.
5. Regionstyrelsens ordförande har fattat beslut om att ingå avtal med Capio läkargruppen AB om att de från och med den 1 april 2020 ställer sina resurser till regionens förfogande.
6. Regionstyrelsens ordförande har undertecknat avtal om samverkan med Capio Närsjukvård AB.
7. Regionservice har överlämnat en sammanställning över beslutade bisysslor januari-mars 2020, 19RS6581-3, 20RS1387-1, 2, 20RS1398-2.

Tjänsteställe, handläggare
Nämndadministration, Kristina Berglund

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS387

8. Regionservice har överlämnat en sammanställning över beslutade tillsvidareanställningar januari – mars 2020, 20RS670-1, 2, 3.
9. Forskningschefen har fattat beslut om lönetillägg under 2019 och januari-mars 2020, 20RS4411-1, 2.
10. Områdeschefen för närsjukvård norr har fattat beslut om lönetillägg för bemanning på flera vårdcentraler inom område närsjukvård norr från och med 2020-04-01, 20RS2471.
11. Områdeschefen för Energi och klimat har fattat beslut om tillsvidareanställning, 20RS945.
12. Områdeschefen för Trafik och samhällsplanering har fattat beslut om tillsvidareanställning, 20RS1322.
13. Regionjurist har beslutat om att delvis avslå en begäran om att få ta del av uppgifter/allmänna handlingar, 20RS4151.
14. Regionjurist har beslutat om att avslå begäran om utlämnande av uppgifter/allmänna handlingar.
15. Regionstyrelsens ordförande har fattat beslut om instruktioner till ägarombud i Almi Företagspartner Mälardalen AB, 20RS4445.

Meddelandeärenden:

1. Länsstyrelsen Örebro län har överlämnat 18FS 2020:2, Sammanställning enligt 13 kap 1 § trafikförordningen (1998:1276) över allmänna vägar och andra viktigare vägar i Örebro län utfärdad den 31 mars 2020.
2. Gullspångsälvens vattenvårdsförbund har överlämnat information om årsmötet.
3. Månadsrapport och innehavsrapport pensionsmedelsportfölj och skuldportfölj för Region Örebro län mars 2020.
4. Dom i Förvaltningsrätten i Karlstad, laglighetsprövning enligt kommunallagen, 20RS90. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.
5. Protokoll
- Regionstyrelsens arbetsutskott 2020-03-24.
6. Sveriges Kommuner och Regioner har överlämnat

Tjänsteställe, handläggare
Nämndadministration, Kristina Berglund

Sammanträdesdatum
2020-04-29

FöredragningsPM
Dnr: 20RS387

- Ändrade anslutningsvillkor i de kommunala tjänstepensionsavtalen med mera.
- 7. Vårdföretagarna har överlämnat skrivelse om att säkra vårdkapaciteten hos de privata vårdgivarna i regionen.
- 8. Arto Åkerman är tillförordnad förvaltningschef Regionservice under Catharina Schlyters ledighet 2020-04-13 – 2020-04-15.
- 9. Skrivelse från medborgare avseende synpunkter på Region Örebro läns ledning, 20RS1035-96.
- 10. Beslut avseende begäran om samlokalisering av verksamheter inom närsjukvård Örebro och söder, 20RS4053.
- 11. Beslut avseende begäran om samordning av verksamheterna Lindesbergs vårdcentral, Freja vårdcentral samt Storå vårdcentral, område närsjukvård norr, 20RS4022.
- 12. Beslut avseende begäran om samordning av verksamheterna Baggängens vårdcentral, Karolina vårdcentral och Brickegårdens vårdcentral, område närsjukvård väster, 20RS3943.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyrelsen 2020-04-29

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

(Ange vem/vilka beslutet ska skickas till)

Värdepapper	Anskaffningsvärde	Marknadsvärde	Förändring	Avkastning innevarande månad	Avkastning index innevarande månad	Avkastning innevarande år	Avkastning index innevarande år
Globala aktier	917 330 384	1 029 429 018	112 098 634	-10,9%	-10,8%	-15,4%	-16,8%
Lannebo Europa Småbolag A	56 099 706	42 538 078	-13 561 628	-19,4%	-10,8%	-24,5%	-16,8%
Nordea Emerging Stars Equity Fund	87 815 064	123 946 615	36 131 550	-10,9%	-10,8%	-13,4%	-16,8%
Nordea Global Climate & Environment	141 079 155	173 268 965	32 189 810	-9,6%	-10,8%	-14,7%	-16,8%
Nordea Inst. Aktiefonden Världen	143 935 657	186 051 033	42 115 376	-8,6%	-10,8%	-14,2%	-16,8%
SHB Amerika Småbolag Criteria Tema	56 332 234	58 750 118	2 417 884	-14,7%	-10,8%	-16,0%	-16,8%
SHB Global Selektiv	66 744 516	76 979 714	10 235 198	-7,6%	-10,8%	-11,3%	-16,8%
SPP Aktiefond Stabil A	302 852 185	315 290 585	12 438 399	-9,8%	-10,8%	-15,3%	-16,8%
Tundra Sustainable Frontier Fund A	62 471 867	52 603 912	-9 867 955	-20,6%	-10,8%	-22,3%	-16,8%
Svenska aktier	422 972 580	440 569 680	17 597 100	-14,1%	-13,3%	-20,7%	-18,2%
Cliens Småbolag B	89 038 240	107 241 970	18 203 730	-14,4%	-13,3%	-21,2%	-18,2%
Cliens Sverige Fokus B	75 238 813	79 537 320	4 298 507	-12,7%	-13,3%	-19,1%	-18,2%
Nordea Swedish Stars	98 740 690	95 009 138	-3 731 552	-16,3%	-13,3%	-23,4%	-18,2%
SHB Sverige Index Criteria	159 954 837	158 781 251	-1 173 585	-13,2%	-13,3%	-19,5%	-18,2%
Nominella räntor	1 145 320 340	1 106 971 225	-38 349 116	-2,8%	-0,7%	-1,9%	0,6%
Nordea Bostadsobligationsfond	190 105 868	171 801 628	-18 304 239	-0,9%	-0,7%	-0,3%	0,6%
Nordea European Covered Bond Fund	200 000 000	202 590 708	2 590 708	-1,0%	-0,7%	1,0%	0,6%
Nordea Företagsobligationsfond	240 115 381	228 280 425	-11 834 956	-7,0%	-0,7%	-6,2%	0,6%
Nordea Inst. Kortränta	110 265 212	111 431 753	1 166 541	-0,8%	-0,7%	-0,6%	0,6%
Nordea Inst. Räntefonden Långa	95 881 324	91 514 945	-4 366 378	-1,0%	-0,7%	0,3%	0,6%
Nordea Swedish Bond Stars	174 991 114	173 143 700	-1 847 413	-1,1%	-0,7%	-0,8%	0,6%
Mercer Short Duration Global Fund	133 961 443	128 208 065	-5 753 378	-5,0%	-0,7%	-3,9%	0,6%
Reala räntor	92 257 677	90 628 863	-1 628 814	-4,0%	-4,4%	-3,6%	-4,2%
SEB Realräntefond	92 257 677	90 628 863	-1 628 814	-4,0%	-4,4%	-3,6%	-4,2%
Alternativa placeringar	348 487 041	347 317 938	-1 169 103	0,3%	0,2%	0,5%	0,4%
Mercer Hållbara Investeringar	16 074 041	14 904 938	-1 169 103	3,3%	0,2%	4,1%	0,4%
Örebro Läns Landsting Revers 371220	150 000 000	150 000 000	0	0,1%	0,2%	0,2%	0,4%
Örebro Läns Landsting Revers 461215	32 383 000	32 383 000	0	0,1%	0,2%	0,2%	0,0%
SPP Fastighetsfond	150 030 000	150 030 000	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Kassa	8 117 287	8 117 287					
Totala portföljen	2 934 485 310	3 023 034 012	88 548 702	-7,3%	-6,3%	-9,9%	-8,9%

Portföljens värde och avkastning

Fördelning mellan tillgångsslag

	Ingående marknadsvärde (mnkr) 2020	Marknadsvärde	Bokfört värde	Skillnad (orealiserat)
Aktier	1 773,3	1 470,0	1 340,3	129,7
Svenska aktier	556,4	440,6	423,0	17,6
Globala aktier	1 216,9	1 029,4	917,3	112,1
Räntor	1 318,6	1 197,6	1 237,6	-40,0
Nominella räntor	1 174,6	1 107,0	1 145,3	-38,3
Reala räntor	144,0	90,6	92,3	-1,6
Alternativa	198,5	347,3	348,5	-1,2
Kassa	17,3	8,1	8,1	0,0
Totalt	3 307,7	3 023,0	2 934,5	88,5

Målsättning enligt finanspolicy (KPI + 3%)

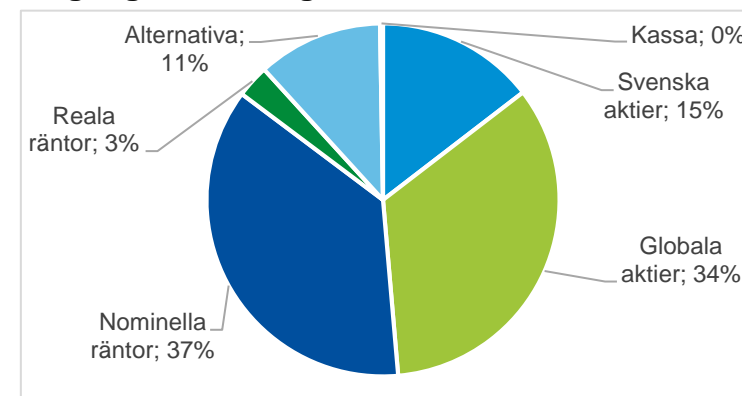
Innevarande år 1,0%

Avkastning per tillgångsslag

Avkastning	Senaste månaden (mkr)	Senaste månaden (%)	Jämförelse- index*	Aktiv avkastning	Innevarande år (mnkr)	Innevarande år (%)	Jämförelse- index*	Rullande 12 mån (%)	Jämförelse- index*	Rullande 36 mån (%)
Aktier	-198,1	-11,85%	-11,42%	-0,43%	-302,4	-17,0%	-17,1%	-3,7%	-4,3%	13,0%
Svenska aktier	-72,5	-14,09%	-13,29%	-0,80%	-115,5	-20,7%	-18,2%	-4,2%	-2,4%	7,7%
Globala aktier	-125,6	-10,86%	-10,80%	-0,06%	-186,9	-15,4%	-16,8%	-3,6%	-5,4%	15,1%
Räntor	-35,5	-2,85%	-2,06%	-0,79%	-25,4	-2,1%	-1,2%	-0,7%	-0,9%	1,2%
Nominella	-31,4	-2,75%	-0,65%	-2,10%	-22,0	-2,0%	0,6%	-0,7%	0,8%	1,2%
Reala	-4,1	-4,03%	-4,38%	0,35%	-3,4	-3,6%	-4,2%	-3,1%	-3,7%	-0,4%
Alternativa	0,6	0,29%	0,15%	0,14%	0,9	0,5%	0,4%	-0,1%	1,5%	13,8%
Totalt	233,0	7,26%	6,25%	1,01%	326,9	9,9%	8,9%	2,1%	1,8%	7,6%

*15% SIXRX Index (svenska aktier), 35% MSCI AC Index (globala aktier),
 25% OMRX Bond (nominella räntor), 15% OMRX Real (reala räntor), 10% SSVX90 + 2% (alternativa)

Tillgångsfördelning vid slutet av månaden



Orealiserat resultat

 Senaste månaden -246,9 mnkr
 Ackumulerat innevarande år -343,6 mnkr

Riskkontroll

Kontroll mot limiter/gränser i finanspolicyn

Limiter	Utfall	Normalportfölj	Avvikelse	Min	Max	
Aktier	49%	50%	-1%	15%	65%	✓
Svenska aktier	15%	15%	0%	5%	25%	✓
Globala aktier	34%	35%	-1%	10%	40%	✓
Räntor	40%	40%	0%	25%	70%	✓
Nominella räntor	37%					
Reala räntor	3%					
Alternativa	11%	10%	1%	0%	20%	✓
Kassa	0%	0%	0%	0%	10%	✓

Marknadskommentarer

I spåren av Coronakrisen präglades mars månad av kraftiga börsfall och extremt hög volatilitet i kapitalmarknaderna. Vi upplevde såväl det snabbaste börsfallet någonsin som den tredje största dagliga börsuppgången på 50 år. Världsindex föll med drygt 13% under månaden trots en rejäl återhämtning under den sista veckan av månaden. De europeiska och nordiska marknaderna utvecklades i stora drag i linje med övriga världen. Även kreditmarknaden påverkades negativt med kraftigt ökade riskpremier för företagsobligationer. Priset på Brentolja kollapsade och föll hela 55 procent till följd av havererade kvotsamtal mellan OPEC och Ryssland samt en allt lägre efterfrågan på olja. Tillväxt- och vinstprognoser för såväl 2020 som 2021 har nu börjat revideras ned kraftigt. Omfattande penning- och finanspolitiska stimulanser har presenterats världen över i syfte att minska de negativa effekterna på världsekonomin.

Skuldtäckningsgrad

Pensionsskuld per 31/12 2019 (mnkr)	9 487
Pensionssportfölj (marknadsvärde, mnkr)	3 023
Skuldtäckningsgrad	32%

Pensionsskuld i balansräkningen

Pensionsskuld per 31/12 2019 (mnkr)	4 410
Pensionssportfölj (marknadsvärde, mnkr)	3 023
Skuldtäckningsgrad	69%

Avkastning rullande 12 månader



Genomförda affärer under månaden

Värdepapper	Transaktion	Belopp
SPP Fastighetsfond	Köp	150 mnkr
Nordea Swedish Bond Stars	Sälj	25 mnkr
Nordea Inst. Kortränta	Sälj	20 mnkr
SEB Realräntefond	Sälj	50 mnkr

Avsättning (mnkr)

Sedan start	Innevarande år
2 158	41

Skuldportföljens utfall

	Utfall per rapportdag	Utfall föregående rapport	Förändring sedan föregående rapport	Förklaring
Nettoskuld	1 550 000 000	930 000 000	620 000 000	Sammanlagd lånevolym per sista dag i rapportperiod.
Snittränta senaste 12 mån	0,25%	0,23%	0,02%	Skuldportföljens vägda genomsnittsränta senaste 12 månaderna.
Räntekostnad senaste 12 mån	1 621 715 kr	1 281 510 kr	340 205 kr	Skuldportföljens totala räntekostnad senaste 12 månaderna.
Räntebindning (i år)	2,4	1,7	0,7	Skuldportföljens vägda genomsnittliga räntebindningstid inklusive derivat. Nyckeltalet relaterar till risken för ökade räntekostnader.
Kapitalbindning (i år)	3,6	2,7	0,9	Skuldportföljens vägda genomsnittliga kapitalbindningstid. Nyckeltalet relaterar till risken för ökade lånemarginaler och svårigheten att refinansiera befintliga lån.
Avvikelse (i år) räntebindning och kapitalbindning	-1,3	-1,1	-0,2	Målsättningen enligt riktlinjen är att skuldportföljens genomsnittliga räntebindningstid ska vara som kapitalbindningen, med en tillåten avvikelse inom intervallet -2 år till +1 år.

Förfallostruktur

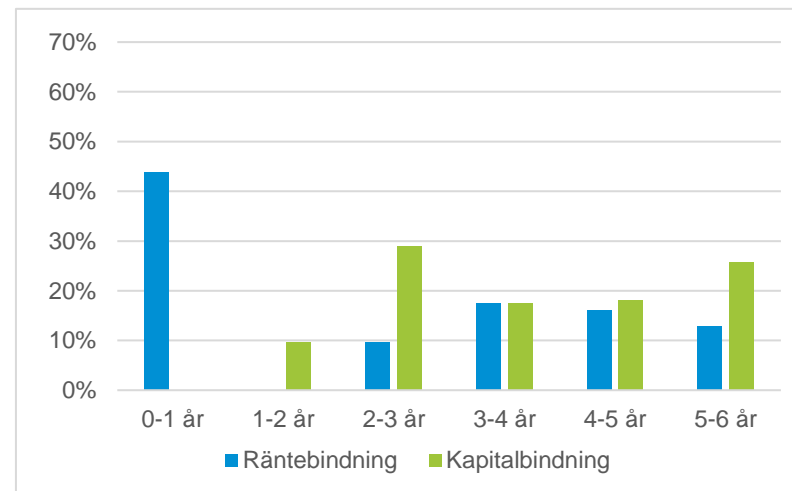
Intervall	Räntebindning	Kapitalbindning
0-1 år	44%	0%
1-2 år	0%	10%
2-3 år	10%	29%
3-4 år	17%	17%
4-5 år	16%	18%
5-6 år	13%	26%

Motpartsöversikt

Lån	Andel	Utestående skuld
Kommuninvest	100%	1 550 000 000

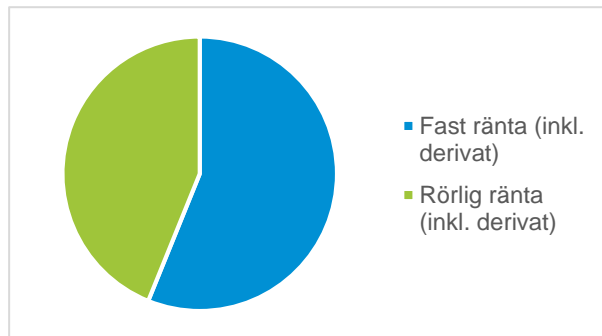
Derivat	Andel	Utestående skuld
---------	-------	------------------

Inga derivat i portföljen



Fördelning räntetyp

	Andel	Utestående skuld
Fast ränta (inkl. derivat)	56%	870 000 000
Rörlig ränta (inkl. derivat)	44%	680 000 000



Marknadskommentarer

Konsekvenserna av nedstängda länder och ett snabbt oljeprisfall skapade extrem oro i räntemarknaderna. Kolossala penning- och finanspolitiska stimulanspaket sjuksattes, vilket fick volatiliteten i marknaden öka ytterligare. FED har sänkt styrräntan till 0 % samtidigt som ECB har lanserat en mängd åtgärder. Ett ökat utbud av obligationer driver räntorna uppåt samtidigt som Riksbankens köp är en kraft som pressar ned räntorna. 3-mån Stibor steg cirka 15 punkter under månaden medan långräntorna steg cirka 30 punkter.

Kreditförfall

Förfaller inom 1 år	Förfaller > 1år	Förfall under en 12 mån period	Begränsning enligt finanspolicy
---------------------	-----------------	--------------------------------	---------------------------------

0%

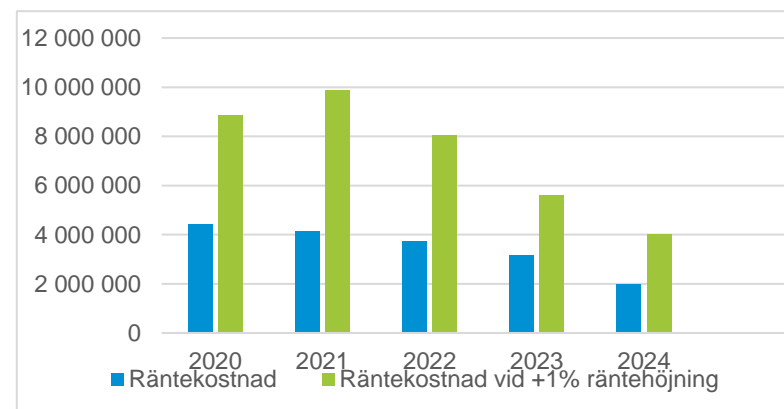
100%

29%

För att begränsa refinansieringsrisken ska förfallen på låneavtalen spridas jämnt ut över åren. Andelen lån som förfaller till omförhandling under en 12 månaders period begränsas till 30% av den totala upplåningen. Om behov av upplåning inte längre förväntas föreligga är en större andel låneförfall under en 12 månaders period tillåten. Detta gäller även om låneportföljen är begränsad i volym och understiger 500 miljoner.

Räntekänslighet

Period	Räntekostnad	Räntekostnad vid +1% räntehöjning	Förändring
2020	4 400 491	8 852 766	4 452 275
2021	4 130 936	9 845 235	5 714 299
2022	3 735 348	8 059 214	4 323 866
2023	3 148 167	5 605 474	2 457 307
2024	1 985 151	4 018 373	2 033 222



TJÄNSTESTÄLLE, HANDLÄGGARE

Regionkansliet, Karolina Stridh/ass

DATUM

2020-04-06

BETECKNING

Dnr:20RS3943-2

Tf Områdeschef
Katrín Eriksson
Område närsjukvård väster

För kännedom:
Hälso- och sjukvårdsdirektören
Regionstyrelsen
Hälso- och sjukvårdsnämnden
Beredning för närsjukvård
Hälsovalsenheten

Beslut gällande begäran om samordning av verksamheterna Baggängens vårdcentral, Karolina vårdcentral och Brickegårdens vårdcentral, område närsjukvård väster

Bakgrund

Utifrån beslutat omställningsarbete för att hantera patienter på Covidavdelning på Karlskoga lasarett begär tf områdeschef närsjukvård väster om att ställa om tre befintliga vårdcentraler i Karlskoga till två vårdcentraler. Genom att tillfälligt hantera en samordning mellan vårdcentralerna möjliggörs reducerad verksamhet utifrån medicinska beslut samtidigt som medarbetare på vårdcentralerna kan bemanna Covidavdelningen som öppnar 1 april 2020. Avsikten är att samtliga tre vårdcentraler i Karlskoga öppnas 14 september med rätten till omprövning om Covidavdelning fortfarande är i bruk. Tf områdeschef närsjukvård väster har tillsammans med verksamhetscheferna för vårdcentralerna i väster och chefläkare Henrik Ahlin den 30 mars fattat beslut om att begära prövning om samordning under perioden 14 april – 14 september 2020. Vårdcentralernas ledningsgrupper, samrådsgrupper på lokal- och områdesnivå kommer att informeras inom kort. HS-direktör Jonas Claesson och chef för hälso- och sjukvårdsstaben Karolina Stridh har den 30 mars 2020 fått information om ovan. Riskanalys kommer att genomföras skyndsamt av analysledare tillsammans med utsedd analysgrupp.

Anhåller om beviljande för samordning av verksamheterna mellan Baggängens vårdcentral, Karolina vårdcentral och Brickegårdens vårdcentral 14 april – 14 september 2020.

Beslut

Region Örebro län har tagit del av informationen och ger, enligt direktiv i Krav- och kvalitetsbok Hälsoval Örebro län, medgivande till tillfällig samordning av Baggängens vårdcentral, Brickegårdens vårdcentral samt Karolina vårdcentral för perioden 14 april – 14 september 2020.

För att säkerställa att vårdplanering och informationsöverföring från sjukhusen fungerar enligt gällande rutin för utskrivningsklara patienter, ska närsjukvårdsområde väster lämna tydlig information till sjukhusen om vad som gäller under samordningen. Där ska framgå vem som är mottagare vid vårdplaneringsprocessen för medicinska insatser och rehabilitering, utskrivningsmeddelande, epikris etc. Tf områdeschef för närsjukvårdsområde väster ska informera befolkningen i Karlskoga gällande ovan beslut.

Örebro 2020-04-06



Rickard Simonsson
Regiöndirektör

POSTADRESS	BESÖKSADRESS	TELEFON	TELEFAX	ORG.NR	PLUSGIRO
Region Örebro län Box 1613 701 16 Örebro	Eklundavägen 2 Örebro	019-602 70 00	2371(238) 019-602 70 08	232100-0164	122500-2

E-POST region@regionorebro.lan.seINTERNET www.regionorebro.lan.se

TJÄNSTESTÄLLE, HANDLÄGGARE

Regionkansliet, Karolina Stridh/ass

DATUM

2020-04-09

BETECKNING

Dnr:20RS4053-2

Områdeschef
Ewa-Lena Sjöberg
Närsjukvård Örebro och söder

För kännedom:
Hälso- och sjukvårdsdirektören
Regionstyrelsen, Hälso- och sjukvårdsnämnden
Beredning för närsjukvård, Hälsovalsenheten

Beslut gällande begäran samlokalisering av verksamheter inom närsjukvård Örebro och söder

Bakgrund

Med anledning av Corona har de flesta av Hälso- och sjukvårdens verksamheter i Region Örebro län fått en förändrad arbetssituation där fokus är att bedriva akut vård och att omhänderta patienter som insjuknat i Covid-19. Genom att tillfälligt samlokalisera vårdcentraler möjliggörs en reducerad verksamhet utifrån medicinska prioriteringar. Samtidigt frigörs resurser för att säkra en hög tillgänglighet till primärvård (inklusive kommunalt uppdrag), akutsjukvård och intensivvård. Med anledning av ovanstående planerar vårdcentralerna i närsjukvård Örebro och söder att samlokalisera vissa vårdcentraler. Samlokalisering genomförs i syfte att minska smittspridning samt upprätthålla god tillgänglighet, hög patientsäkerhet, och en god arbetsmiljö för våra medarbetare.

Utifrån ovanstående bakgrund och syfte informerar områdeschef för närsjukvård Örebro och söder följande planering och förslag till beslut till Hälsovalsenheten:

Adolfsbergs vårdcentral samlokaliserar och samordnar sin verksamhet från och med 2020-04-20 till och med 2020-08-23 i östra delen av Örebro enligt nedan:

- Läkar- och distriktssjuksköterskemottagning, Tybble vc
- Läkare med ansvar för kommunala uppdrag, Ängens vc
- BVC/MVC, Ängens vc
- Fysioterapeuter, Tybble vc
- Psykosocial resurs, Skebäcks vc
- Fotvårdsterapeut, Brickebackens vc
- Dietist, arbetar digitalt

Samlokalisering sommarperioden 2020

- *Lillåns vårdcentral* samlokaliseras med *Olaus Petris vårdcentral* i Olaus Petris lokaler, under semesterperioden v. 25-33. I den händelse att läget i samband med Corona ställer krav på en tidigare samlokalisering för att frigöra ytterligare resurser finns en planering för att samlokalisering kan genomföras med en veckas framförhållning.
- *Kumla vårdcentral*, Fylstamottagningen samlokaliseras med Kungsvägs mottagningen i Kungsvägs mottagningens lokaler under semesterperioden v. 26-33. *Jourvårdcentralen för södra länsdelen* kommer dock att vara kvar i Fylstamottagningens lokaler. I den händelse att läget i samband med Corona ställer krav på en tidigare samlokalisering för att frigöra ytterligare resurser finns en planering för att samlokalisering kan genomföras med en veckas framförhållning.

Ytterligare samlokalisering av vårdcentraler i Örebro kan komma att behöva ske med kort framförhållning (en vecka) enligt ovanstående bakgrund och syfte. Om så är fallet kommer Hälsovalsenheten att informeras omgående.



TJÄNSTESTÄLLE, HANDLÄGGARE

Regionkansliet, Karolina Stridh/ass

DATUM

2020-04-09

BETECKNING

Dnr:20RS4053-2

Beslut

Region Örebro län har tagit del av informationen och ger, enligt direktiv i Krav- och kvalitetsbok Hälsöval Örebro län, medgivande till tillfällig samlokalisering av verksamheter inom närsjukvård Örebro och söder enligt ovan förslag.

För att säkerställa att vårdplanering och informationsöverföring från sjukhusen fungerar enligt gällande rutin för utskrivningsklara patienter, ska närsjukvårdsområde Örebro och söder lämna tydlig information till sjukhusen om vad som gäller under samordningen. Där ska framgå vem som är mottagare vid vårdplaneringsprocessen för medicinska insatser och rehabilitering, utskrivningsmeddelande, epikris etc.

Områdeschef för närsjukvårdsområde Örebro och söder ska informera befolkningen i Örebro kommun samt område söders kommuner gällande ovan beslut.

Örebro 2020-04-09

Rickard Simonsson
Regiondirektör

TJÄNSTESTÄLLE, HANDLÄGGARE

Regionkansliet, Karolina Stridh/ass

DATUM

2020-04-08

BETECKNING

Dnr:20RS4022-2

Områdeschef
Elisabeth Liljekvist
Område närsjukvård norr

För kännedom:
Hälso- och sjukvårdsdirektören
Regionstyrelsen, Hälso- och sjukvårdsnämnden
Beredning för närsjukvård, Hälsovalsenheten

Beslut gällande begäran om samordning av verksamheterna Lindesbergs vårdcentral, Freja vårdcentral samt Storå vårdcentral, område närsjukvård norr

Bakgrund

Utifrån beslutat omställningsarbete för att hantera patienter på Covidavdelning på Lindesbergs lasarett begär områdeschef närsjukvård norr att ställa om tre befintliga vårdcentraler i Lindesbergs kommun till en fysisk vårdcentral i Lindesberg. Genom att tillfälligt hantera en samordning mellan dessa vårdcentraler möjliggörs reducerad bemanning samtidigt som man på ett bättre sätt kan säkra genomförande av den vård som inte kan anstå utifrån medicinska beslut. Medarbetare på vårdcentralerna kan genom föreslagen samordning bemanna Covidavdelningen som öppnade 1 april 2020 med 8 vårdplatser och utökas med ytterligare 8 vårdplatser den 8 april. Avsikten är att samtliga tre vårdcentraler i Lindesbergs kommun återgår till sina respektive lokaler senast den 20 september med rätten till omprövning om Covidavdelning fortfarande är i bruk. Undertecknad har tillsammans med verksamhetscheferna, enhetscheferna och medicinskt ledningsansvariga på de aktuella vårdcentralerna tagit fram tids- och arbetsplan för sammanslagning. Ledningsgruppen för närsjukvården i norr fattade beslut den 7 april om att lämna in en begäran till Hälsoval om att få genomföra sammanslagning enligt ovan under perioden 17 april – till som längst den 20 september 2020. HS-direktör har fått information om ovan. Riskanalys kommer att genomföras den 14 april, analysledare är tillsatt och analysgrupp utses från både arbetsgivare och fackliga organisationerna och beaktar både patient och arbetsmiljörisker. Information enligt paragraf 19 MBL har genomförts den 6 april och samverkan i samverkansgruppen för närsjukvården är planerad före sammanslagning. Anhåller om beviljande för samordning av verksamheterna Lindesbergs vårdcentral, Storå vårdcentral och Freja vårdcentral från 17 april och som längst till den 20 september med lokalisering i Lindesberg för fysiska patientbesök. Förstärkta team för medicinskt stöd till den kommunala vården kommer att vara på plats på alla tre vårdcentraler.

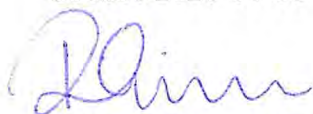
Beslut

Region Örebro län har tagit del av informationen och ger, enligt direktiv i Krav- och kvalitetsbok Hälsoval Örebro län, medgivande till tillfällig samordning av verksamheterna Lindesbergs vårdcentral, Storå vårdcentral och Freja vårdcentral från 17 april 2020 och som längst till den 20 september 2020 med lokalisering i Lindesberg för fysiska patientbesök.

För att säkerställa att vårdplanering och informationsöverföring från sjukhusen fungerar enligt gällande rutin för utskrivningsklara patienter, ska närsjukvårdsområde norr lämna tydlig information till sjukhusen om vad som gäller under samordningen. Där ska framgå vem som är mottagare vid vårdplaneringsprocessen för medicinska insatser och rehabilitering, utskrivningsmeddelande, epikris etc.

Områdeschef för närsjukvårdsområde norr ska informera befolkningen i Lindesbergs kommun gällande ovan beslut.

Örebro 2020-04-08



Rickard Simonsson
Regiondirektör

POSTADRESS	BESÖKSADRESS	TELEFON	TELEFAX	ORG.NR	PLUSGIRO
Region Örebro län Box 1613 701 16 Örebro	Eklundavägen 2 Örebro	019-602 70 00	019-603 70 08 2379-238	232100-0164	122500-2
E-POST regionen@regionorebrolan.se		INTERNET www.regionorebrolan.se			

Beslut om instruktioner till ägarombud i Almi Företagspartner Mälardalen AB m.m.

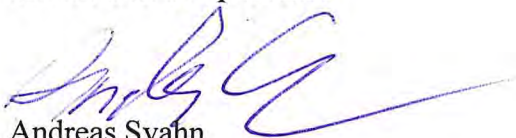
Mot bakgrund av att årsstämman i Almi Företagspartner Mälardalen AB äger rum den 23 april 2020 och att regionstyrelsen, som rätteligen ska fatta beslut om instruktioner till stämmoombudet, har sammanträde den 29 april 2020, fattar jag med stöd av regionstyrelsens delegationsordning punkt 1:7 följande beslut

att lägga årsredovisningen för Almi Företagspartner Mälardalen AB med godkännande till handlingarna samt

att Region Örebro läns stämmoombud får i uppdrag att vid årsstämman för respektive bolag rösta för att:

1. fastställa resultaträkningen och balansräkningen,
2. disponera bolagets förlust enligt den fastställda årsredovisningen,
3. bevilja ansvarsfrihet gentemot bolagen för styrelseledamöterna och de verkställande direktörerna, samt att
4. arvode ska utgå till styrelseledamöter, suppleanter och revisorer enligt förslag i kallelse till årsstämman.

Örebro den 17 april 2020



Andreas Svahn
Regionstyrelsens ordförande